北京市东城区景山街道办事处“平房区物业

管理补助”项目绩效评价报告

为全面实施预算绩效管理，提升财政资金使用效益，根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）和《北京市东城区财政局关于印发<北京市东城区财政支出绩效评价管理办法>的通知》（东财发〔2021〕429号）等相关文件规定，按照《北京市东城区财政局关于开展2022年东城区财政支出绩效评价工作的通知》（东财发〔2022〕75号）要求，北京市东城区财政局（以下简称“区财政局”）成立了项目绩效评价工作组，对北京市东城区景山街道办事处（以下简称“景山街道”）2021年度“平房区物业管理补助”项目（以下简称“该项目”）实施绩效评价，形成本绩效评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

随着城市社会经济的快速变迁发展，人民群众需求及社会管理问题变得日益复杂化、多样化，街道作为基层政府部门，业务更加繁杂，受专业力量限制，难以实现精细化管理全覆盖。仅通过街道人员管理无法及时解决问题和形成长效机制。

为进一步提升平房区城市治理水平，东城区委、区政府制定发布《关于推行平房区物业管理服务的意见》（京东发〔2016〕6号）和《东城区平房区物业管理服务全覆盖工作方案》（东百千办〔2017〕22号），在全区12个平房区街道推行平房区物业管理服务全覆盖工作。各街道采取政府购买服务方式，引入物业公司提供专业、规范的物业化管理服务，同时加强监督管理，提升问题处理速度和解决效率。经过五年多的实际运行，整体效果良好，城市管理水平显著提升。

2020年12月景山街道通过《关于开展2021年度景山街道平房区物业管理服务、垃圾分类及胡同精细化深度保洁工作公开招投标的请示》，景山街道向区财政局提出立项申请，并得到了区财政局的批复同意。

2.项目资金情况

区财政局2021年批复该项目前三季度预算为594.35万元, 该项目2021年实际支出572.59万元，预算执行率96.34%，结余资金21.75万元，结余资金用于支付2021年剩余物业管理服务费尾款。

（二）项目绩效目标

景山街道根据物业服务内容从6个方面设置了年度目标。环卫保洁：保持管理区域干净整洁，无垃圾、大件废弃物；绿化养护：对辖区内绿植进行修剪、养护，保持完好；交通引导：车辆通行顺畅，车辆停放有序；秩序维护。保持商业秩序和环境秩序规范；安全防范：安全宣传到位，落实安全巡查，有效防范处置事故；设施巡查：保障辖区内公共区域设施设备完好运转正常。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价目的：通过绩效评价，促进相关部门（单位）树立绩效理念；加强对财政资金的监督和管理，保证财政资金使用的规范性、安全性、有效性；为指导预算编制、申报绩效目标、优化财政支出结构、提高公共服务水平提供决策依据，更好地发挥财政资金的引导和放大作用。

2.绩效评价对象和范围：本次对该项目进行绩效评价，主要从决策、过程、产出、效益几方面对该项目的实施情况进行评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1.评价原则。遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，通过对该项目经济性、效率性、效益性的比较和分析，评价该项目财政资金的支出效率和效果。

2.评价指标体系。评价工作组根据该项目的具体情况，在审阅景山街道提供资料的基础上，本着遵循客观规律、坚持科学态度的原则，在东城区财政局项目支出绩效评价指标体系的基础上，结合该项目特点，制定了该项目的指标体系，并在绩效评价专家的指导下对指标体系进行细化与完善，形成了最终的评价指标体系。本次绩效评价指标体系分决策、过程、产出、效益四部分，突出结果导向，其中决策权重占10%，过程权重占20%，产出权重占40%，效益权重占30%。

表1.城区景山街道“平房区物业管理补助”项目

绩效评价专家评分表

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** |
| --- | --- | --- |
| 项目决策  （10分） | 项目立项（3分） | 立项依据充分性（1.5分） |
| 立项程序规范性（1.5分） |
| 绩效目标（4分） | 绩效目标合理性（2分） |
| 绩效指标明确性（2分） |
| 资金投入（3分） | 预算编制科学性（1.5分） |
| 资金分配合理性（1.5分） |
| 项目过程（20分） | 资金管理（15分） | 资金到位率  （5分） |
| 预算执行率  （5分） |
| 资金使用合规性（5分） |
|
| 组织实施（5分） | 管理制度健全性（2.5分） |
| 制度执行有效性（2.5分） |
| 项目产出（40分） | 产出数量（10分） | 实际完成情况（10分） |
|
|
|
| 产出质量（10分） | 质量达标率  （10分） |
|
|
|
| 产出时效（10分） | 完成及时性  （10分） |
|
| 产出成本（10分） | 成本节约率  （10分） |
| 项目效益（30分） | 项目效益（30分） | 社会效益  （7分） |
| 环境效益  （7分） |
| 可持续影响  （6分） |
| 满意度（10分） |
| 合计 | | 100（分） |

3.评价方法。主要运用比较法、因素分析法、专家评议法等评价方法，对该项目进行评价。具体评价时，先进行定性分析，再对评价内容实施量化指标确定，进行量化分析评价，从而评价该项目整体绩效实施情况。

三、综合评价情况及评价结论

经评价，该项目专家评价得分85.64分，评价级别“良”。其中项目决策情况得分9.1分，过程管理情况得分17.8分，项目产出情况得分33.6分，项目效益情况得分25.14分。

四、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

景山街道在项目执行过程中注重满足居民的个性化需求，引导物业管理服务企业结合社区周末卫生大扫除、接诉即办、垃圾分类等工作，进一步深化平房区物业入院服务工作，及时受理居民关于设备、设施、水电等各类报修，提供大件可回收物预约上门服务，协助社区排查院内各类安全隐患。完善公众投诉的信息通道，鼓励社会监督，并建立对物业管理服务企业的管控机制，参照物业管理服务的质量标准、严格履行监督检查，确保物业服务工作能够按照标准有效实施。

（二）存在的问题及原因分析

1.绩效目标及指标设置不够完善

该项目设置的绩效目标基本涵盖了项目内容，但未针对2021年任务做具体表述。绩效指标整体填报较规范，但个别指标设置不够明确，指标值缺乏上年数据对比，质量指标中设定的清洁率等的计算方式和变化程度不够明确。

2.对项目效益效果分析不足

绩效报告未对产生的效益进行充分分析，本次提交的绩效资料缺少近几年项目执行效果的对比分析资料，绩效成果展现不完整，项目实施效果资料呈现不足。

五、有关建议

（一）项目决策建议

1.深入理解财政预算绩效管理的内涵与外延，不仅要注重项目能否完成，更要重视项目决策、管理、绩效全过程系统化管理，进一步提高对项目管理的科学性及精细化水平。

2.加强财政预算绩效管理理念及目标导向意识，重视绩效目标申报表的填写和管理工作，科学填报项目各项绩效指标，保证目标的全面性、细化量化及可考量性，提高绩效目标的导向性作用。

（二）项目管理建议

1.提高项目管理水平，合理设计并制定项目实施方案，重视主体责任及项目过程监管的落实，细化项目流程，明确物业服务内容、组织保障、制度保障、时间进度、采购流程、过程监督控制、验收、风险控制和应急措施等内容，增强项目实施的有效性与可操作性，提高实施方案的指导性和约束性。

2.按照预算管理要求，加大对预算执行全过程的监督管理力度，严格按合同要求监督中标单位的项目实施过程，注重执行监督过程中的数据资料归集，确保财政专项资金的规范和有效，保障项目实施质量。

（三）项目绩效建议

1.加强项目绩效实现资料的归集和展示，明确项目评价范围内应涉及到的资料，对项目效果相关数据进行分析，通过与历史数据进行对比体现财政资金投入效果，以充分体现项目的公共性表现，提高绩效报告撰写水平。

2.有效开展服务对象满意度调查工作，科学设计调查问卷，倾听公众的声音和诉求，持续解决项目组织实施过程中存在的问题，增强项目的社会效益。