

北京市东城区档案局

北京市东城区档案局 2025 年档案行政执法检查计划

根据《北京市行政执法公示办法》要求，结合工作实际，东城区档案局制定了 2025 年档案行政执法检查计划。

一、检查主体

北京市东城区档案局

二、检查方式

采取“双随机、一公开”的方式开展执法检查。具体流程为：随机抽取检查单位和检查人员、实地进行检查、书面反馈检查意见、制发执法检查通报。

分为现场检查和非现场检查两种检查方式。

三、检查内容

（一）现场检查

1. 档案工作责任制和管理制度落实情况；
2. 档案库房、设施、设备配置使用情况；

3. 档案工作人员管理情况;
4. 档案收集、整理、保管、提供利用等情况;
5. 对所属单位等的档案工作监督和指导情况。

（二）非现场检查

1. 档案工作责任制和管理制度落实情况;
2. 档案工作人员管理情况;
3. 档案统计工作情况。

四、抽查比例

北京市东城区档案局监督指导的区属单位共 81 家，拟分别抽取 20 家单位作为现场检查和非现场检查受检单位，抽查比例均约为 25%。

五、检查结果应用

每季度首月 10 日前，在北京市东城区人民政府网站公示上一季度执法检查结果。针对执法检查中发现的问题和违法违纪行为，区分不同情况进行通报、行政处罚等。

北京市东城区档案局

2025 年 3 月 24 日