

2024 年度北京市东城区民政事务中心 决算信息



王海清

目 录

第一部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十一、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十二、政府采购情况表
- 十三、政府购买服务决算情况表
- 十四、项目支出决算明细表

第二部分 2024 年度单位决算说明

第三部分 2024 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2024 年度单位绩效评价情况

第一部分 2024 年度单位决算报表

收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2213.312600	2613.143809	一、一般公共服务支出	0.000000	0.000000
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.000000	0.000000	二、外交支出	0.000000	0.000000
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.000000	0.000000	三、国防支出	0.000000	0.000000
四、上级补助收入	0.000000	0.000000	四、公共安全支出	0.000000	0.000000
五、事业收入	0.000000	0.000000	五、教育支出	0.000000	0.000000
六、经营收入	0.000000	0.000000	六、科学技术支出	0.000000	0.000000
七、附属单位上缴收入	0.000000	0.000000	七、文化旅游体育与传媒支出	0.000000	0.000000
八、其他收入	0.000000	0.000000	八、社会保障和就业支出	2012.331640	2395.911997
			九、卫生健康支出	111.354112	111.354112
			十、节能环保支出	0.000000	0.000000
			十一、城乡社区支出	0.000000	0.000000
			十二、农林水支出	0.000000	0.000000
			十三、交通运输支出	0.000000	0.000000
			十四、资源勘探工业信息等支出	0.000000	0.000000
			十五、商业服务业等支出	0.000000	0.000000
			十六、金融支出	0.000000	0.000000
			十七、援助其他地区支出	0.000000	0.000000
			十八、自然资源海洋气象等支出	0.000000	0.000000
			十九、住房保障支出	89.626848	105.877700
			二十、粮油物资储备支出	0.000000	0.000000
			二十一、国有资本经营预算支出	0.000000	0.000000
			二十二、灾害防治及应急管理支出	0.000000	0.000000
			二十三、其他支出	0.000000	0.000000
			二十四、债务还本支出	0.000000	0.000000
			二十五、债务付息支出	0.000000	0.000000
			二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.000000	0.000000
本年收入合计	2213.312600	2613.143809	本年支出合计	2213.312600	2613.143809
年初结转和结余	0.000000	0.000000	结余分配	0.000000	0.000000
			年末结转和结余	0.000000	0.000000
总计	2213.312600	2613.143809	总计	2213.312600	2613.143809

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目名称										
支出功能分类科目编码										
栏次			1	2	3	4	5	6	7	
类	款	项	合计	2613.143809	2613.143809	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
208			社会保障和就业支出	2395.911997	2395.911997	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
20802			民政管理事务	1228.848183	1228.848183	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080299			其他民政管理事务支出	1228.848183	1228.848183	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
20805			行政事业单位养老支出	164.677816	164.677816	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080502			事业单位离退休	9.316000	9.316000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	103.574544	103.574544	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	51.787272	51.787272	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
20820			临时救助	1002.385998	1002.385998	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2082002			流浪乞讨人员救助支出	1002.385998	1002.385998	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
210			卫生健康支出	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
21011			行政事业单位医疗	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2101102			事业单位医疗	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
221			住房保障支出	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
22102			住房改革支出	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2210201			住房公积金	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
科目名称									
支出功能分类科目编码									
支出功能分类科目编码			1	2	3	4	5	6	
类	款	项	合计	2613. 143809	1537. 856535	1075. 287274	0. 000000	0. 000000	0. 000000
208			社会保障和就业支出	2395. 911997	1320. 624723	1075. 287274	0. 000000	0. 000000	0. 000000
20802			民政管理事务	1228. 848183	1155. 946907	72. 901276	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2080299			其他民政管理事务支出	1228. 848183	1155. 946907	72. 901276	0. 000000	0. 000000	0. 000000
20805			行政事业单位养老支出	164. 677816	164. 677816	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2080502			事业单位离退休	9. 316000	9. 316000	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	103. 574544	103. 574544	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	51. 787272	51. 787272	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
20820			临时救助	1002. 385998	0. 000000	1002. 385998	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2082002			流浪乞讨人员救助支出	1002. 385998	0. 000000	1002. 385998	0. 000000	0. 000000	0. 000000
210			卫生健康支出	111. 354112	111. 354112	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
21011			行政事业单位医疗	111. 354112	111. 354112	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2101102			事业单位医疗	111. 354112	111. 354112	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
221			住房保障支出	105. 877700	105. 877700	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
22102			住房改革支出	105. 877700	105. 877700	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000
2210201			住房公积金	105. 877700	105. 877700	0. 000000	0. 000000	0. 000000	0. 000000

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

收入			支出						
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款		政府性基金预算财政拨款		国有资本经营预算财政拨款	
				年初预算数	决算数	年初预算数	决算数	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款	2213.312600	2613.143809	一、一般公共服务支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
二、政府性基金预算财政拨款	0.000000	0.000000	二、外交支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
三、国有资本经营预算财政拨款	0.000000	0.000000	三、国防支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			四、公共安全支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			五、教育支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			六、科学技术支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			七、文化旅游体育与传媒支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			八、社会保障和就业支出	2012.331640	2395.911997	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			九、卫生健康支出	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十、节能环保支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十一、城乡社区支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十二、农林水支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十三、交通运输支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十四、资源勘探工业信息等支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十五、商业服务业等支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十六、金融支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十七、援助其他地区支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十八、自然资源海洋气象等支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			十九、住房保障支出	89.626848	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十、粮油物资储备支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十一、国有资本经营预算支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十二、灾害防治及应急管理支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十三、其他支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十四、债务还本支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十五、债务付息支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
			二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
本年收入合计	2213.312600	2613.143809	本年支出合计	2213.312600	2613.143809	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
年初财政拨款结转和结余	0.000000	0.000000	年末财政拨款结转和结余	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
一、一般公共预算财政拨款	0.000000	0.000000							
二、政府性基金预算财政拨款	0.000000	0.000000							
三、国有资本经营预算财政拨款	0.000000	0.000000							
总计	2213.312600	2613.143809	总计	2213.312600	2613.143809	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位:万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余			
科目名称					小计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结	
支出功能分类科目编码			1	2	3	4	5	6	7	8	
类	款	项	合计	0.000000	2613.143809	2613.143809	1537.856535	1075.287274	0.000000	0.000000	0.000000
208			社会保障和就业支出	0.000000	2395.911997	2395.911997	1320.624723	1075.287274	0.000000	0.000000	0.000000
20802			民政管理事务	0.000000	1228.848183	1228.848183	1155.946907	72.901276	0.000000	0.000000	0.000000
2080299			其他民政管理事务支出	0.000000	1228.848183	1228.848183	1155.946907	72.901276	0.000000	0.000000	0.000000
20805			行政事业单位养老支出	0.000000	164.677816	164.677816	164.677816	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080502			事业单位离退休	0.000000	9.316000	9.316000	9.316000	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.000000	103.574544	103.574544	103.574544	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	0.000000	51.787272	51.787272	51.787272	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
20820			临时救助	0.000000	1002.385998	1002.385998	0.000000	1002.385998	0.000000	0.000000	0.000000
2082002			流浪乞讨人员救助支出	0.000000	1002.385998	1002.385998	0.000000	1002.385998	0.000000	0.000000	0.000000
210			卫生健康支出	0.000000	111.354112	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
21011			行政事业单位医疗	0.000000	111.354112	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2101102			事业单位医疗	0.000000	111.354112	111.354112	111.354112	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
221			住房保障支出	0.000000	105.877700	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
22102			住房改革支出	0.000000	105.877700	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000
2210201			住房公积金	0.000000	105.877700	105.877700	105.877700	0.000000	0.000000	0.000000	0.000000

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目			单位名称	合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码							科目名称
							栏次
类	款	项	合计	1	2	3	
			合计	2613.143809	1537.856535	1075.287274	
208			社会保障和就业支出	2395.911997	1320.624723	1075.287274	
20802			民政管理事务	1228.848183	1155.946907	72.901276	
2080299			其他民政管理事务支出	北京市东城区民政事务中心	1155.946907	72.901276	
20805			行政事业单位养老支出	164.677816	164.677816	0.000000	
2080502			事业单位离退休	北京市东城区民政事务中心	9.316000	0.000000	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	北京市东城区民政事务中心	103.574544	0.000000	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	北京市东城区民政事务中心	51.787272	0.000000	
20820			临时救助	1002.385998	0.000000	1002.385998	
2082002			流浪乞讨人员救助支出	北京市东城区民政事务中心	0.000000	1002.385998	
210			卫生健康支出	111.354112	111.354112	0.000000	
21011			行政事业单位医疗	111.354112	111.354112	0.000000	
2101102			事业单位医疗	北京市东城区民政事务中心	111.354112	0.000000	
221			住房保障支出	105.877700	105.877700	0.000000	
22102			住房改革支出	105.877700	105.877700	0.000000	
2210201			住房公积金	北京市东城区民政事务中心	105.877700	0.000000	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	1476.594342	商品和服务支出	53.314193	资本性支出	0.000000
基本工资	195.006000	办公费	2.110913	房屋建筑物购建	0.000000
津贴补贴	290.858489	印刷费	0.000000	办公设备购置	0.000000
奖金	0.000000	咨询费	0.000000	专用设备购置	0.000000
伙食补助费	0.000000	手续费	0.095500	基础设施建设	0.000000
绩效工资	579.412100	水费	0.000000	大型修缮	0.000000
机关事业单位基本养老保险缴费	103.574544	电费	0.000000	信息网络及软件购置更新	0.000000
职业年金缴费	82.681811	邮电费	3.178153	物资储备	0.000000
职工基本医疗保险缴费	93.961099	取暖费	0.000000	土地补偿	0.000000
公务员医疗补助缴费	0.000000	物业管理费	0.000000	安置补助	0.000000
其他社会保障缴费	25.222599	差旅费	0.351400	地上附着物和青苗补偿	0.000000
住房公积金	105.877700	因公出国（境）费用	0.000000	拆迁补偿	0.000000
医疗费	0.000000	维修（护）费	0.000000	公务用车购置	0.000000
其他工资福利支出	0.000000	租赁费	0.000000	其他交通工具购置	0.000000
对个人和家庭的补助	7.948000	会议费	0.000000	文物和陈列品购置	0.000000
离休费	0.000000	培训费	0.000000	无形资产购置	0.000000
退休费	7.948000	公务接待费	0.000000	其他资本性支出	0.000000
退职（役）费	0.000000	专用材料费	0.000000	对企业补助	0.000000
抚恤金	0.000000	被装购置费	0.000000	资本金注入	0.000000
生活补助	0.000000	专用燃料费	0.000000	政府投资基金股权投资	0.000000
救济费	0.000000	劳务费	0.000000	费用补贴	0.000000
医疗费补助	0.000000	委托业务费	6.976320	利息补贴	0.000000
助学金	0.000000	工会经费	13.930818	其他资本性补助	0.000000
奖励金	0.000000	福利费	18.048000	其他对企业补助	0.000000
个人农业生产补贴	0.000000	公务用车运行维护费	5.583089	其他支出	0.000000
代缴社会保险费	0.000000	其他交通费用	0.000000	国家赔偿费用支出	0.000000
其他对个人和家庭的补助	0.000000	税金及附加费用	0.000000	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.000000
		其他商品和服务支出	3.040000	经常性赠与	0.000000
		债务利息及费用支出	0.000000	资本性赠与	0.000000
		国内债务付息	0.000000	其他支出	0.000000
		国外债务付息	0.000000		
		国内债务发行费用	0.000000		
		国外债务发行费用	0.000000		
人员经费合计	1484.542342	公用经费合计			53.314193

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余		
					小计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称							
			栏次							
			1	2	3	4	5	6	7	8
类	款	项	合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	0.000000	商品和服务支出	0.000000	资本性支出	0.000000
基本工资	0.000000	办公费	0.000000	房屋建筑物购建	0.000000
津贴补贴	0.000000	印刷费	0.000000	办公设备购置	0.000000
奖金	0.000000	咨询费	0.000000	专用设备购置	0.000000
伙食补助费	0.000000	手续费	0.000000	基础设施建设	0.000000
绩效工资	0.000000	水费	0.000000	大型修缮	0.000000
机关事业单位基本养老保险缴费	0.000000	电费	0.000000	信息网络及软件购置更新	0.000000
职业年金缴费	0.000000	邮电费	0.000000	物资储备	0.000000
职工基本医疗保险缴费	0.000000	取暖费	0.000000	土地补偿	0.000000
公务员医疗补助缴费	0.000000	物业管理费	0.000000	安置补助	0.000000
其他社会保障缴费	0.000000	差旅费	0.000000	地上附着物和青苗补偿	0.000000
住房公积金	0.000000	因公出国（境）费用	0.000000	拆迁补偿	0.000000
医疗费	0.000000	维修（护）费	0.000000	公务用车购置	0.000000
其他工资福利支出	0.000000	租赁费	0.000000	其他交通工具购置	0.000000
对个人和家庭的补助	0.000000	会议费	0.000000	文物和陈列品购置	0.000000
离休费	0.000000	培训费	0.000000	无形资产购置	0.000000
退休费	0.000000	公务接待费	0.000000	其他资本性支出	0.000000
退职（役）费	0.000000	专用材料费	0.000000	对企业补助	0.000000
抚恤金	0.000000	被装购置费	0.000000	资本金注入	0.000000
生活补助	0.000000	专用燃料费	0.000000	政府投资基金股权投资	0.000000
救济费	0.000000	劳务费	0.000000	费用补贴	0.000000
医疗费补助	0.000000	委托业务费	0.000000	利息补贴	0.000000
助学金	0.000000	工会经费	0.000000	其他资本性补助	0.000000
奖励金	0.000000	福利费	0.000000	其他对企业补助	0.000000
个人农业生产补贴	0.000000	公务用车运行维护费	0.000000	其他支出	0.000000
代缴社会保险费	0.000000	其他交通费用	0.000000	国家赔偿费用支出	0.000000
其他对个人和家庭的补助	0.000000	税金及附加费用	0.000000	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.000000
		其他商品和服务支出	0.000000	经常性赠与	0.000000
		债务利息及费用支出	0.000000	资本性赠与	0.000000
		国内债务付息	0.000000	其他支出	0.000000
		国外债务付息	0.000000		
		国内债务发行费用	0.000000		
		国外债务发行费用	0.000000		
人员经费合计	0.000000	公用经费合计			0.000000

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款基本支出明细情况。

本年度没有政府性基金基本支出预算，也没有使用政府性基金安排的基本支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目			2024年度决算数		
科目名称			合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码					
科目名称					
栏次			1	2	3
合计					
类	款	项			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款实际支出情况。
本年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2024年预算	5.600000	0.000000	0.000000	0.000000	5.600000
2024年决算	5.583089	0.000000	0.000000	0.000000	5.583089

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府采购情况表

单位名称：北京市东城区民政事务中心

单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	
（一）政府采购支出合计	6.258964
1. 政府采购货物支出	4.146700
2. 政府采购工程支出	0.000000
3. 政府采购服务支出	2.112264
（二）政府采购授予中小企业合同金额	6.258964
其中：授予小微企业合同金额	6.258964

注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。

政府购买服务决算情况表

单位名称：北京市东城区民政事务中心		单位：万元
一级目录	二级目录	金额
公共服务	合 计	0.000000
	小计	0.000000
	公共安全服务	0.000000
	教育公共服务	0.000000
	就业公共服务	0.000000
	社会保障服务	0.000000
	卫生健康公共服务	0.000000
	生态保护和环境治理服务	0.000000
	科技公共服务	0.000000
	文化公共服务	0.000000
	体育公共服务	0.000000
	社会治理服务	0.000000
	城乡维护服务	0.000000
	农业、林业和水利公共服务	0.000000
	交通运输公共服务	0.000000
	灾害防治及应急管理服务	0.000000
	公共信息与宣传服务	0.000000
	行业管理服务	0.000000
	技术性公共服务	0.000000
	其他公共服务	0.000000
政府履职辅助性服务	小 计	0.000000
	法律服务	0.000000
	课题研究和调查服务	0.000000
	会计审计服务	0.000000
	会议服务	0.000000
	监督检查辅助服务	0.000000
	工程服务	0.000000
	评审、评估和评价服务	0.000000
	咨询服务	0.000000
	机关工作人员培训服务	0.000000
	信息化服务	0.000000
	后勤服务	0.000000
	其他辅助性服务	0.000000

注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。

项目支出决算明细表

单位名称：北京市东城区民政事务中心 单位：万元

二级单位名称	支出功能分类科目编码			项目名称	支出数		
					合计	财政拨款	其他资金
	类	款	项	栏次	1	2	3
				合计	1075.287274	1075.287274	0.000000
	208				1075.287274	1075.287274	0.000000
	20802				72.901276	72.901276	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年救助咨询科工作经费	31.500000	31.500000	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年捐赠站聘用临时工项目	3.796800	3.796800	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年婚姻登记工作经费	19.060459	19.060459	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年民政资金统发技术服务保障费	6.720000	6.720000	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年婚姻登记信息系统运维项目	4.054320	4.054320	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2080299			2024年东城区民政事务中心运行保障	7.769697	7.769697	0.000000
	20820				1002.385998	1002.385998	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			2024年中央财政困难群众救助补助资金—流浪乞讨人员救助经费（直达资金）	226.760000	226.760000	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			提前下达2024年市级转移支付—流浪乞讨救助补助资金	348.000000	348.000000	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			2024年救助咨询科辅助工作人员项目	78.532400	78.532400	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			2024年救助咨询科救助专项资金	200.000000	200.000000	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			提前下达2023年市级专项转移支付-流浪乞讨救助补助资金	0.593598	0.593598	0.000000
北京市东城区民政事务中心	2082002			2024年救助咨询科工作经费	148.500000	148.500000	0.000000

注：本表反映单位本年度项目实际支出情况。其中财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。

第二部分 2024 年度单位决算说明

一、单位基本情况

(一) 机构职责

- 1、承担入住区级、街道级服务大厅事项。
- 2、负责本区培育发展社会组织事项，推进社区社会组织规范化建设，负责统筹区、街道、社区社会组织发展平台建设；协助组织开展区级政府购买服务工作。
- 3、负责本区相关社会组织的党建工作。
- 4、负责本区社会捐赠款物的接收、管理和使用。
- 5、承担慈善协会秘书处日常工作的职责。
- 6、负责区级残疾人福利机构日常管理工作；协助做好残疾人服务有关工作。
- 7、负责本区城市生活无着的流浪乞讨人员救助管理工作；指导街道做好流浪乞讨人员的救助工作。
- 8、负责原有福利企业后续问题的处理与相关服务工作。
- 9、完成领导交办的其他工作。

(二) 机构设置

本单位为北京市东城区民政局部门下的全额拨款事业单位，无下属单位及分支机构。

北京市东城区婚姻登记事务中心属于非独立执行的二级预算单位，与本单位合并公开。

二、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 2613.14 万元，比上年减少 159.40 万元，下降 5.75%。

（一）收入决算说明

2024 年度本年收入合计 2613.14 万元，比上年减少 159.40 万元，下降 5.75%。

1、财政拨款收入 2613.14 万元，占收入合计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 2613.14 万元，占收入合计的 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占收入合计的 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占收入合计的 0%；

2、上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%；

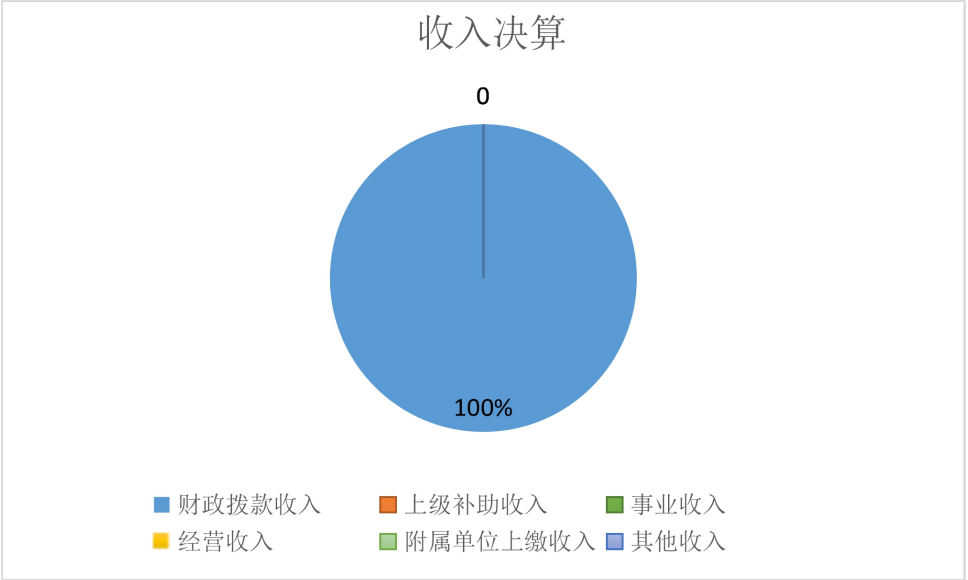
3、事业收入 0 万元，占收入合计的 0%；

4、经营收入 0 万元，占收入合计的 0%；

5、附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%；

6、其他收入 0 万元，占收入合计的 0%。

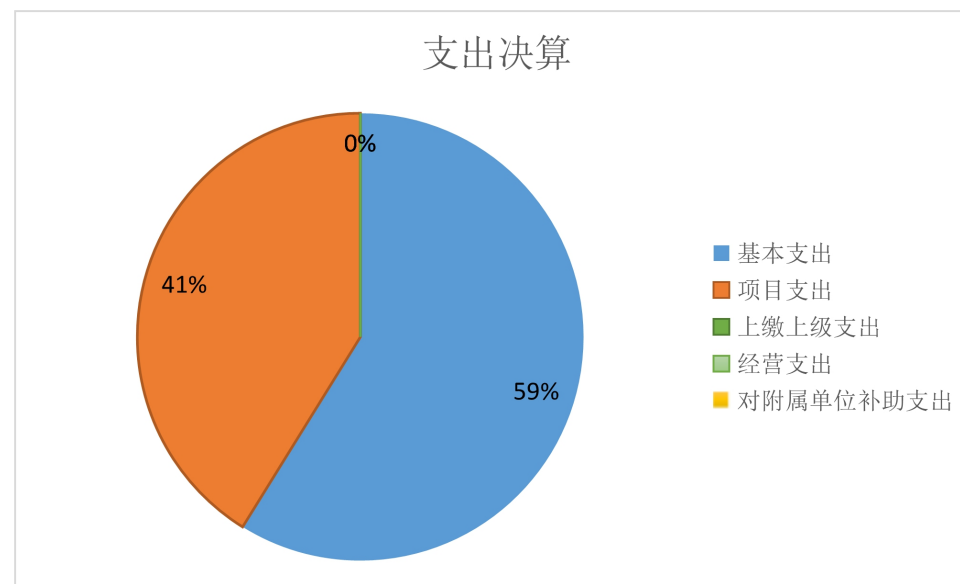
图 1：收入预算



（二）支出决算说明

2024 年度本年支出合计 2613.14 万元，比上年减少 159.40 万元，下降 5.75%，其中：基本支出 1537.86 万元，占支出合计的 58.85%；项目支出 1075.29 万元，占支出合计的 41.15%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。

图 2：基本支出和项目支出情况



三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 2613.14 万元，比上年减少 159.40 万元，下降 5.75%。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2613.14 万元，主要用于以下方面（按大类）：社会保障和就业（类）支出 2395.91 万元，占 91.69%；卫生健康（类）支出 111.35 万元，占 4.26%；住房保障（类）支出 105.88 万元，占 4.05%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）。

2024 年度决算 1228.85 万元，比 2024 年年初预算增加 155.90 万元，增长 7.04%。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）。

2024 年度决算 9.32 万元，比 2024 年年初预算增加 0.33 万元，增长 3.67%。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

2024 年度决算 103.57 万元，与 2024 年年初预算基本持平。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2024 年度决算 51.79 万元，与 2024 年年初预算基本持平。

5、社会保障和就业（类）临时救助（款）流浪乞讨人员救助支出（项）

2024 年度决算 1002.39 万元，比 2024 年年初预算增加 227 万元，增长 29.29%。主要原因：根据当年工作需要，在预算执行过程中，追加了相关专项资金预算。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2024 年度决算 111.35 万元，与 2024 年年初预算基本持平。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2024 年度决算 105.88 万元，比 2024 年年初预算增加 16.25 万元，增长 18.13%。主要原因：人事相关政策调整，导致支出变动。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 1537.86 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利等支出；（2）商品和服务支出包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出包括离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。（4）资本性支出包括办公设备购置、专用设备购置等。

第三部分 2024 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

“三公”经费包括本单位所属 2 个事业单位。2024 年度“三公”经费财政拨款决算数 5.58 万元，其中一般公共预算“三公”经费 5.58 万元。2024 年度“三公”经费财政拨款决算数比年初预算数减少 0.02 万元。

1. 因公出国（境）费用。2024 年度我单位没有发生因公出国（境）费用支出，与 2023 年度保持一致。

2. 2. 公务接待费。2024 年度我单位没有发生公务接待费支出，与 2023 年度保持一致。

3. 公务用车购置及运行维护费。2024 年度决算数 5.58 万元，比 2023 年度年决算数 4.5 万元增加 1.08 万元。

其中，公务用车购置费 2024 年度没有发生支出，与 2023 年度保持一致。

公务用车运行维护费 2024 年度决算数 5.58 万元，比 2023 年度年决算数 4.50 万元增加 1.08 万元，主要原因：本单位大部分公务用车车龄都在 10 年以上，年内部分车辆出现严重故障，发生高额修理费。2024 年度公务用车运行维护支出主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。2024 年度公务用车保有量 3 辆，车均运行维护费 1.86 万元。

二、机关运行经费支出情况

本单位为全额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

三、政府采购支出情况

2024 年度政府采购支出总额 6.26 万元，其中：政府采购货物支出 4.15 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购

服务支出 2.11 万元。授予中小企业合同金额 6.26 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 6.26 万元，占政府采购支出总额的 100%。

四、国有资产占用情况

2024 年度新购置车辆 0 台，共计 0 万元；新购置单位价值 100 万元（含）以上的设备 0 台（套），共计 0 万元。截至 12 月 31 日，共有车辆 3 台，共计 73.08 万元；单位价值 100 万元（含）以上的设备 0 台（套），共计 0 万元。

五、政府购买服务支出说明

2024 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。
5. 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
8. “三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支

出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10. 政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11. 政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

12. 本单位当年使用的所有支出功能分类项级科目名词解释：

社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于民政管理事务的支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位

位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

社会保障和就业支出（类）临时救助（款）流浪乞讨人员救助支出（项）：反映用于生活无着的流浪乞讨人员的救助支出和救助管理机构的运转支出。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第四部分 2024 年度单位绩效评价情况

一、绩效评价工作开展情况

2024 年，东城区民政事务中心对 2024 年度单位项目支出实施绩效评价，评价项目 12 个，占单位项目总数的 100%，涉及金额 1075.29 万元。评价结果：

所有参加绩效评价项目，立项目标明确，组织机构健全，项目实施符合单位职能，资金使用较为规范，资金管理做到专款专用，未出现挪用占用情况，项目实施较好的完成了计定目标，产生的社会效果较为显著。但部分项目绩效指标设定有待进一步细化，专项管理制度有待进一步完善，项目过程管理有待进一步加强。各项目的综合绩效评定结论均达到优良水平。

二、民政资金统发技术服务保障费项目绩效评价报告

根据北京市东城区财政局关于 2024 年度区级预算单位自行开展绩效评价工作的通知要求，我单位对北京市东城区民政局所属民政事务中心——民政资金统发技术服务保障费项目绩效情况开展了自评价，项目自评总体评价得分为 97.95 分，评价等级为“优秀”。本次绩效评价报告如下：

（一）基本情况

北京市东城区民政局民政事务中心是东城区民政局所属二级事业单位，负责民政局所属事业单位人员、公用经费及其民政事务保障的财务核算业务。

1、项目基本情况

为落实并延续北京市民政局“京民计发[2016]195号文”关于印发《关于在北京市民政局系统推行“北京通一民政一卡通”工作的指导意见》的通知及北京市东城区民政局文件“关于东城区民政资金监管信息化平台项目建设民政对象基础数据采集的通知”北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目用于聘请北京居家科技有限公司对民政资金统发监管信息平台进行不断优化及监管。

民政资金作为困难群体、特殊群体的民生兜底保障和民政政策贯彻落实的直接载体，自2018年北京市东城区民政局陆续将各类民政对象，各类资金纳入统发监管已五年有余。并已完成市局相关重点系统数据对接，并针对资金发放环节与银行、街道建立了较为完善的系统功能。同时通过电话回访以及线下培训的方式，配合北京市东城区民政局强化办公人员能力及技术水平。

2、项目支出情况

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目资金纳入民政事务中心2024年预算，批复项目预算总额6.72万元，其中：财政拨款6.72万元，均为财政资金。2024年实际收到款项6.72万元，实际支出6.72万元，预算执行率100.00%。

（二）绩效目标及主要内容完成情况

1、项目绩效目标评价分析

（1）目标明确性分析

项目绩效目标设立制定基本合理、与政策指导精神相符，与文件的财政支出范围、方向一致，相应的财政支出范围、方向、效果紧密相关。但相关文件指示欠缺。

（2）目标合理性分析

该项目绩效总目标合理性充分，与北京市民政局“京民计发[2016]195号文”关于印发《关于在北京市民政系统推行“北京通一民政一卡通”工作的指导意见》的通知、北京市民政局文件“京民计发[2016]284号文”北京市民政局关于印发《“北京通一民政一卡通”管理办法（试行）》的通知等文件精神，并依据北京市东城区民政局文件“关于东城区民政资金监管信息化平台项目建设民政对象基础数据采集的通知”等文件精神一致，但项目前期可行性研究与调研工作不足，应进一步完善该项工作的实施。

（3）目标细化程度分析

该项目绩效目标细化程度仍需提高，设定的项目数量、质量、阶段进度需加以明确，部分指标需量化，从而使绩效目标具备一定的可衡量性。

2、项目绩效控制评价分析

（1）资金使用及管理情况分析

该项目批复预算资金 6.72 万元，实际收到经费款项 6.72 万元，项目实施主体为北京市东城区民政局，支付北京居家科技有限公司服务费 6.72 万元，预算执行率 100.00%。

项目按照《北京市东城区民政局内控评价手册》、《北京市东城区民政局内控管理制度汇编》等制度执行，对资金的拨付、核算和审批手续较齐全。财务部门对项目资金实行单独核算，各种账簿设立完整，及时反映项目资金的收支情况。

（2）项目组织情况分析

针对此次绩效评价，北京市东城区民政局成立了以李娜新副局长为组长，李然为副组长，养老科、社救科、社会事务科、慈善福利科、财务科相关人员为成员的项目绩效评价领导小组，明确组织管理机构和职责分工，要求主责部门专人负责、职能部门密切配合，全面做好项目支出绩效自评工作。

（3）项目管理情况分析

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目立项后提交了绩效目标表，整个项目全程由北京市东城区民政局项目相关负责人进行监督，遇到重要问题讨论解决，开展了针对项目的相关会议，加强了对项目的整体控制。但执行制度的针对性欠缺，应完善项目执行过程的控制，强化项目制度的针对性、科学性及特殊性。

3、项目产出及效果评价分析

（1）项目经济性分析

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目执行按照财政的要求，成本控制措施完整，严格按照批复预算支出。本年预算执行率为 100.00%，严格按照批复预算支出，按时申报并发放到位。

（2）项目效率性分析

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目采取了相关管控措施，确保了项目的实施进度及完成质量。该项目各项工作基本按照绩效目标进行。截止到 2024 年 12 月底，项目基本实现了预期目标。

（3）项目时效指标分析

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目均在 2024 年 12 月底前完成。

（4）项目效益性分析

I. 项目预期目标完成情况

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目在 2024 年 12 月底已全部完成，完成了预期目标。本年度对局本级及 17 个街道统发资金运维及业务培训工作已经完成。截至 2024 年 12 月 31 日，区级、街道业务科室、财务科室通过民政资金统发监管信息平台共发放约 115.13 万人次，发放资金约 5.14 亿元。

II. 服务对象满意度

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目，北京居家科技有限公司配合北京市东城区民政局发放部分调查问卷与回访记录，但问卷设计不够完善，发放量覆盖面不够，应进一步做好对项目的总结性工作。

（三）绩效自评工作开展情况

1、自评组织机构情况

针对此次绩效评价，北京市东城区民政局成立了李娜新副局长为组长，李然为副组长，养老科、社救科、社会事务科、慈善福利科、财务科相关人员为成员的项目绩效评价领导小组，的项目绩效评价领导小组，明确组织管理机构和职责分工，要求主责部门专人负责、职能部门密切配合，全面做好项目支出绩效自评工作。

2、部门自评实施情况

绩效自我评价工作流程分为前期准备阶段、现场核查阶段、资料信息汇总阶段、工作组评价阶段以及撰写自我评价报告等五个阶段。

（1）前期准备阶段。评价工作组与项目实施主体在绩效评价理念、原则、工作方法、资料整理收集、绩效目标表填报、绩效报告撰写等方面进行广泛的沟通。在了解项目的立项背景、决策程序和项目实施的基本情况之后进行调研。

（2）现场核查阶段。评价工作组从项目决策、项目管理、项目绩效三方面分别收集整理相关资料。主要包括：项目实施主体的项目立项背景及发展计划、项目立项任务书、可行性研究报告、项目实施方案、项目管理办法、专项资金管理办法、相关账簿及会计凭证、项目单位绩效报告、绩效目标表、实施效果证明资料、现场勘查。

（3）资料信息汇总阶段。评价工作组对陆续收集到的资料进行了分类整理和审查。按照立项决策管理、项目建设管理、制度建设管理、预算执行管理、绩效实现完成等方面对项目资料进行筛选和分类。

（4）工作组评价阶段。评价工作组根据该项目特点，确定最终指标体系，对评价项目形成初步结论。

（5）撰写自我评价报告。撰写评价报告初稿、沟通反馈、提交报告阶段。评价工作组根据评价意见，完成绩效评价报告初稿的撰写工作，并在与项目实施主体沟通反馈意见的基础上对评价报告进行修改，形成正式绩效自评报告。

（四）绩效自评结论

北京市东城区民政局民政资金统发技术服务保障费项目，通过对东城区民政资金统发监管信息平台的运维服务，保障了系统正常运行，防止数据丢失，并每周进行一次人工巡检，监测软件系统的运行状况，确保系统安全、持续、稳定运行。规避资金发放过程中可能存在的内部风险隐患，减轻基层工作人员的工作负荷，同时优化系统操作流程，并对业务科及17个街道系统业务培训，对人民群众提供更好的服务保障。该平台通过与市局相关重点系统数据对接，减少民政资金缓发、漏发、误发等现象的发生，间接提升经济效益指标。本项目通过推行“民政一卡通”的运行在服务体系构建过程中，积极探索，统筹各类服务资源，使民政对象充分享受到北京城市综合服务和信息化带来的便利，从而不断提升北京市东城区民政局的社会地位。东城区民政资金统发监管信息平台随着管理要求的不断提升，监管力度也逐步加强，通过不断健全“民政一卡通”管理与服务相关的信息平台与系统，为后期建立完备的数据库，并向社会公众广泛宣传推

进“民政一卡通”的目的、意义和相关要求，加强舆论导向，充分调动社会力量的积极性，营造良好的社会氛围。

项目立项符合北京市东城区财政局的需求，在组织和管理、过程管理、验收等过程，都依据相应的规定执行。财务制度管理体系基本健全，做到了专款专用，并严格执行了相关法律、法规及财务制度，但该项目在实施管理等方面尚需进一步加强。经自评，该项目综合评价得分 97.95 分，绩效级别评定为“优秀”。

（五）主要经验和存在问题

1、主要经验

（1）建立内部管理制度，规范内部控制。

为进一步提高北京市东城区民政局内部管理水平，规范内部控制，加强廉政风险防控机制建设，制定了各项管理制度，包括预算管理内控制度、资产管理控制制度等。在管理中，及时引导和指导各业务人员有效执行相关办法与管理制度，加强内控制度建设，落实资金的支出和监管责任，加强财务管理与成本核算；严格执行项目资金管理和使用规定。

（2）部门预算管理意识增强，管理水平提高。

财务与资产管理、政府采购、审计等相关部门组成预算业务管理机构，以预算专项会议的形式审议或审查各项预算事项，听取预算实施结果的分析汇报。会议由李金梅副局长主持，财务部门、业务部门负责人参加会议。各部门预算管理意识不断增强，管理水平不断提高。

2、发现的问题

（1）项目绩效目标细化程度、量化程度不足，经济、社会、生态效益、可持续发展及满意度指标不充分，缺乏项目对财政资金使用效益的考核效果。

(2) 前期可行性调研不足，项目管理过程中的监督、跟踪、工作有待提高，项目管理过程中验收与衔接资料不足，不利于绩效工作的考核工作。

(3) 满意度调查问卷设计不够完善，发放量偏少，财政支出的效益无法从社会效益、服务对象满意度等方面得到客观评价。

(六) 下一步工作思路及建议

1、加强绩效管理意识，注重对项目绩效目标科学性、合理性的设定，强化对效果指标的量化分析，注重其产出指标和成果效益，从而使财政资金的使用效益提高。

2、进一步强化前期预算中的可行性研究，完善项目实施后效果及成效的材料，使绩效成果进一步展显出来。

3、加强满意度调查问卷的研究，注重收集的调研数据的分析，制定有效的可行性方案，以充分满足服务对象的实际需求。

注：材料中数据保留两位小数，由于四舍五入的问题，导致部分汇总级据数与明细项数据之和，存在尾数差异。