2025 年度北京市东城区人民政府外事办公室部门决算

目　　录

第一部分　2025年度部门决算报表
一、收入支出决算总表
二、收入决算表
三、支出决算表
四、财政拨款收入支出决算总表
五、一般公共预算财政拨款支出决算表
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
八、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
十、财政拨款“三公”经费支出决算表
十一、政府采购情况表
十二、政府购买服务决算情况表
第二部分　2025年度部门决算说明
第三部分　2025年度其他重要事项的情况说明
第四部分　2025年度部门绩效评价情况

第一部分 2025年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

收入		支出	
项目	决算数	项目（按功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	5,966,702.33	一、一般公共服务支出	4,449,372.85
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	527,872.00
		九、卫生健康支出	366,079.36
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	623,378.12
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	5,966,702.33	本年支出合计	5,966,702.33
年初结转和结余	0.00	结余分配	0.00
		年末结转和结余	0.00
总计	5,966,702.33	总计	5,966,702.33

收入决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	5,966,702.33	5,966,702.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	4,449,372.85	4,449,372.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	4,449,372.85	4,449,372.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	2,784,450.88	2,784,450.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	1,664,921.97	1,664,921.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	527,872.00	527,872.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	527,872.00	527,872.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	53,128.56	53,128.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	312,624.96	312,624.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	162,118.48	162,118.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	623,378.12	623,378.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	623,378.12	623,378.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	302,358.12	302,358.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203			购房补贴	321,020.00	321,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	5,966,702.33	4,301,780.36	1,664,921.97	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	4,449,372.85	2,784,450.88	1,664,921.97	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	4,449,372.85	2,784,450.88	1,664,921.97	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	2,784,450.88	2,784,450.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	1,664,921.97	0.00	1,664,921.97	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	527,872.00	527,872.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	527,872.00	527,872.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	53,128.56	53,128.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	312,624.96	312,624.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	162,118.48	162,118.48	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	623,378.12	623,378.12	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	623,378.12	623,378.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	302,358.12	302,358.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203			购房补贴	321,020.00	321,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

收入		支出			
项目	决算数	项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款 决算数	政府性基金预算财政拨款 决算数	国有资本经营预算财政拨款 决算数
一、一般公共预算财政拨款	5,966,702.33	一、一般公共服务支出	4,449,372.85	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	527,872.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	366,079.36	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	623,378.12	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	5,966,702.33	本年支出合计	5,966,702.33	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00				
总计	5,966,702.33	总计	5,966,702.33	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

项目				合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
			栏次	1	2	3
类	款	项	合计	5,966,702.33	4,301,780.36	1,664,921.97
201			一般公共服务支出	4,449,372.85	2,784,450.88	1,664,921.97
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	4,449,372.85	2,784,450.88	1,664,921.97
2010301			行政运行	2,784,450.88	2,784,450.88	0.00
2010302			一般行政管理事务	1,664,921.97	0.00	1,664,921.97
208			社会保障和就业支出	527,872.00	527,872.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	527,872.00	527,872.00	0.00
2080501			行政单位离退休	53,128.56	53,128.56	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	312,624.96	312,624.96	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	162,118.48	162,118.48	0.00
210			卫生健康支出	366,079.36	366,079.36	0.00
21011			行政事业单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00
2101101			行政单位医疗	366,079.36	366,079.36	0.00
221			住房保障支出	623,378.12	623,378.12	0.00
22102			住房改革支出	623,378.12	623,378.12	0.00
2210201			住房公积金	302,358.12	302,358.12	0.00
2210203			购房补贴	321,020.00	321,020.00	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　**单位:元**

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	4,059,541.90	商品和服务支出	190,818.46	资本性支出	0.00
基本工资	670,857.00	办公费	16,438.60	房屋建筑物购建	0.00
津贴补贴	1,976,575.00	印刷费	187.60	办公设备购置	0.00
奖金	257,489.00	手续费	0.00	专用设备购置	0.00
伙食补助费	0.00	水费	0.00	基础设施建设	0.00
绩效工资	0.00	电费	0.00	大型修缮	0.00
机关事业单位基本养老保险缴费	312,624.96	邮电费	448.88	信息网络及软件购置更新	0.00
职业年金缴费	162,118.48	取暖费	0.00	物资储备	0.00
职工基本医疗保险缴费	251,679.56	物业管理费	0.00	土地补偿	0.00
公务员医疗补助缴费	0.00	差旅费	1,262.00	安置补助	0.00
其他社会保障缴费	125,839.78	因公出国（境）费用	0.00	地上附着物和青苗补偿	0.00
住房公积金	302,358.12	维修（护）费	300.00	拆迁补偿	0.00
医疗费	0.00	租赁费	0.00	公务用车购置	0.00
其他工资福利支出	0.00	会议费	0.00	其他交通工具购置	0.00
对个人和家庭的补助	51,420.00	培训费	0.00	文物和陈列品购置	0.00
离休费	0.00	公务接待费	0.00	无形资产购置	0.00
退休费	51,420.00	专用材料费	0.00	其他资本性支出	0.00
退职（役）费	0.00	被装购置费	0.00	对企业补助	0.00
抚恤金	0.00	专用燃料费	0.00	资本金注入	0.00
生活补助	0.00	劳务费	800.00	政府投资基金股权投资	0.00
救济费	0.00	委托业务费	0.00	费用补贴	0.00
医疗费补助	0.00	工会经费	30,499.42	利息补贴	0.00
助学金	0.00	福利费	34,213.40	其他资本性补助	0.00
奖励金	0.00	公务用车运行维护费	0.00	其他对企业补助	0.00
个人农业生产补贴	0.00	其他交通费用	104,160.00	其他支出	0.00
代缴社会保险费	0.00	税金及附加费用	0.00	国家赔偿费用支出	0.00
其他对个人和家庭的补助	0.00	其他商品和服务支出	2,508.56	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		债务利息及费用支出	0.00	经常性赠与	0.00
		国内债务付息	0.00	资本性赠与	0.00
		国外债务付息	0.00	其他支出	0.00
		国内债务发行费用	0.00		
		国外债务发行费用	0.00		
人员经费合计	4,110,961.90	公用经费合计			190,818.46

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	0.00	商品和服务支出	0.00	资本性支出	0.00
基本工资	0.00	办公费	0.00	房屋建筑物购建	0.00
津贴补贴	0.00	印刷费	0.00	办公设备购置	0.00
奖金	0.00	手续费	0.00	专用设备购置	0.00
伙食补助费	0.00	水费	0.00	基础设施建设	0.00
绩效工资	0.00	电费	0.00	大型修缮	0.00
机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	邮电费	0.00	信息网络及软件购置更新	0.00
职业年金缴费	0.00	取暖费	0.00	物资储备	0.00
职工基本医疗保险缴费	0.00	物业管理费	0.00	土地补偿	0.00
公务员医疗补助缴费	0.00	差旅费	0.00	安置补助	0.00
其他社会保障缴费	0.00	因公出国（境）费用	0.00	地上附着物和青苗补偿	0.00
住房公积金	0.00	维修（护）费	0.00	拆迁补偿	0.00
医疗费	0.00	租赁费	0.00	公务用车购置	0.00
其他工资福利支出	0.00	会议费	0.00	其他交通工具购置	0.00
对个人和家庭的补助	0.00	培训费	0.00	文物和陈列品购置	0.00
离休费	0.00	公务接待费	0.00	无形资产购置	0.00
退休费	0.00	专用材料费	0.00	其他资本性支出	0.00
退职（役）费	0.00	被装购置费	0.00	对企业补助	0.00
抚恤金	0.00	专用燃料费	0.00	资本金注入	0.00
生活补助	0.00	劳务费	0.00	政府投资基金股权投资	0.00
救济费	0.00	委托业务费	0.00	费用补贴	0.00
医疗费补助	0.00	工会经费	0.00	利息补贴	0.00
助学金	0.00	福利费	0.00	其他资本性补助	0.00
奖励金	0.00	公务用车运行维护费	0.00	其他对企业补助	0.00
个人农业生产补贴	0.00	其他交通费用	0.00	其他支出	0.00
代缴社会保险费	0.00	税金及附加费用	0.00	国家赔偿费用支出	0.00
其他对个人和家庭的补助	0.00	其他商品和服务支出	0.00	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		债务利息及费用支出	0.00	经常性赠与	0.00
		国内债务付息	0.00	资本性赠与	0.00
		国外债务付息	0.00	其他支出	0.00
		国内债务发行费用	0.00		
		国外债务发行费用	0.00		
人员经费合计	0.00	公用经费合计			0.00

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:元

项目				2025年度决算数		
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
			栏次	1	2	3
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2025年决算	356,267.16	356,267.16	0.00	0.00	0.00

政府采购情况表

部门（单位）名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:万元

项目	统计数
政府采购支出信息	——
（一）政府采购支出合计	35.626716
1．政府采购货物支出	0.000000
2．政府采购工程支出	0.000000
3．政府采购服务支出	0.000000
（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.000000
其中：授予小微企业合同金额	0.000000

政府购买服务决算情况表

部门（单位）名称：北京市东城区人民政府外事办公室　　单位:万元

一级目录	二级目录	金额
合　计		0.000000
公共服务	小计	0.000000
	公共安全服务	0.000000
	教育公共服务	0.000000
	就业公共服务	0.000000
	社会保障服务	0.000000
	卫生健康公共服务	0.000000
	生态保护和环境治理服务	0.000000
	科技公共服务	0.000000
	文化公共服务	0.000000
	体育公共服务	0.000000
	社会治理服务	0.000000
	城乡维护服务	0.000000
	农业、林业和水利公共服务	0.000000
	交通运输公共服务	0.000000
	灾害防治及应急管理服务	0.000000
	公共信息与宣传服务	0.000000
	行业管理服务	0.000000
	技术性公共服务	0.000000
	其他公共服务	0.000000
政府履职辅助性服务	小　计	0.000000
	法律服务	0.000000
	课题研究和社会调查服务	0.000000
	会计审计服务	0.000000
	会议服务	0.000000
	监督检查辅助服务	0.000000
	工程服务	0.000000
	评审、评估和评价服务	0.000000
	咨询服务	0.000000
	机关工作人员培训服务	0.000000
	信息化服务	0.000000
	后勤服务	0.000000
	其他辅助性服务	0.000000

第二部分 2025年度部门决算说明

一、部门/单位基本情况

（一）机构职责

东城区外事办公室，简称区政府外办，是负责东城区外事和港澳事务的区政府直属机构，具体职责包括：负责本区与国际友好城区（市）的交流工作；负责本区因公出国（境）任务的审核、申报工作；负责组织协调来本区访问的党宾、国宾和重要外宾的接待工作；负责以区政府名义举办的外事活动的组织协调工作；负责本区境外领事保护、境外记者采访服务管理工作等。

（二）机构设置

内设综合科、国际交流科、因公出入境管理科等三个科室。

二、收入支出决算总体情况说明

2025年度收、支总计596.67万元，比上年减少39.24万元，下降6.17%。

（一）收入决算说明

2025年度本年收入合计596.67万元，比上年减少39.24万元，下降6.17%。

1.财政拨款收入596.67万元，占收入合计的100%。其中：一般公共预算财政拨款收入596.67万元，占收入合计的100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占收入合计的0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占收入合计

的 0%;

2.上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%;

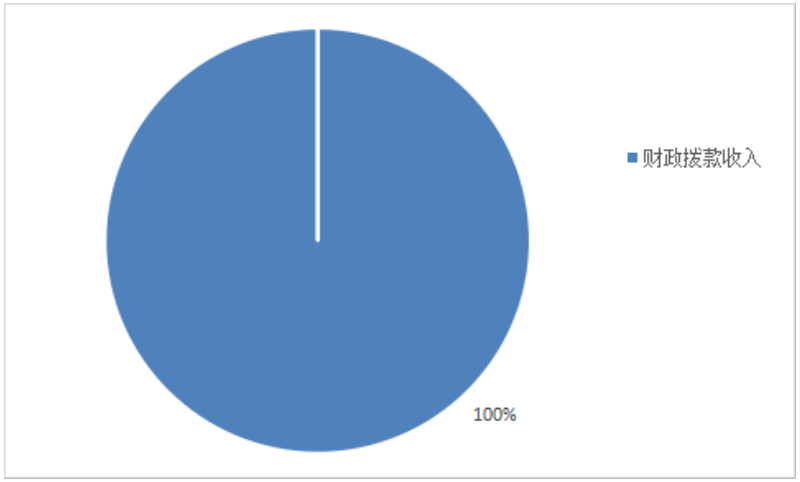
3.事业收入 0 万元，占收入合计的 0%;

4.经营收入 0 万元，占收入合计的 0%;

5.附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%;

6.其他收入 0 万元，占收入合计的 0%。

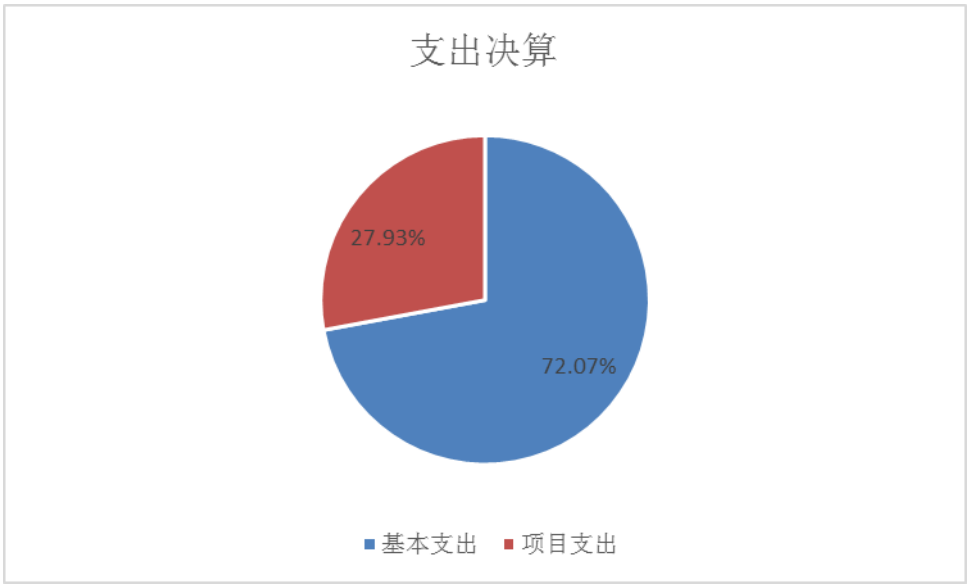
图 1：收入决算



（二）支出决算说明

2025 年度本年支出合计 596.67 万元，比上年减少 39.24 万元，下降 6.17%，其中：基本支出 430.18 万元，占支出合计的 72.07%；项目支出 166.49 万元，占支出合计的 27.93%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。

图 2：基本支出和项目支出情况



三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 596.67 万元，比上年减少 39.24 万元，下降 6.17%。主要原因：落实过紧日子要求，压减预算。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 596.67 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 444.94 万元，占本年财政拨款支出 74.57%；社会保障和就业支出 52.80 万元，占本年财政拨款支出 8.85%；卫生健康支出 36.61 万元，占本年财政拨款支出 6.14%；住房保障支出 62.34 万元，占本年财政拨款支出 6.14%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、“一般公共服务支出”（类）2025年度年初预算377.99万元，2025年度决算444.94万元，完成年初预算的117.72%。

2、“社会保障和就业支出”(类)2025 年度年初预算 54.76 万元，2025 年度决算 52.80 万元，完成年初预算的 103.72%。

3、“卫生健康支出”（类）2025 年度年初预算 36.61 万元，2025 年度决算 36.61 万元，完成年初预算的 100%。

4、“住房保障支出”（类）2025 年度年初预算 61.49 万元，2025 年度决算 62.34 万元，完成年初预算的 101.39%。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 530.84 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利等支出；（2）商品和服务支出包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出包括离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。（4）资本性支出包括办公设备购置、专用设备购置等。

第三部分 2025年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

2025年度“三公”经费财政拨款决算数35.63万元，2025年度“三公”经费财政拨款决算数比年初预算数0万元增加35.63万元。比2024年度“三公”经费财政拨款决算数99.44万元减少63.81万元。其中:

1.因公出国（境）费用。2025年度决算数35.63万元，比2024年度决算数99.44万元减少63.81万元，主要原因:团组减少。2025年度因公出国（境）费用主要用于党政干部因公出国（境）出访等方面，2025年度组织因公出国（境）团组3个、11人次。

2.公务接待费。2025年度决算数0万元，比2024年度决算数0万元减少0万元。公务接待0批次，公务接待0人次。

3.公务用车购置及运行维护费。2025年度决算数0万元，比2024年度决算数0万元减少0万元。

其中，公务用车购置费2025年度决算数0万元，比2024年度决算数0万元增加0万元。2025年度购置（更新）公务用车0辆。

公务用车运行维护费2025年度决算数0万元，比2024年度决算数0万元减少0万元。2025年度公务用车保有量0辆。

二、机关运行经费支出情况

2025年度机关运行经费支出合计0万元，比上年减少0万元。

三、政府采购支出情况

2025 年度政府采购支出总额 0.232 万元，其中：政府采购货物支出 0.232 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0.232 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

四、国有资产占用情况

截至 12 月 31 日，共有车辆 2 台；单位价值 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

五、政府购买服务支出说明

2025 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

5.年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

8.“三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9.机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10.政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11.政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

12.一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

第四部分 2025 年度部门绩效评价情况

一、 绩效评价工作开展情况

2025 年，东城区人民政府外事办公室对 2025 年度部门项目支出实施绩效评价，评价项目 1 个，占部门项目总数的 25%，涉及金额 99.63 万元。

二、外事工作经费绩效评价报告

(一)基本情况

1.项目概况。

区政府外办发挥高层交往引领作用，围绕符合东城定位的新质生产力发展格局，精心组织区领导外事会见，安排区领导出访中东、欧洲等地，开展经贸、产业、教育等领域务实合作，推动标志性外资项目落地。用好东城区“1+N”产业政策，聚焦“五大商圈”建设，吸引更多跨国公司总部、外资首店在东城落地。稳住主要外资来源地，加强欧洲、东南亚、中东等国家地区外资引入，拓展新增外资来源地。充分发挥国际友城、国际商协会等外事渠道作用，做好我区营商大会、北京文化论坛等活动外国嘉宾和企业参会邀请，提升国际化水平和影响力。

区政府外办制定《东城区外事和港澳工作服务经济高质量发展的若干措施》，发挥外事渠道优势，助力区域经济高质量发展。擦亮“紫金服务”品牌，统筹重点经济部门和服务管家，摸排驻区企业涉外需求，组织“白名单”企业召开政策培训会，充分释放外籍“白名单”商务人士专项签证等出入境新政红利。优化 APEC 商旅卡惠企力度，调研走访区内“外向型”企业，提升企业“走出去”国际竞争力，支持有条件的企业开拓海外市场。

区政府外办健全国际交往情况数据库，制定对外交往项目计划表，分类施策开展城市交往合作。当好“东道主”，高标准办好中日韩三区青少年羽毛球比赛，深化中日韩三区传统友谊。分批次开展东城区与法国伊西市、葡萄牙奥埃拉斯市、西班牙巴塞罗那市开展青少年 homestay 交流项目。不断巩固与蒙古乌兰巴托市苏赫巴特尔区高层互访机制、与韩国首尔市钟路区公务员互派交流机制，持续深化与日本东京都目黑区、新宿区儿童书画作品交流等传统项目，强化友城交往，拉紧友城纽带。

2.项目绩效目标。

①年度总体目标

东城区外事工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平外交思想为指导，认真贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，坚决执行市委、区委全会工作部署，自觉弘扬核心区使命价值，更加积极主动服务中央外交和首都外事，奋力谱写中国式现代化东城新篇章。

②绩效目标

绩效目标分为 4 个一级指标和 11 个二级指标。一级指标为产出指标、效益指标、满意度指标和成本指标，产出指标下设的 3 个二级指标包括数量指标、质量指标、时效指标；效益指标下设的 4 个二级指标包括经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标；满意度指标下设 1 个二级指标包括服务对象满意度指标；成本指标下设 3 个二级指标包括经济成本指标、社会成本指标和生态环境成本指标。

（二）绩效评价工作开展情况

1.绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出管理，强化支出责任，提高资金使用成效，为今后年度预算资金分配，提供有效支撑，2026 年，东城区人民政府外事办公室对 2025 年度“外事工作”项目情况开展绩效自评。

2.绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

东城区人民政府外事办公室本着科学、规范、客观的原则，通过听取项目介绍、座谈询问、数据分析、财务报销、绩效资料审查等多种方式，来掌握项目的执行情况和经费使用情况，对照项目年度总体目标、绩效目标等进行科学评价分析。

3.绩效评价工作过程。

东城区人民政府外事办公室高标准完成重大国事活动服务保障、推进国际交往中心功能建设、对外交往提质增效、营造良好的区域国际环境、高质量对外工作，基本实现项目绩效目标。

（三）综合评价情况及评价结论

外事工作经费，得分 95 分，等级优。

（四）绩效评价指标分析

2025 年度外事工作经费涉及金额 100 万元。主要用于推动国际交往中心功能建设、举办国际友城线上交流活动、开展涉外应急管理工作、推进国际语言环境建设以及外事综合日常工作等内容。截至目前，该项目严格按照预算批复的资金用途使用资金，实际支出金额为 99.63 万元，项目执行率为 99.63%。截至目前，东城区人民政府外事办公室按照计划完成了相关活动和接待友城来访任务，基本实现了项目绩效目标。

（五）主要经验及做法、存在的问题及原因分析

一是全面加强党对外事工作的领导。深入学习贯彻习近平外交思想，落实中央及北京市外事工作会等会议精神，推动党组理论中心组学习与外事干部教育培训深度融合，将中央八项规定精神学习教育成果贯穿外事工作各环节。组织召开区委外事委会暨国际交往中心建设领导小组会，研究制定并印发工作要点，完成市级绩效任务 2 项、市级重点任务 9 项、区级重点任务 33 项。组织开展市外调研 2 次，区内调研 8 次，推进 “十五五”时期加强国际交往中心功能建设规划编制工作。组织相关成员单位开展涉外应急桌面演练，修订完善《东城区涉外突发事件应急预案》，稳妥处置各类涉外突发事件 20 余起，有力维护涉外安全稳定。

二是积极服务国家总体外交和首都外事。完成 2025 年北京市驻华使节招待会、俄罗斯莫斯科文化节、亚投行董事会等主场外交的服务保障工作，全年接待 73 批党宾国宾团组参访。出台《关于提升东城区涉外活动场地接待保障能力的意见》，推动观中•中轴线在地文化博物馆（宏恩观）纳入“参访北京”外事接待资源库，外交外事活动新空间增至 54 处。创新开展“外事知行、干部赋能计划”干部教育活动，举办“东城区国际交往中心功能建设素质提升班”，全区外语人才库库员已达 415 名，涵盖 8 种语言 55 家单位，累计选派 40 余人次参与各类外事实践，为外事工作提供坚实人才支撑。

三是全力助推区域经济高质量发展。出台《东城区外事和港澳工作服务经济高质量发展的若干措施》，组织高层外事活动 30 余场，派出 3 个自组团、5 个市级随团赴 13 个国家和地区交流，提供招商线索 9 条，成功引进北京海屯留学有限公司。首次布局中东、南美等新兴市场，举办推介活动 4 场，签署协议 4 项，对接项目 6 个，涉及资金超 9 亿美元。推荐史赛克、苹果等 7 家外资企业纳入外籍商务专项签证“白名单”，开展 APEC 商旅卡“一对一”沟通辅导及外资圆桌政策解读，覆盖 13 家企业，全年办卡 21 张。高效完成 15 家企业和机构共计 42 批 224 人次的邀请外国人来华业务初审，业务量同比增长 15%。拓展与卡塔尔、沙特、巴西等国在金融、能源领域合作，助力煜邦电力、昆仑万维等企业拓展海

外市场。加强出访培训和团组全链条管理，梳理规范 12 项关键环节，全年派出因公出访团组 49 个、112 人次，团组数与人数同比增长约 20%，出访范围覆盖欧洲、美洲、亚洲等重点地区。

四是全面开展多层次对外交往。重点加强与“一带一路”、金砖国家、欧洲、以及亚洲周边国家的交往合作。稳步推进与越南河内市、比利时西法兰德斯省友好交流，与秘鲁利马市米拉弗洛雷斯区签署友好交流备忘录，国际友城增至 22 个国家 29 个城市。成功举办中日韩三区青少年羽毛球比赛，安排 2 名韩国公务员在区内 7 家单位实践。实现与蒙古苏赫巴特尔区政府互访，顺利完成其区长代表团来访接待及我区代表团出席其建区 60 周年庆祝活动。全年派出 40 余人次及 7 个团组赴葡、西、法、韩、蒙等友城，开展青少年交流、医疗、以及经贸等领域对接。成功举办“G20 青年企业家联盟走进东城”活动，组织西班牙巴塞罗那市企业家代表团实地考察中轴线重点点位并举办专题推介会。与越南河内市代表团、澳中友协代表团、东京都日中友好协会等就文化、教育领域合作，推动建立常态化民间交流机制，有效促进民心相通。

（六）有关建议

一是加强政治引领，不断强化党对外事工作的全面领导。深入学习贯彻党的二十大、二十届历次全会精神及习近平总书记考察北京重要讲话精神，全力服务国家总体外交和首都外事。发挥区委外事工作委员会牵头抓总作用，加强整体谋划与统筹协调，着力构建“大外事”工作格局，系统推进全区各领域对外工作实现新跨越。

二是加强统筹实施，稳步推进国际交往中心功能建设。紧扣东城发展定位与资源禀赋，发布“十五五”时期加强国际交往中心功能建设专项规划。聚焦市、区重点任务和重大项目，科学制定国际交往中心功能建设年度重点任务。更好发挥外办统筹谋划、调查研究、沟通协调、督查督办等综合能力，确保各项重点任务精准落地。

三是坚持首善标准，全力服务国家总体外交和首都外事。以首善标准服务保障第二届中国—阿拉伯国家峰会、庆祝中非建交 70 周年系列活动等重大国事活动，建立与中央、市级外事部门的分层分级走访机制，加强同驻华使领馆、国际组织的常态化联系。深度衔接中轴线，聚焦文化、科技及城市更新等领域，优化现有场景与路线，拓展外事活动新空间，提升核心区外事承载能力。

四是优化服务环境，着力提升区域国际化环境品质。优化国际语言环境，规范并动态监测重点公共场所外语标识。支持重点商圈、街区改造，打造具有“国际范儿”的消费集聚区。完善涉外政务服务，加大行业英语培训力度，继续做好外语人才库培训，塑造对外友好、服务便捷、宜居宜业城市形象。

五是统筹外事资源，不断扩大高水平对外开放。利用外事渠道邀请外宾和企业参与北京文化论坛等活动。围绕发展新质生产力，瞄准跨国公司和行业领军企业，通过高层外事活动吸引优质外资落地。加大 APEC 商旅卡惠企力度，调研走访 “外向型”企业，提升“走出去”竞争力，支持开拓海外市场。

六是深化务实合作，持续拓展对外交往多领域交流。以结好十周年为契机，与蒙古苏赫巴特尔区、土耳其昌卡亚区深化多领域合作。巩固中韩公务员互派及中法、中葡、中西学生交流项目，积极拓展与西班牙、比利时等地的友好交流。聚焦经贸、科技等重点领域，深化与主要友城互利合作，有效转化外事资源为区域发展新动能。

七是强化项目引领，全力提升因公出访质效。加强与越南、哈萨克斯坦等周边国家的交流合作，坚持“以出访促项目，以项目带发展”，通过精准高效的出访直接对接资源、促成合作，推动招商引资成果加速落地。构建项目引领出访的良性循环机制，让出访成为拓展合作、集聚资源的重要纽带，为区域高质量发展贡献外事力量。

（七）其他需要说明的问题

无