

2025 年北京市东城区财政局部门预算



目 录

一、部门概况.....	- 1 -
二、2025 年部门（单位）预算表.....	- 4 -
三、2025 年部门预算情况说明.....	- 27 -
四、名词解释.....	- 33 -

一、部门概况

（一）主要职责

1. 根据国家有关政策、法律、法规、规章和北京市财政局有关规定，结合东城区发展战略，编制并组织实施本区中长期财政计划；参与制定本区促进产业结构调整和经济发展的措施，研究提出运用财政、税收及其他政策对区域经济运行调控和综合平衡本区财力的建议；执行市与区、国家与企业的分配政策，拟订和执行区与街道的分配政策。

2. 贯彻执行国家、北京市财政管理、财务管理和会计管理的各项规章制度，负责制定本区具体实施办法并组织落实。

3. 承担本区各项财政收支管理的责任，贯彻执行《预算法》及其实施条例，编制本区年度财政预、决算草案，经批准后组织执行；负责审核、批复年度部门预决算；受区政府委托，向区人民代表大会报告本区财政预算及其执行情况，向区人大常委会报告决算。

4. 管理本区各项财政收入和财政性资金，以及财政性资金银行账户；制定并组织落实本区年度区级财政税收收入计划；负责本区政府非税收入管理；按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；负责彩票资金管理。

5. 管理本区公共支出；执行国家、北京市有关支出政策并制定本区经费开支标准、定额；贯彻执行国家有关法律法规，确保

社会重点事业法定支出依法增长；制定本区财政性基本建设资金管理办法并组织落实。

6. 负责承办和监督本区财政的经济发展支出、政府性投资项目的财政拨款。

7. 管理外国政府和国际金融组织对本区的贷款业务；监督区属金融企业财务；负责管理政府债务，制定政府防范债务风险的措施。

8. 贯彻执行国家、北京市行政事业单位国有资产管理规章制度；负责制定本区行政事业单位国有资产管理制度和办法；按照规定管理行政事业单位国有资产。

9. 贯彻执行《政府采购法》和国家、北京市政府采购政策，负责拟订本区实施办法并组织落实；指导本区政府采购工作；负责本区党政机关、财政拨款事业单位汽车定编工作。

10. 贯彻执行国家、北京市社会保障政策和财务管理制度；管理本区财政的社会保障支出；对社会保障资金的使用实施监管。

11. 根据《会计法》和北京市有关规定，负责管理本区会计工作，监督和规范会计行为；负责本区域代理记账机构的代理记账资格行政许可。

12. 负责组织拟订本区财政国库管理制度、国库集中收付制度并组织落实。

13. 研究建立本区财政预算支出绩效评价制度和评价体系，并组织实施考评工作；监督财税法律法规、方针政策的执行情况；

依法行使行政执法职能；承办行政复议和行政诉讼；检查、反映本区财政收支管理中存在的问题，提出加强本区财政管理的建议。

14. 贯彻国家、北京市财政科学研究和教育规划；组织财政人才培养；负责财政信息和财政宣传工作。

15. 依法负责本区国有资本经营预算相关工作，组织收取区属企业国有资本收益。

16. 确保国家和北京市安排的公共安全专项资金及时拨付，依据国家有关规定，安排配套资金，对我区发生的特大生产安全事故做好经费保障，并对资金使用情况监督。

17. 在本部门职责范围内加强为驻区中央单位、市属单位、驻区部队和区域内企事业单位的服务，以及为促进本区经济发展提供财政政策、资金支持。

18. 承办区政府交办的其他工作。

（二）机构设置情况

本部门预算汇总基层预算单位 5 户，包括政府机关 1 户；财政补助事业单位 4 户（参照公务员法管理事业单位 4 户）。

纳入 2025 年部门预算编制范围二级预算单位包括：

1. 北京市东城区财政监督检查所
2. 北京市东城区财政局预算编审中心
3. 北京市东城区财政国库支付中心
4. 北京市东城区财政局绩效考评中心

二、2025 年部门（单位）预算表

- 1.2025 年部门（单位）收支总表
- 2.2025 年部门（单位）收入总表
- 3.2025 年部门（单位）支出预算总表
- 4.2025 年部门（单位）项目支出表
- 5.2025 年部门（单位）政府采购预算明细表
- 6.2025 年部门（单位）财政拨款收支预算总表
- 7.2025 年部门（单位）一般公共预算财政拨款支出表
- 8.2025 年部门（单位）一般公共预算财政拨款基本支出表
- 9.2025 年部门（单位）政府性基金预算财政拨款支出表
- 10.2025 年部门（单位）国有资本经营预算财政拨款支出表
- 11.2025 年部门（单位）财政拨款（含一般公共预算和政府性基金预算）“三公”经费支出表
- 12.2025 年部门（单位）政府购买服务预算财政拨款明细表
- 13.2025 年部门（单位）项目支出绩效表
- 14.2025 年部门（单位）整体支出绩效目标表

预算01表 2025年部门（单位）收支总表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	7,172.66	一、一般公共服务支出	5,169.87
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	2.01
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	2.73
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	796.76
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	470.88
		十一、节能环保支出	6.42
		十二、城乡社区支出	29.87
		十三、农林水支出	0.16
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	809.98
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
		二十七、抗疫特别国债安排的支出	
		二十八、往来性支出	
本年收入合计	7,172.66	本年支出合计	7,288.68
上年结转结余	116.02	年终结转结余	
收入总计	7,288.68	支出总计	7,288.68

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本表中上年结转结余为区财政结转结余下达至本部门部分。

预算02表 2025年部门（单位）收入总表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

部门（单位） 代码	部门（单位）名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算 资金	政府性基 金预 算资 金	国有 资本 经营 预算 资金	财政 专户 管理 资金	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	小计	一般 公共 预算 资金	政府性基 金预 算资 金	国有 资本 经营 预算 资金	财政 专户 管理 资金	单位 资金
013	北京市东城区财政局	7,288.68	7,172.66	7,172.66									116.02	116.02				
013001	北京市东城区财政局本级	7,288.68	7,172.66	7,172.66									116.02	116.02				
合 计		7,288.68	7,172.66	7,172.66									116.02	116.02				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本表中上年结转结余为区财政结转结余下达至本部门部分。

预算03表 2025年部门（单位）支出预算总表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2010601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	733.20	733.20				
2010601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	2,268.36	2,268.36				
2010601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	336.30	336.30				
2010601-行政运行	50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	14.71	14.71				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30201-办公费	14.62	14.62				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30202-印刷费	2.41	2.41				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30205-水费	4.64	4.64				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30206-电费	103.31	103.31				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30207-邮电费	10.49	10.49				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30208-取暖费	31.42	31.42				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30211-差旅费	2.06	2.06				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30228-工会经费	39.19	39.19				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30229-福利费	72.24	72.24				
2010601-行政运行	50201-办公经费	30239-其他交通费用	131.62	131.62				
2010601-行政运行	50202-会议费	30215-会议费	1.72	1.72				
2010601-行政运行	50203-培训费	30216-培训费	2.58	2.58				
2010601-行政运行	50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	1.00	1.00				
2010601-行政运行	50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	0.69	0.69				
2010601-行政运行	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	14.14	14.14				
2010601-行政运行	50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.11	0.11				
2010607-信息化建设	50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	629.00		629.00			
2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	214.95		214.95			
2010699-其他财政事务支出	50201-办公经费	30202-印刷费	30.00		30.00			
2010699-其他财政事务支出	50203-培训费	30216-培训费	17.00		17.00			
2010699-其他财政事务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	76.77		76.77			
2010699-其他财政事务支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	415.64		415.64			
2013302-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30227-委托业务费	1.69		1.69			

2050299-其他普通教育支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	2.01		2.01			
2070206-历史名城与古迹	50205-委托业务费	30227-委托业务费	2.73		2.73			
2080501-行政单位离退休	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	13.97	13.97				
2080501-行政单位离退休	50901-社会福利和救助	30307-医疗费补助	18.00	18.00				
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30301-离休费	42.40	42.40				
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30302-退休费	78.04	78.04				
2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出	50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	429.57	429.57				
2080506-机关事业单位职业年金缴费支出	50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	214.78	214.78				
2101101-行政单位医疗	50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	323.73	323.73				
2101101-行政单位医疗	50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	147.15	147.15				
2110301-大气	50205-委托业务费	30227-委托业务费	5.46		5.46			
2111101-生态环境监测与信息	50205-委托业务费	30227-委托业务费	0.96		0.96			
2129999-其他城乡社区支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	11.44		11.44			
2129999-其他城乡社区支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	18.43		18.43			
2130205-森林资源培育	50205-委托业务费	30227-委托业务费	0.16		0.16			
2210108-老旧小区改造	50205-委托业务费	30227-委托业务费	73.14		73.14			
2210201-住房公积金	50103-住房公积金	30113-住房公积金	396.41	396.41				
2210203-购房补贴	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	340.43	340.43				
合 计			7,288.68	5,789.30	1,499.38			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

项目单位	类型	项目名称	支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
							一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	区财政局档案寄存保管服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	18.00	18.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区财政票据工本费	2010699-其他财政事务支出	50201-办公经费	30202-印刷费	30.00	30.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区会计人员继续教育经费	2010699-其他财政事务支出	50203-培训费	30216-培训费	17.00	17.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区预算项目评审服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	55.00	55.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	财政财务监督检查服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	63.68	63.68							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	财政机关运行保障经费	2010699-其他财政事务支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	252.84	252.84							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区2022年老旧小区综合整治项目全过程评审	2210108-老旧小区改造	50205-委托业务费	30227-委托业务费	73.14				73.14				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区财政局编外用工经费	2010699-其他财政事务支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	22.80	22.80							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	行政政法预算项目评审服务	2013302-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30227-委托业务费	1.69				1.69				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	经建一科预算项目评审服务	2110301-大气	50205-委托业务费	30227-委托业务费	5.46				5.46				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	经建一科预算项目评审服务	2111101-生态环境监测与信息	50205-委托业务费	30227-委托业务费	0.96				0.96				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	经建一科预算项目评审服务	2130205-森林资源培育	50205-委托业务费	30227-委托业务费	0.16				0.16				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	社保科预算项目评审服务	2070206-历史名城与古迹	50205-委托业务费	30227-委托业务费	2.73				2.73				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	街道财政科预算项目评审服务	2129999-其他城乡社区支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	11.44				11.44				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	街道财政科预算项目评审服务	2129999-其他城乡社区支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	18.43				18.43				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	教科文科预算项目评审服务	2050299-其他普通教育支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	2.01				2.01				
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区财政局法律顾问服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	18.00	18.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区预算项目咨询服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	5.00	5.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区“金财工程”业务应用系统及信息化基础设施运维服务	2010607-信息化建设	50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	629.00	629.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	财政周转金借款合同案件受理费	2010699-其他财政事务支出	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	140.00	140.00							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区财政局案件律师服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	7.75	7.75							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区产权登记与财务决算审计服务	2010608-财政委托业务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	47.52	47.52							
013001-北京市东城区财政局本级	1-行政单位	东城区财政局机关日常办公会议保障服务	2010699-其他财政事务支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	76.77	76.77							
合 计						1,499.38	1,383.36			116.02				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算05表 2025年部门（单位）政府采购预算明细表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

采购类别	金额
A-货物	2.00
C-服务	0.15
合 计	2.15

预算06表 2025年部门（单位）财政拨款收支预算总表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	7,172.66	一、本年支出	7,288.68
（一）一般公共预算资金	7,172.66	一、一般公共服务支出	5,169.87
（二）政府性基金预算资金		二、外交支出	
（三）国有资本经营预算资金		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	2.01
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	2.73
		八、社会保障和就业支出	796.76
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	470.88
		十一、节能环保支出	6.42
		十二、城乡社区支出	29.87
		十三、农林水支出	0.16
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	809.98
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、往来性支出	
二、上年结转	116.02	二、年终结转结余	
（一）一般公共预算拨款	116.02		
（二）政府性基金预算拨款			
（三）国有资本经营预算拨款			
收入总计	7,288.68	支出总计	7,288.68

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。
本表中上年结转为区财政结转结余下达至本部门部分。

预算07表 2025年部门（单位）一般公共预算财政拨款支出表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

单位名称	功能分类科目		本年预算数					
	科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
				小计	人员经费	公用经费	项目支出总数	扣除基建项目后 预算数
013001-北京市东城区财政局本级	2129999	其他城乡社区支出	29.87				29.87	29.87
013001-北京市东城区财政局本级	2010601	行政运行	3,784.82	3,784.82	3,352.69	432.13		
013001-北京市东城区财政局本级	2101101	行政单位医疗	470.88	470.88	470.88			
013001-北京市东城区财政局本级	2010608	财政委托业务支出	214.95				214.95	214.95
013001-北京市东城区财政局本级	2010699	其他财政事务支出	539.41				539.41	539.41
013001-北京市东城区财政局本级	2110301	大气	5.46				5.46	5.46
013001-北京市东城区财政局本级	2080501	行政单位离退休	152.41	152.41	138.45	13.97		
013001-北京市东城区财政局本级	2111101	生态环境监测与信息	0.96				0.96	0.96
013001-北京市东城区财政局本级	2050299	其他普通教育支出	2.01				2.01	2.01
013001-北京市东城区财政局本级	2010607	信息化建设	629.00				629.00	629.00
013001-北京市东城区财政局本级	2210108	老旧小区改造	73.14				73.14	73.14
013001-北京市东城区财政局本级	2070206	历史名城与古迹	2.73				2.73	2.73
013001-北京市东城区财政局本级	2210203	购房补贴	340.43	340.43	340.43			
013001-北京市东城区财政局本级	2130205	森林资源培育	0.16				0.16	0.16
013001-北京市东城区财政局本级	2210201	住房公积金	396.41	396.41	396.41			
013001-北京市东城区财政局本级	2013302	一般行政管理事务	1.69				1.69	1.69
013001-北京市东城区财政局本级	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	429.57	429.57	429.57			
013001-北京市东城区财政局本级	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	214.78	214.78	214.78			
		合 计	7,288.68	5,789.30	5,343.21	446.09	1,499.38	1,499.38

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算08表 2025年部门（单位）一般公共预算财政拨款基本支出表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	本年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	733.20	733.20	
50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	2,608.79	2,608.79	
50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	336.30	336.30	
50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	429.57	429.57	
50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	214.78	214.78	
50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	323.73	323.73	
50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	161.86	161.86	
50103-住房公积金	30113-住房公积金	396.41	396.41	
50201-办公经费	30201-办公费	14.62		14.62
50201-办公经费	30202-印刷费	2.41		2.41
50201-办公经费	30205-水费	4.64		4.64
50201-办公经费	30206-电费	103.31		103.31
50201-办公经费	30207-邮电费	10.49		10.49
50201-办公经费	30208-取暖费	31.42		31.42
50201-办公经费	30211-差旅费	2.06		2.06
50201-办公经费	30228-工会经费	39.19		39.19
50201-办公经费	30229-福利费	72.24		72.24
50201-办公经费	30239-其他交通费用	131.62		131.62
50202-会议费	30215-会议费	1.72		1.72
50203-培训费	30216-培训费	2.58		2.58
50205-委托业务费	30227-委托业务费			
50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	1.00		1.00
50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	0.69		0.69
50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	28.11		28.11
50901-社会福利和救助	30307-医疗费补助	18.00	18.00	
50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.11	0.11	
50905-离退休费	30301-离休费	42.40	42.40	
50905-离退休费	30302-退休费	78.04	78.04	
	合 计	5,789.30	5,343.21	446.09

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算09表 2025年部门（单位）政府性基金预算财政拨款支出表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	本年预算数		
			合计	基本支出	项目支出
		合 计			

注：本页无数据。

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	本年国有资本经营预算支出		
			合计	基本支出	项目支出
		合 计			

注：本页无数据。

预算11表 2025年部门（单位）财政拨款（含一般公共预算和政府性基金预算）“三公”经费支出表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：元

年度	“三公”经费财政拨款 预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2025	10,000.00				10,000.00

预算12表 2025年部门（单位）政府购买服务预算财政拨款明细表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

项目名称	指导性目录			服务领域	预算金额
	一级	二级	三级		
合 计					920. 72
11010125T000003360875-东城区“金财工程”业务应用系统及信息化基础设施运维服务	02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	201-一般公共服务支出	629. 00
11010125T000003359344-东城区预算项目咨询服务	02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	201-一般公共服务支出	5. 00
11010123T000001969238-东城区预算项目评审服务	02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	020701-评审服务	201-一般公共服务支出	55. 00
11010125T000003362163-东城区产权登记与财务决算审计服务	02-政府履职辅助性服务	0203-会计审计服务	审计服务	201-一般公共服务支出	47. 52
11010123T000001968591-区财政局档案寄存保管服务	02-政府履职辅助性服务	0212-其他辅助性服务	档案管理服务	201-一般公共服务支出	18. 00
11010125T000003360907-东城区财政局案件律师服务	02-政府履职辅助性服务	0201-法律服务	法律诉讼及其他争端解决服务	201-一般公共服务支出	7. 75
11010123T000002030296-财政财务监督检查服务	02-政府履职辅助性服务	0203-会计审计服务	会计服务	201-一般公共服务支出	63. 68
11010125T000003461637-东城区财政局机关日常办公会议保障服务	02-政府履职辅助性服务	0204-会议服务	会议服务	201-一般公共服务支出	76. 77
11010125T000003353420-东城区财政局法律顾问服务	02-政府履职辅助性服务	0201-法律服务	法律顾问服务	201-一般公共服务支出	18. 00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算13表 2025年部门（单位）项目支出绩效表

单位：北京市东城区财政局

金额单位：万元

单位名称	项目名称	项目类别	项目责任人	项目责任人电话	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	指标方向性
						财政资金	其他资金								
	11010123T000001968591-区财政局档案寄存保管服务	31-部门项目	王伟	64230852	18.00	18.00		为确保东城区财政局寄存档案安全完整，符合存放要求。	效益指标	可持续影响指标	寄存档案安全完整	定性	优		正向指标
									产出指标	数量指标	铁皮柜	≥	745	个	正向指标
									满意度指标	服务对象满意度指标	全局各科室满意度	≥	90	%	正向指标
									效益指标	社会效益指标	寄存档案调阅利用	定性	优		正向指标
									成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	18	万元	反向指标
									产出指标	时效指标	合同约定	定性	优		正向指标
									产出指标	质量指标	合同约定	定性	优		正向指标
	11010123T000001968616-东城区财政票据工本费	31-部门项目	李民	64230801	30.00	30.00		按照《关于调整本市财政票据工本费结算方式有关问题的通知》（京财综〔2014〕2512号）要求，向区级行政事业单位发放行政事业性收费票据、罚没款（物）收据、医疗票据、北京市行政事业单位资金往来结算票据。根据市财政局统一定价标准，支付区县负担的票据工本费。	产出指标	质量指标	印刷财政票据质量	定性	达到市财政局要求		正向指标
									产出指标	时效指标	印刷费支付时效 印刷财政票据时效	定性	按合同要求		正向指标
									成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	30	万元	反向指标
									效益指标	可持续影响指标	东城区财政票据发放	定性	保障财政票据的统一性和持续使用		正向指标
									产出指标	数量指标	财政票据发放单位	≥	100	家	正向指标
									满意度指标	服务对象满意度指标	财政票据使用单位满意度	≥	90	%	正向指标
									效益指标	社会效益指标	财政票据保障使用数量和使用质量	定性	满足财政票据使用单位需求，正常开展业务工作		正向指标
	11010123T000001968684-东城区会计人员继续教育经费	31-部门项目	李春江 何杉	64230813 64230922	17.00	17.00		按照《北京市会计从业资格管理实施办法》规定，管理和指导区属行政事业单位财务人员开展	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	17	万元	反向指标
									效益指标	经济效益指标	严肃财经纪律	定性	做好本单位财务管理工作		正向指标
									产出指标	时效指标	会计人员继续教育进度	<	1	年	反向指标
									产出指标	质量指标	继续教育培训覆盖率	=	80	%	正向指标
									产出指标	数量指标	培训次数	≥	400	人	正向指标
									满意度指标	服务对象满意度指标	预算单位满意度	≥	90	%	正向指标

							会计人员继续教育培训工作。	效益指标	可持续影响指标	全区行政事业单位财务管理工作	定性	加强专业培训，提高财政财务工作规范化管理水平		正向指标
								产出指标	数量指标	教育人数	≥	5	次	正向指标
								效益指标	社会效益指标	提高全区财务人员专业水平	定性	提高会计人员素质，提升财务管理水平		正向指标
11010123T000001969238-东城区预算项目评审服务	31-部门项目	郭振川	64230980	55.00	55.00		对申请财政资金安排、申报金额在200万（含）以上的预算项目、以及围绕区委区政府重大决策部署财政局认为需要评审的项目开展项目评审。预算项目评审的内容主要包括完整性、必要性、可行性和合理性，同时依据不同类型的项目特点，委托有相应资质的社会中介机构评审或组织专家组评审等方式开展。	效益指标	可持续影响指标	持续强化财政评审管理，为公共财政投资决策提供精准把控	定性	持续影响		正向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	项目评审单位满意度	≥	90	%	正向指标
								产出指标	数量指标	预算项目评审	≥	25	项	正向指标
								产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	反向指标
								效益指标	社会效益指标	提高财政资金使用效益，降低成本提高效益	定性	持续提高		正向指标
								产出指标	质量指标	压缩资金，确定合理项目资金	定性	持续提高		正向指标
								成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	102.3	万元	反向指标
							1、根据《中华人民共和国会计法》、《中华人民共和国预算法》、《财政违法行为处罚处分条例》等开展财政监督检查。积极落实全面从严治党要求，强化依法理财意识，把严肃财经纪律的制度规定落到实处，确保财政资金安全运行和规范使用，对东城区卫生系统单位开展财政监督检查。按照党和国	效益指标	社会效益指标	财政监督检查	定性	规范各预算单位内控管理，规范企业会计代理记账经营行为		正向指标
								产出指标	数量指标	抽查代理记账检查单位户数	≤	40	户	反向指标
								产出指标	时效指标	“双随机 一公开”完成时限	<	11	月	反向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	预算单位、抽查企业满意度	≥	80	%	正向指标

11010123T0000002 030296-财政财务 监督检查服务	31-部门项目	李春江、 周思伶	64230813 64230814	63. 68	63. 68	家财经方针政策、法律法规、以及有关财务管理规定，规范和完善财政制度，加强财务管理，严肃财经纪律，防范和化解财政财务风险。 2、根据《中华人民共和国会计法》、《财政部行政事业单位内部控制规范（试行）》、《北京市行政事业单位内部控制规范贯彻实施工作方案》等规定，推动行政事业单位开展内部控制工作，对经济活动风险进行防范和管控，提高行政事业单位内部管理水平。 3、按照“双随机 一公开”工作要求，依托会计师事务所，做好代理记账机构“有照无证”情况的检查和对告知承诺事项的监督检查，规范市场主体会计代理记账经营行为。	产出指标	时效指标	财政监督检查	≤	1	年	反向指标
							成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	63. 68	万元	反向指标
							产出指标	数量指标	内控检查单位数	=	12	户	正向指标
							产出指标	质量指标	财政监督检查	定性	优		正向指标
							产出指标	数量指标	专项检查单位数	=	24	户	正向指标
							效益指标	经济效益指标	财政监督检查	定性	企业依法纳税；收缴违法所得，并进行行政处罚		正向指标
							效益指标	可持续影响指标	财政监督检查	定性	提高各预算单位内部管理水平，净化会计代理记账社会环境		正向指标
11010123T0000002 106612-财政机关 运行保障经费	31-部门项目	周震	64230850	252. 84	252. 84	为了进一步适应财政事业改革发展，优质高效履行财政各项职责职能，保障机关运行正常有序。根据相关政策、资金支出相关规定及合同约定，做好本单位整体搬迁相关任务、食堂运转及办公	产出指标	质量指标	根据工作计划，相关政策要求和合同规定	定性	做好机关后勤各项工作		正向指标
							产出指标	时效指标	根据工作计划，相关政策要求和合同规定	定性	年底前陆续完成		正向指标
							效益指标	可持续影响指标	持续做好财政机关后勤工作	定性	不断提升服务保障工作质量		正向指标
							产出指标	数量指标	机关后勤保障工作	≤	263. 73	万元	反向指标
							成本指标	经济成本指标	项目预算控制	≤	263. 73	万元	反向指标

013001-北京市东城区财政局本级								楼安全运维等机关后勤保障工作。	满意度指标	服务对象满意度指标	单位各科室满意度	≥	90	%	正向指标
									效益指标	社会效益指标	机关日常办公正常运行	定性	保障机关运行正常有序		正向指标
									成本指标	经济成本指标	项目预算控制	=	22.8	万元	反向指标
	11010124T000002684624-东城区财政局编外用工经费	31-部门项目	周震	64230850	22.80	22.80		根据实际工作需要，聘请5位编外用工用工人辅助完成相关事务，提高编外人员工作积极性，发挥自身社会价值。	满意度指标	服务对象满意度指标	全局满意度	≥	90	%	正向指标
									效益指标	可持续影响指标	财政编外人员持续做好本职工作	定性	不断提升工作质量		正向指标
									产出指标	时效指标	工资发放情况	定性	按月发放		正向指标
									产出指标	质量指标	工作完成情况	定性	优		正向指标
									产出指标	质量指标	工资发放覆盖率	=	100	%	正向指标
									效益指标	社会效益指标	提高编外人员工作积极性，发挥自身社会价值；保障局内日常办公正常运行	定性	编外人员工作积极，机关运行正常有序		正向指标
									产出指标	数量指标	编外用工人数	=	5	人	正向指标
	11010125T000003353420-东城区财政局法律顾问服务	31-部门项目			18.00	18.00		持续推进法治政府建设。贯彻落实法律顾问制度是我局加强法治政府建设的实际需要，也是促进依法科学民主决策的重要保障。我局聘用的法律顾问团队主要提供行政诉讼、行政复议以及政府重大行政决策、规范性文件出台等法律咨询服务，此举是推进财政法治政府建设，提升财政行政决策水平，增强法治队伍力量，全面提高财政依法行政能力及水平的有力保障。提高我局政府采购工作管理效能和监督执法水平，政府采购管理科拟聘请专	效益指标	可持续影响指标	依法行政	定性	优		正向指标
									效益指标	经济效益指标	依法理财	定性	优		正向指标
									效益指标	社会效益指标	维护单位合法权益	定性	优		正向指标
									成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	18	万元	反向指标
									满意度指标	服务对象满意度指标	局内工作有法律事务需求的人	≥	95	%	正向指标
									产出指标	数量指标	聘事务所律师团队	=	2	个	正向指标

							业律师事务所协助处理、完成政府采购相关的质疑投诉、信访答复、行政复议、代理机构检查及日常法律咨询等工作。	产出指标	质量指标	律师服务质量	定性	优		正向指标
								产出指标	时效指标	律师服务时限	=	1	年	正向指标
11010125T000003359344-东城区预算项目咨询服务	31-部门项目			5.00	5.00		提高财政资金使用效益，合理有效的配置使用公共资金持续影响，持续强化财政资金管理，为财政部门深度参与各领域建设，确定合理项目资金，提供咨询服务，提出专业建议，为公共财政投资决策提供精准把控。	满意度指标	服务对象满意度指标	项目评估单位满意度	≥	90	%	正向指标
								产出指标	数量指标	预算项目评估	≥	25	项	正向指标
								产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	反向指标
								效益指标	可持续影响指标	持续影响，持续强化财政资金管理，为公共财政投资决策提供精准把控	定性	持续影响		正向指标
								产出指标	质量指标	为财政部门深度参与各领域建设，确定合理项目资金，提供咨询服务，提出专业建议。	定性	持续提高		正向指标
								效益指标	社会效益指标	提高财政资金使用效益，合理有效的配置使用公共资金	定性	持续提高		正向指标
11010125T000003360875-东城区“金财工程”业务应用系统及信息化基础设施运维服务	31-部门项目			629.00	629.00		完成东城区“金财工程”业务应用系统及信息化基础设施运维服务	成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤	5	万	反向指标
								效益指标	社会效益指标	提高财政资金使用效益，合理有效的配置使用公共资金	定性	持续提高		正向指标
								成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤	629	万元	反向指标
								产出指标	数量指标	预算项目评估	≥	28	项	正向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	项目评估单位满意度	≥	90	%	正向指标
								产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	反向指标
								产出指标	质量指标	为财政部门深度参与各领域建设，确定合理项目资金，提供咨询服务，提出专业建议。	定性	持续提高		正向指标

								效益指标	可持续影响指标	持续影响，持续强化财政资金管理，为公共财政投资决策提供精准把控	定性	持续影响		正向指标
11010125T000003 360896-财政周转金借款合同案件受理费	31-部门项目			140.00	140.00		为贯彻落实审计署经济责任审计和财政部财经纪律检查整改要求，进一步规范财政借款管理，加快财政借款清理消化。提升财政依法行政能力及水平，促进依法科学民主决策。	效益指标	可持续影响指标	依法行政	定性	优		正向指标
								产出指标	数量指标	聘用指定 评估机构	=	1	个	正向指标
								产出指标	质量指标	评估机构 服务质量	定性	优		正向指标
								效益指标	经济效益指标	依法理财	定性	优		正向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	与此法律 事务工作 相关人员	≥	95	%	正向指标
								效益指标	社会效益指标	维护单位 合法权益	定性	优		正向指标
								产出指标	时效指标	评估机构 服务时限	定性	评估事项全部办理完毕		正向指标
								成本指标	经济成本指标	项目预算 控制数	≤	150	万	反向指标
11010125T000003 360907-东城区财政局案件律师服务	31-部门项目			7.75	7.75		为贯彻落实审计署经济责任审计和财政部财经纪律检查整改要求，进一步规范财政借款管理，加快财政借款清理消化。提升财政依法行政能力及水平，促进依法科学民主决策。	产出指标	时效指标	律师 服务时限	定性	委托事项 全部办理完毕		正向指标
								产出指标	质量指标	律师 服务质量	定性	优		正向指标
								效益指标	可持续影响指标	依法行政	定性	优		正向指标
								产出指标	数量指标	聘用 事务所	=	1	个	正向指标
								效益指标	社会效益指标	维护单位 合法权益	定性	优		正向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	与此法律事务工作相关人员	≥	95	%	正向指标
								效益指标	经济效益指标	依法理财	定性	优		正向指标
								成本指标	经济成本指标	项目预算 控制数	≤	7.75	万元	反向指标
							根据国务院令《行政事业性国有资产管理条例》（第738号）、《财政部关于印发〈事业单位及事业单位所办企业国有资产产权登记管理办法〉的通知》（财教〔2012〕242号）	满意度指标	服务对象满意度指标	被审计对象满意度	≥	90	%	正向指标
								效益指标	可持续影响指标	国有资产管理	定性	得到提升		正向指标
								效益指标	可持续影响指标	国企财务管理稳步提升	定性	得到提升		正向指标

11010125T000003362163-东城区产权登记与财务决算审计服务	31-部门项目	盛 擎 邵丽莉	64230830 64230945	47. 52	47. 52		、《北京市东城区人民政府关于印发〈东城区行政事业单位国有资产管理暂行办法〉的通知》（东政发〔2011〕24号）等规定，按照市财政局统一部署，委托中介机构协助开展2025年全区事业单位及所办企业国有资产产权登记审计工作，强化全区事业单位及其所办企业国有资产管理，全面、及时、准确反映国有资产占有与变动情况。对东城区国有企业财务会计决算报告工作开展审计，满足财政部、市财政局对国有企业财务会计决算报告工作的全面性、高质量、专业性的考评要求，提高国有企业管理水平，确保东城区国企改革平稳过渡。	产出指标	质量指标	审计覆盖率	≥	90	%	正向指标
								产出指标	数量指标	被审计事业单位及所办企业个数	≥	301	户	正向指标
								产出指标	质量指标	形成的东城区财政局财务情况说明书（国有资产管理情况报告）合格	定性	是否合格		正向指标
								成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≤	47. 52	万元	反向指标
								产出指标	时效指标	整体完成时间	定性	2025年底前		正向指标
								效益指标	社会效益指标	提高国有企业财务管理水平	定性	得到提升		正向指标
								效益指标	社会效益指标	国有资产安全性	定性	得到提升		正向指标
	31-部门项目			76. 77	76. 77		我局聘用第三方公司团队主要保障我局正常会议办公需要和会议安维护。	产出指标	时效指标	根据工作计划，相关政策要求和合同规定	定性	年底前陆续完成		正向指标
								产出指标	质量指标	根据工作计划，相关政策要求和合同规定	定性	正常会议办公需要和会议安维护。		正向指标
								成本指标	经济成本指标	项目预算控制	≤	76. 77	万元	反向指标
								满意度指标	服务对象满意度指标	单位各科室满意度	≥	90	%	正向指标
								效益指标	可持续影响指标	持续做好财政机关后勤工作	定性	不断提升服务保障工作质量。		正向指标
								效益指标	社会效益指标	机关日常办公正常运行	定性	正常会议办公需要和会议安维护。		正向指标
								产出指标	数量指标	机关后勤保障工作	≤	76. 77	万元	反向指标

预算14表 2025年部门（单位）整体支出绩效目标表

（2025年度）

部门（单位）名称		北京市东城区财政局						
总体资金情况（万元）		预算支出总额	财政拨款			其他资金		
			合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
		7, 288. 683203	7, 288. 683203	5, 789. 300910	1, 499. 382293			
整体绩效目标	整体绩效目标	贯彻落实中央、市委市政府及区委区政府各项决策部署，提高服务东城经济发展水平，深化收入管理，加强预算绩效管理，强化预算执行管理，深化财政体制改革，积极发挥财政职能作用，全面推进财政科学化精细化管理，为东城区经济发展做出积极贡献。						
	其他说明							
	活动		绩效指标		指标性质	指标值		度量单位
	日常运转管理		效益指标可持续影响指标财政机关运行		定性	提升机关办公后勤保障工作		
	财政业务管理		效益指标可持续影响指标财政事业发展		定性	促进全区经济不断向好发展		
	日常运转管理		效益指标社会效益指标财政机关运行		定性	保障机关运行正常有序		
	东城区“金财工程”信息化建设及运维		效益指标社会效益指标为全区财政业务的正常运转提供有力支持		定性	优		
	财政业务管理		效益指标社会效益指标财政事业发展		定性	促进财政业务提质增效		
	东城区“金财工程”信息化建设及运维		产出指标时效指标服务时限		=	1		年
	日常运转管理		产出指标时效指标项目时限		定性	按照工作进度及合同约定		
	财政业务管理		产出指标时效指标项目时限		定性	按照工作进度及合同约定		
	日常运转管理		产出指标质量指标保障单位日常办公需要和办公楼等机关后勤正常运行		定性	优		
	东城区“金财工程”信息化建设及运维		产出指标质量指标服务质量		定性	优		
	财政业务管理		产出指标质量指标积极履行财政职能，完成财政重点工作		定性	优		
	财政业务管理		产出指标数量指标财政业务项目		≥	8		个
	日常运转管理		产出指标数量指标日常运转项目		≥	18		个
	东城区“金财工程”信息化建设及运维		产出指标数量指标应用系统		=	28		个
	日常运转管理		满意度指标服务对象满意度指标局内科室满意度		≥	90		%
	东城区“金财工程”信息化建设及运维		满意度指标服务对象满意度指标局内科室和预算单位满意度		≥	90		%

财政业务管理	满意度指标服务对象满意度指标单位满意度	≥	90	%
日常运转管理	成本指标经济成本指标项目预算	≤	6177.71	万元
东城区“金财工程”信息化建设及运维	成本指标经济成本指标项目预算	≤	629	万元
财政业务管理	成本指标经济成本指标项目预算	≤	365.95	万元

三、2025 年部门预算情况说明

（一）关于本部门 2025 年收支总体情况的说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：财政拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、节能环保支出、城乡社区支出、农林水支出、住房保障支出。本部门 2025 年收支总预算 7288.68 万元。

（二）关于本部门 2025 年收入预算情况说明

本部门 2025 年收入预算 7288.68 万元，其中：本年收入中一般公共预算资金 7172.66 万元；上年结转结余中一般公共预算拨款 116.02 万元。

（三）关于本部门 2025 年支出预算情况说明

本部门 2025 年支出预算 7288.68 万元，其中：基本支出 5789.3 万元，占 79.43%；项目支出 1499.38 万元，占 20.57%。

（四）关于本部门 2025 年财政拨款收支总体情况的说明

本部门 2025 年财政拨款收支总预算 7288.68 万元。财政拨款收入包括本年收入中一般公共预算资金 7172.66 万元；上年结转结余中一般公共预算拨款 116.02 万元。支出包括：一般公共服务支出 5169.87 万元、教育支出 2.01 万元、文化旅游体育与传媒支出 2.73 万元、社会保障和就业支出 796.76 万元、卫生健康支出 470.88 万元、节能环保支出 6.42 万元、城乡社区支出 29.87 万元、农林水支出 0.16 万元、住房保障支出 809.98 万元。

（五）关于本部门 2025 年一般公共预算当年拨款情况说明

1. 一般公共预算当年拨款规模情况

本部门 2025 年一般公共预算当年拨款 7288.68 万元,比 2024 年预算数有所增加。

2. 一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务（类）支出 5169.87 万元,占 70.93%;教育（类）支出 2.01 万元,占 0.03%;文化旅游体育与传媒（类）支出 2.73 万元,占 0.04%;社会保障和就业（类）支出 796.76 万元,占 10.93%;卫生健康（类）支出 470.88 万元,占 6.46%;节能环保（类）支出 6.42 万元,占 0.09%;城乡社区（类）支出 29.87 万元,占 0.41%;农林水（类）支出 0.16 万元,占 0.00%;住房保障（类）支出 809.98 万元,占 11.11%。

3. 一般公共预算当年拨款具体使用情况

（1）一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）

2025 年预算数为 3784.82 万元,主要使用方向为:基本支出。

（2）一般公共服务（类）财政事务（款）信息化建设（项）

2025 年预算数为 629.00 万元,主要使用方向为:信息化系统运维。

（3）一般公共服务（类）财政事务（款）财政委托业务支出（项）2025 年预算数为 214.95 万元,主要使用方向为:档案寄存服务、法律服务、监督检查与审计服务、评估评审与咨询服务。

（4）一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支

出（项）2025 年预算数为 539.41 万元，主要使用方向为：未在财政事务款前项中分列的，用于财政事务方面的支出。

（5）一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）2025 年预算数为 1.69 万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（6）教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）2025 年预算数为 2.01 万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（7）文化旅游体育与传媒支出（类）文物（款）历史名城与古迹（项）2025 年预算数为 2.73 万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（8）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2025 年预算数为 152.41 万元，主要使用方向为：离退休人员经费。

（9）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2025 年预算数为 429.57 万元，主要使用方向为：缴纳基本养老保险。

（10）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2025 年预算数为 214.78 万元，主要使用方向为：缴纳职业年金。

（11）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025 年预算数为 470.88 万元，主要使用方向为：缴纳基本医疗保险。

（12）节能环保支出（类）污染防治（款）大气（项）2025年预算数为5.46万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（13）节能环保支出（类）污染减排（款）生态环境监测与信息（项）2025年预算数为0.96万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（14）城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）2025年预算数为29.87万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（15）农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源培育（项）2025年预算数为0.16万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（16）住房保障支出（类）保障性安居工程支出（款）老旧小区改造（项）2025年预算数为73.14万元，主要使用方向为：项目评审支出。

（17）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025年预算数为396.41万元，主要使用方向为：缴纳住房公积金。

（18）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）2025年预算数为340.43万元，主要使用方向为：购房补贴。

（六）关于本部门2025年一般公共预算基本支出情况说明
本部门2025年一般公共预算基本支出5789.3万元，其中：
人员经费5343.21万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本

医疗保险缴费、其他社会保险缴费、住房公积金、离休费、退休费、医疗费补助、奖励金。

公用经费（即运行经费）446.09 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出。

（七）关于本部门 2025 年政府性基金预算当年拨款情况说明
本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

（八）关于本部门 2025 年国有资本经营预算情况说明
本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

（九）关于本部门 2025 年“三公”经费预算情况说明
东城区财政局因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置及运行维护费开支单位包括本级及所属单位。2025 年财政拨款“三公”经费支出预算 10000.00 元，比 2024 年减少 24500.00 元。其中：

1.因公出国（境）费用

2025 年公出国（境）经费由区财政统筹安排，本部门预算中暂未包含此项经费，与去年持平。

2.公务接待费

2025 年公务接待费由区财政统筹安排，本部门预算中暂未包含此项经费，与去年持平。

3.公务用车购置和运行维护费

2025 年公务用车购置经费由区财政统筹安排，本部门预算中暂未包含此项经费，与去年持平。

公务用车运行维护费 2025 年预算数 10000.00 元，比 2024 年减少 24500.00 元。减少的原因主要是降低行政成本，压减一般性支出；按规定将部分车辆移交至机关事务管理服务中心统一管理。

（十）其他重要事项的情况说明

1. 项目支出预算情况

2025 年共批复本部门项目预算 23 项，总额 1499.38 万元。其中：财政拨款预算 1499.38 万元。具体情况见预算 04 表。

2. 政府采购情况

2025 年本部门及所属各预算单位政府采购总额 2.15 万元。其中政府采购货物预算 2.00 万元，政府采购服务预算 0.15 万元。具体情况见预算 05 表。

3. 政府购买服务情况

2025 年本部门及所属各预算单位政府购买服务项目 9 项，预算总额 920.72 万元。具体项目情况见预算 12 表。

4. 国有资源占有使用情况

截至 2024 年底，本部门及所属预算单位共有车辆 3 辆，其中一般公务用车 3 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 1 台（套）。

2025 年部门预算安排购置 200 万元以上设备 0 套。

5. 绩效目标设置情况

2025 年本部门项目经费中申报绩效目标的项目有 14 项，涉

及一般公共预算当年拨款 1383.36 万元。本部门项目绩效目标具体见预算 13 表，本部门整体支出绩效目标见预算 14 表。

四、名词解释

北京市东城区财政局执行《2025 年政府收支分类科目》。

支出功能分类科目包括：一般公共服务支出、教育支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、节能环保支出、城乡社区支出、农林水支出、住房保障支出

（一）一般公共服务支出反映政府提供一般公共服务的支出
财政事务：反映财政事务方面的支出。

宣传事务：反映中国共产党宣传部门的支出。

行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

信息化建设：反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

财政委托业务支出：反映财政委托评审机构进行财政投资评审和委托建设银行等机构代理业务发生的支出。

其他财政事务支出：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（二）教育支出反映政府教育事务支出

普通教育：反映各类普通教育支出。

其他普通教育支出：反映除上述项目以外其他用于普通教育

方面的支出。

（三）文化旅游体育与传媒支出反映政府在教育、文化、旅游、文物、体育、广播电视、电影、新闻出版等方面的支出。

文物：反映文物保护和管理等方面的支出。

历史名城与古迹：反映历史名城、世界遗产规划与古迹保护等方面的支出。

（四）社会保障和就业支出反映政府在社会保障与就业方面的支出

行政事业单位养老支出：反映用于行政事业单位养老方面的支出。

行政单位离退休：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

（五）卫生健康支出反映政府卫生健康方面的支出

行政事业单位医疗：反映行政事业单位医疗方面的支出。

行政单位医疗：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老

战士待遇人员的医疗经费。

（六）节能环保支出反映政府节能环保支出

污染防治：反映政府在治理大气、水体、噪声、固体废弃物、放射性物质等方面的支出。

污染减排：反映用于污染减排方面的支出。

大气：反映政府在治理空气污染、汽车尾气、酸雨、二氧化硫、沙尘暴等方面的支出。

生态环境监测与信息：反映生态环境部门监测和信息方面的支出。

（七）城乡社区支出反映政府卫生健康方面的支出

其他城乡社区支出：反映除上述项目以外其他用于城乡社区方面的支出。

（八）农林水支出反映政府农林水事务支出

林业和草原：反映政府用于林业和草原方面的支出。

森林资源培育：反映育苗（种）、造林、抚育、退化林修复、义务植树以及生物质能源建设等方面的支出。

（九）住房保障支出集中反映政府用于住房方面的支出

住房改革支出：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

保障性安居工程支出：反映用于保障性住房方面的支出。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住

房公积金。

购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

老旧小区改造：反映用于老旧小区改造方面的支出。

北京市东城区财政局

2025 年 02 月 10 日