

2023 年度
北京市东城区文化馆
决算信息



目 录

第一部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十一、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十二、政府采购情况表
- 十三、政府购买服务决算公开情况表
- 十四、项目支出决算明细表

第二部分 2023 年度部门决算说明

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

第一部分 2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位:万元

收入			支出		
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,101.47	3,473.63	一、一般公共服务支出		
二、政府性基金预算财政拨款收入			二、外交支出		
三、国有资本经营预算财政拨款收入			三、国防支出		
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入			五、教育支出		
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入			七、文化旅游体育与传媒支出	2,177.79	2,622.55
八、其他收入			八、社会保障和就业支出	414.79	400.93
			九、卫生健康支出	188.59	155.47
			十、节能环保支出		
			十一、城乡社区支出		3.00
			十二、农林水支出		
			十三、交通运输支出		
			十四、资源勘探工业信息等支出		
			十五、商业服务业等支出		
			十六、金融支出		
			十七、援助其他地区支出		
			十八、自然资源海洋气象等支出		
			十九、住房保障支出	320.29	292.88
			二十、粮油物资储备支出		
			二十一、国有资本经营预算支出		
			二十二、灾害防治及应急管理支出		
			二十三、其他支出		
			二十四、债务还本支出		
			二十五、债务付息支出		
			二十六、抗疫特别国债安排的支出		
本年收入合计	3,101.47	3,473.63	本年支出合计	3,101.47	3,474.82
年初结转和结余		117.91	结余分配		
			年末结转和结余		116.71
总计	3,101.47	3,591.53	总计	3,101.47	3,591.53

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
		栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	3, 473. 63	3, 473. 63				
207			文化旅游体育与传媒支出	2, 621. 35	2, 621. 35				
20701			文化和旅游	2, 621. 35	2, 621. 35				
2070109			群众文化	1, 551. 16	1, 551. 16				
2070199			其他文化和旅游支出	1, 070. 19	1, 070. 19				
208			社会保障和就业支出	400. 93	400. 93				
20805			行政事业单位养老支出	400. 93	400. 93				
2080502			事业单位离退休	191. 12	191. 12				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	140. 01	140. 01				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	69. 80	69. 80				
210			卫生健康支出	155. 47	155. 47				
21011			行政事业单位医疗	155. 47	155. 47				
2101102			事业单位医疗	155. 47	155. 47				
212			城乡社区支出	3. 00	3. 00				
21205			城乡社区环境卫生	3. 00	3. 00				
2120501			城乡社区环境卫生	3. 00	3. 00				
221			住房保障支出	292. 88	292. 88				
22102			住房改革支出	292. 88	292. 88				
2210201			住房公积金	122. 75	122. 75				
2210202			提租补贴	6. 04	6. 04				
2210203			购房补贴	164. 08	164. 08				

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
		栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计					
207			文化旅游体育与传媒支出	2,622.55	1,490.20	1,132.35		
20701			文化和旅游	2,622.55	1,490.20	1,132.35		
2070109			群众文化	1,551.16	1,490.20	60.97		
2070199			其他文化和旅游支出	1,071.38		1,071.38		
208			社会保障和就业支出	400.93	400.93			
20805			行政事业单位养老支出	400.93	400.93			
2080502			事业单位离退休	191.12	191.12			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	140.01	140.01			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	69.80	69.80			
210			卫生健康支出	155.47	155.47			
21011			行政事业单位医疗	155.47	155.47			
2101102			事业单位医疗	155.47	155.47			
212			城乡社区支出	3.00		3.00		
21205			城乡社区环境卫生	3.00		3.00		
2120501			城乡社区环境卫生	3.00		3.00		
221			住房保障支出	292.88	292.88			
22102			住房改革支出	292.88	292.88			
2210201			住房公积金	122.75	122.75			
2210202			提租补贴	6.04	6.04			
2210203			购房补贴	164.08	164.08			

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位:万元

收入			支出						
项目	年初预算数		项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款		政府性基金预算财政拨款		国有资本经营预算财政拨款	
	年初预算数	决算数		年初预算数	决算数	年初预算数	决算数	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款	3,101.47	3,473.63	一、一般公共服务支出						
二、政府性基金预算财政拨款			二、外交支出						
三、国有资本经营预算财政拨款			三、国防支出						
			四、公共安全支出						
			五、教育支出						
			六、科学技术支出						
			七、文化旅游体育与传媒支出	2,177.79	2,621.35				
			八、社会保障和就业支出	414.79	400.93				
			九、卫生健康支出	188.59	155.47				
			十、节能环保支出						
			十一、城乡社区支出		3.00				
			十二、农林水支出						
			十三、交通运输支出						
			十四、资源勘探工业信息等支出						
			十五、商业服务业等支出						
			十六、金融支出						
			十七、援助其他地区支出						
			十八、自然资源海洋气象等支出						
			十九、住房保障支出	320.29	292.88				
			二十、粮油物资储备支出						
			二十一、国有资本经营预算支出						
			二十二、灾害防治及应急管理支出						
			二十三、其他支出						
			二十四、债务还本支出						
			二十五、债务付息支出						
			二十六、抗疫特别国债安排的支出						
本年收入合计	3,101.47	3,473.63	本年支出合计	3,101.47	3,473.63				
年初财政拨款结转和结余			年末财政拨款结转和结余						
一、一般公共预算财政拨款									
二、政府性基金预算财政拨款									
三、国有资本经营预算财政拨款									
总计	3,101.47	3,473.63	总计	3,101.47	3,473.63				

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位:万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计		3, 473. 63	3, 473. 63	2, 339. 47	1, 134. 15	
207			文化旅游体育与传媒支出		2, 621. 35	2, 621. 35	1, 490. 20	1, 131. 15	
20701			文化和旅游		2, 621. 35	2, 621. 35	1, 490. 20	1, 131. 15	
2070109			群众文化		1, 551. 16	1, 551. 16	1, 490. 20	60. 97	
2070199			其他文化和旅游支出		1, 070. 19	1, 070. 19		1, 070. 19	
208			社会保障和就业支出		400. 93	400. 93	400. 93		
20805			行政事业单位养老支出		400. 93	400. 93	400. 93		
2080502			事业单位离退休		191. 12	191. 12	191. 12		
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		140. 01	140. 01	140. 01		
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出		69. 80	69. 80	69. 80		
210			卫生健康支出		155. 47	155. 47	155. 47		
21011			行政事业单位医疗		155. 47	155. 47	155. 47		
2101102			事业单位医疗		155. 47	155. 47	155. 47		
212			城乡社区支出		3. 00	3. 00		3. 00	
21205			城乡社区环境卫生		3. 00	3. 00		3. 00	
2120501			城乡社区环境卫生		3. 00	3. 00		3. 00	
221			住房保障支出		292. 88	292. 88	292. 88		
22102			住房改革支出		292. 88	292. 88	292. 88		
2210201			住房公积金		122. 75	122. 75	122. 75		
2210202			提租补贴		6. 04	6. 04	6. 04		
2210203			购房补贴		164. 08	164. 08	164. 08		

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目			单位名称	合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码							科目名称
							栏次
类	款	项	合计	--	1	2	3
			文化旅游体育与传媒支出		2,621.35	1,490.20	1,131.15
			文化和旅游		2,621.35	1,490.20	1,131.15
			群众文化	北京市东城区文化馆	1,551.16	1,490.20	60.97
			其他文化和旅游支出	北京市东城区文化馆	1,070.19		1,070.19
			社会保障和就业支出		400.93	400.93	
			行政事业单位养老支出		400.93	400.93	
			事业单位离退休	北京市东城区文化馆	191.12	191.12	
			机关事业单位基本养老保险缴费支出	北京市东城区文化馆	140.01	140.01	
			机关事业单位职业年金缴费支出	北京市东城区文化馆	69.80	69.80	
			卫生健康支出		155.47	155.47	
			行政事业单位医疗		155.47	155.47	
			事业单位医疗	北京市东城区文化馆	155.47	155.47	
			城乡社区支出		3.00		3.00
			城乡社区环境卫生		3.00		3.00
			城乡社区环境卫生	北京市东城区文化馆	3.00		3.00
			住房保障支出		292.88	292.88	
			住房改革支出		292.88	292.88	
			住房公积金	北京市东城区文化馆	122.75	122.75	
			提租补贴	北京市东城区文化馆	6.04	6.04	
			购房补贴	北京市东城区文化馆	164.08	164.08	

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位:万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	2,080.12	商品和服务支出	72.23	资本性支出	
基本工资	279.18	办公费	4.47	房屋建筑物购建	
津贴补贴	356.02	印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资	927.07	水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费	140.01	电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费	69.80	邮电费	2.52	物资储备	
职工基本医疗保险缴费	155.47	取暖费	23.00	土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费		安置补助	
其他社会保障缴费	22.42	差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金	122.75	因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费	4.83	公务用车购置	
其他工资福利支出	7.40	租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助	187.12	会议费		文物和陈列品购置	
离休费	32.09	培训费	0.66	无形资产购置	
退休费	107.08	公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金	46.33	被装购置费		资本金注入	
生活补助	1.54	专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费		费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费	23.77	其他对企业补助	
奖励金	0.08	福利费	12.24	其他支出	
个人农业生产补贴		公务用车运行维护费	0.75	国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计	2,267.24	公用经费合计			72.23

注：本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计						

注：本表反映部门（单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门（单位）本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位:万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出		商品和服务支出		资本性支出	
基本工资		办公费		房屋建筑物购建	
津贴补贴		印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资		水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费		电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费		邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费		取暖费		土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费		安置补助	
其他社会保障缴费		差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金		因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费		公务用车购置	
其他工资福利支出		租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助		会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费		无形资产购置	
退休费		公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金		被装购置费		资本金注入	
生活补助		专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费		费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费		其他对企业补助	
奖励金		福利费		其他支出	
个人农业生产补贴		公务用车运行维护费		国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计		公用经费合计			

注：本表反映部门（单位）本年度政府性基金预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目				2023年度决算数		
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
			栏次	1	2	3
类	款	项	合计			

注：本表反映部门（单位）本年度国有资本经营预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2023年预算	5.44				5.44
2023年决算	0.75				0.75

注：本表反映部门（单位）本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府采购情况表

单位名称：北京市东城区文化馆

单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	261.49
（一）政府采购支出合计	261.49
1. 政府采购货物支出	9.50
2. 政府采购工程支出	
3. 政府采购服务支出	251.99
（二）政府采购授予中小企业合同金额	250.13
其中：授予小微企业合同金额	250.13

注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。

政府购买服务决算公开情况表

单位名称：北京市东城区文化馆		单位：万元
一级目录	二级目录	金额
	合 计	
公共服务	小计	
	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小 计	
	法律服务	
	课题研究和社会调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	

注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。
本单位未安排政府购买服务支出，故本表无数据。

项目支出决算明细表

单位名称：北京市东城区文化馆			单位:万元		
二级单位名称	支出功能分类科目编码	项目名称	支出数		
			合计	财政拨款	其他资金
	类 款 项	栏次	1	2	3
		合计	1,135.35	1,134.15	1.19
	207		1,132.35	1,131.15	1.19
	20701		1,132.35	1,131.15	1.19
北京市东城区文化馆	2070109	东城区文化馆文化期刊经费	1.50	1.50	
北京市东城区文化馆	2070109	东城区文化馆业务经费	19.60	19.60	
北京市东城区文化馆	2070109	东城区文化馆互联网专线链路租用费	11.25	11.25	
北京市东城区文化馆	2070109	东城区文化馆合同尾款	28.32	28.32	
北京市东城区文化馆	2070109	中国文化馆协会理事单位会费及参加年会费用	0.30	0.30	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--环保戏剧展演公益演出活动经费	8.69	8.69	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--北京管乐节活动经费	3.68	3.68	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化活动中心开展活动经费	23.30	23.30	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--第十五届北京快板邀请赛暨京津冀快板邀请赛经费	39.99	39.99	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化馆“三馆一站”免费开放补助经费	32.95	32.95	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化馆购买群众文化活动折叠座椅项目	9.50	9.50	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区主题文化活动经费	46.35	46.35	
北京市东城区文化馆	2070199	“三馆一站”免费开放补助资金	49.98	49.98	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化馆库房搬运经费	4.78	4.78	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化馆“爱心文化种社区”“新时代文明实践中心建设”文化志愿服务项目经费	18.60	18.60	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化馆事业保障经费	293.97	293.97	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--新春游乐会	14.99	14.99	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--创作符合时代主旋律，弘扬时代精神作品经费	7.07	7.07	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--艺术团及其他演出活动经费	3.30	3.30	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--文化馆维修经费	14.89	14.89	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--2023北京“中轴杯”优秀曲艺作品展演活动	19.85	19.85	
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--东城区文化活动中心事业保障经费	463.62	463.62	
北京市东城区文化馆	2070199	2022年中央级“三馆一站”免费开放补助经费	1.19		1.19
北京市东城区文化馆	2070199	提前下达市级一般转移支付--“讴歌新时代颂说新辉煌”主题（宣传贯彻二十大精神）系列活动经费	14.69	14.69	
	212		3.00	3.00	
	21205		3.00	3.00	
北京市东城区文化馆	2120501	提前下达市级一般转移支付--《奋进在文明的征途上》——全国推进垃圾分类工作主题晚会	3.00	3.00	

注：本表反映部门所属二级单位本年度项目实际支出情况。其中财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第二部分 2023 年度部门决算说明

一、单位基本情况

（一）机构职责

北京市东城区文化馆是东城区政府设立的公益性的群众文化艺术活动中心，主要负责组织开展多种多样的群众文化活动，组织文艺比赛、汇报演出等群众文化活动。

主要职责是：作为全区群众文化艺术活动中心以及公共文化服务体系的重要组成部分和主要阵地，东城区文化馆将积极创新公共文化服务方式，提高公共文化服务水平，充分发挥“龙头”作用和集聚功能，主要承担策划和组织协调群众文化活动、培训和辅导群众文化人才、培育和发展群众文化项目、组织开展群众文化理论研究和艺术作品创作等，使东城区文化事业发展、提升到一个更高水平，把文化馆真正打造成为群众文化的活动阵地，东城百姓的“文化家园”。

（二）机构设置

东城区文化馆内设机构共 8 个，包含综合办公室、人力资源财务部、服务保障部、文艺活动部、社区工作部、舞美工作部、数字工作部、文化志愿者部。

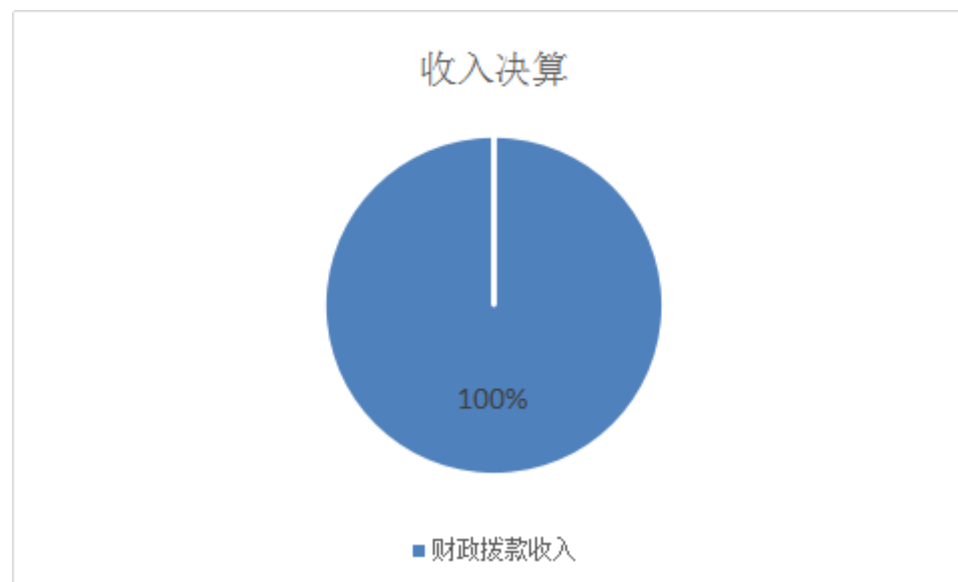
二、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计 3591.53 万元，比上年增加 801.74 万元，增长 28.74%。增长原因：一是因人员变动及统一政策调整，相应人员收入和支出均有所增加，二是新增大额项目东城区文化活动中心事业保障经费，相应项目收入和支出均有所增加。

（一）收入决算说明

2023 年度本年收入合计 3473.63 万元，比上年增加 759.55 万元，增长 27.99%，其中：财政拨款收入 3473.63 万元，占收入合计的 100%；上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%；事业收入 0 万元，占收入合计的 0%；经营收入 0 万元，占收入合计的 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%；其他收入 0 万元，占收入合计的 0%。

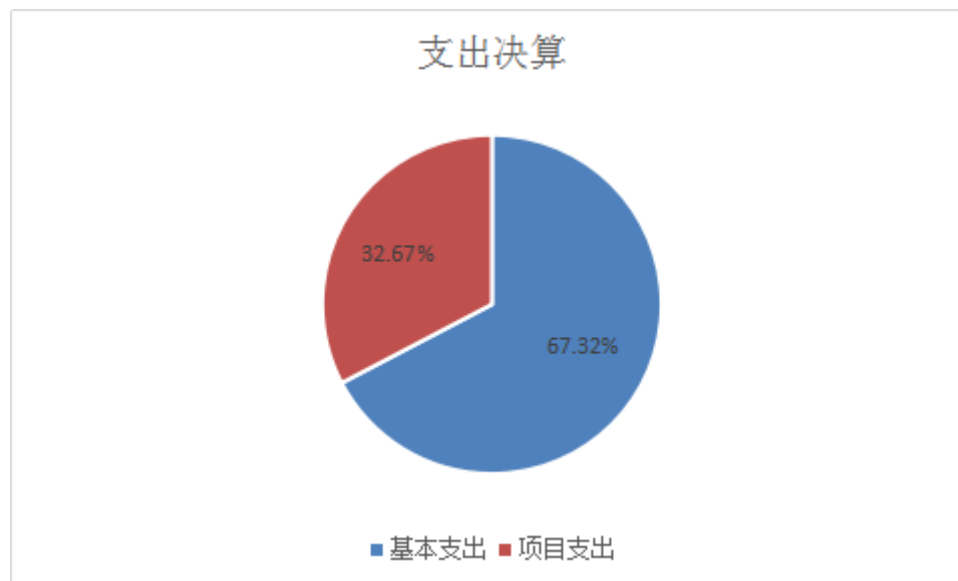
图 1：收入决算



（二）支出决算说明

2023 年度本年支出合计 3474.82 万元，比上年增加 691.51 万元，增长 24.84%，其中：基本支出 2339.47 万元，占支出合计的 67.32%；项目支出 1135.35 万元，占支出合计的 32.67%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。

图 2：基本支出和项目支出情况



三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 3473.63 万元，比上年增加 801.74 万元，增长 28.74%。主要原因：一是因人员变动，

相应支出增加，二是新增大额项目东城区文化活动中事业保障经费，相应支出增加。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 3473.63 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 3473.63 万元，占本年财政拨款支出 100%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）群众文化（项）。

2023 年度决算 1551.16 万元，比 2023 年年初预算增加 114.37 万元，增加 7.96%。主要原因：按照全区统一政策年中调剂安排平安建设和政府绩效财政资金，相应支出增加。

2. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）。

2023 年度决算 1070.19 万元，比 2023 年年初预算增加 329.19 万元，增加 44.42%。主要原因：根据东城区文化活动中事业保障需求年中调剂安排相应预算追加财政资金，相应支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）。

2023 年度决算 191.12 万元，比 2023 年年初预算增加 40.62 万元，增长 26.99%。主要原因：年度内因退休人员去世，调剂安排抚恤金等财政资金，相应支出增加。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。

2023 年度决算 140.01 万元，比 2023 年年初预算减少 36.19 万元，减少 20.54%。主要原因：年度内因部分在职人员转退休，相应支出减少。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2023 年度决算 69.8 万元，比 2023 年年初预算减少 18.3 万元，下降 20.77%。主要原因：年度内因部分在职人员转退休，相应支出减少。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2023 年度决算 155.47 万元，比 2023 年年初预算减少 33.12 万元，下降 17.56%。主要原因：年度内因部分在职人员转退休，相应支出减少。

7. 城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）。

2023 年度决算 3 万元，比 2023 年年初预算增加 3 万元，增长 100%。主要原因：因工作需求，年中调剂新增项目全国推进垃圾分类工作主题晚会财政资金。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2023 年度决算 122.75 万元，比 2023 年年初预算减少 32.54 万元，减少 20.95%。主要原因：年度内因部分在职人员转退休，相应支出减少。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。

2023 年度决算 6.04 万元，比 2023 年年初预算减少 0.22 万元，减少 3.51%。主要原因：年度内因部分在职人员转

退休，相应支出减少。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

2023 年度决算 164.08 万元，比 2023 年年初预算增加 5.34 万元，增长 3.36%。主要原因：按照全区统一政策，基数调整及人员级别变动，相应支出增加。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 2339.47 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利等支出；（2）商品和服务支出包括办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出包括离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

“三公”经费包括本单位 1 个事业单位。2023 年度“三公”经费财政拨款决算数 0.75 万元，比 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算 5.44 万元减少 4.68 万元。其中：

1.因公出国（境）费用。2023 年度决算数 0 万元。

2.公务接待费。2023 年度决算数 0 万元。

3.公务用车购置及运行维护费。2023 年度决算数 0.75 万元，比 2023 年度年初预算数 5.44 万元减少 4.68 万元。

其中，公务用车购置费 2023 年度决算数 0 万元。2023 年度购置（更新）0 辆，车均购置费 0 万元。公务用车运行维护费 2023 年度决算数 0.75 万元，比 2023 年度年初预算数 5.44 万元减少 4.68 万元，主要原因：厉行节约，公务用车运行维护费较预算大幅降低。2023 年度公务用车运行维护支出主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、保险费等支出。2023 年度公务用车保有量 3 辆，车均运行维护费 0.25 万元。

本单位本年度未安排政府性基金财政拨款“三公”经费相关支出。

二、机关运行经费支出情况

本单位为全额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

三、政府采购支出情况

2023 年度政府采购支出总额 261.49 万元，其中：政府采购货物支出 9.5 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 251.99 万元。授予中小企业合同金额 250.13 万元，占政府采购支出总额的 95.65%，其中：授予小微企业合同金额 250.13 万元，占政府采购支出总额的 95.65%。

四、国有资产占用情况

截止 2023 年 12 月 31 日，本单位固定资产总额 3512.03 万元，其中：汽车（使用各类资金安排的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车）3 辆，65.1 万元；单价 100 万元以上的设备 3 台（套），709.68 万元。

五、政府购买服务支出说明

2023 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

- 1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

5.年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

8.“三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9.机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10.政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11.政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

12.文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）群众文化（项）：反映群众文化方面的支出，包括基层文化馆

(站)、群众艺术馆支出等。

13.文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

14.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费

15.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

16.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

17.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

18.城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）：反映城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、公厕建设与维护、园林绿化等方面的支出。

19.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

20.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工

（含离退休人员）发放的租金补贴。

21.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

一、绩效评价工作开展情况

东城区文化馆对 2023 年度部门项目支出实施绩效评价，部门项目总数 24 个，评价项目 24 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 1134.15 万元。评价结果：此次项目自评项目共计 24 个，23 个项目评价结论为“优”，1 个项目评价结论为“良”。

二、东城区文化馆项目绩效评价报告

(一) 基本情况

1. 项目概况。

东城区文化馆项目预算及实施围绕宣传贯彻党的二十大精神，落实习近平总书记对宣传思想文化工作做出的重要指示精神为中心点，切实推进“十四五”中有关文化方面的规划和《北京市公共文化服务保障条例》要求及标准的落地实施。围绕首都功能核心区定位，文化馆牢牢把握社会主义先进文化前进方向，资金投入重点用于强化群文队伍建设，促进公共文化服务提质增效，做大做强艺+1 全民艺术普及品牌，开展一系列具有鲜明时代特色的高质量文化活动，满足百姓个性化、多样化的文化需求。

东城区文化馆此次项目支出绩效自评包含项目共计 24 个，年初预算数 820.64 万元，全年预算数 1134.15 万元，全年执行数 1134.15 万元，具体如下：

中央/市级项目，其中业务类经费包含“三馆一站”免费开放补助经费、新春游乐会活动经费、主题文化馆活动经费、“中轴杯”优秀曲艺作品展演活动经费、北京管乐节活动经费、环保戏剧展演公益演出活动经费、北京快板邀请赛暨京津冀快板邀请赛经费、创作符合时代主旋律弘扬时代经费作品经费、“讴歌新时代颂说新辉煌”主题（宣传贯彻二十大精神）系列活动经费、艺术团及其他演出活动经费、《奋进在文明的征途上》—全国推进垃圾分类工作主题晚会、“爱心文化种社区”“新时代文明实践中心建设”文化志愿服务项目经费，东城区文化活动中心开展活动经费，保障类经费包含东城区文化馆事业保障经费、维修经费、库房搬运经费、购买群众文化活动折叠椅经费、东城区文化活动中心事业保障经费。

2.项目绩效目标。

根据中央/市级项目资金的整体预算情况，文化馆实施全年项目，旨在提高全民艺术普及质量，开设不少于 20 种门类的文艺培训课程，培训课时不少于 800 课时，受众人次不少于 1.2 万人次；全年开展不少于 10 场“艺+1 名家讲堂”系列讲座；放映公益电影不少于 48 场；举办周末相声俱乐部专场演出不少于 48 场；馆办团队参加赛事获得荣誉不少于 10 项；弘扬传统文化，丰富群众节日文化生活，全年举办传统节庆群众文化活动不少于 7 种主题；传统现代相融，打造文化品牌特色活动不少于 8 种系列，进一步加强新时代下的公共文化服务建设，推动文化创新，激发文化活力；全年开展文化志愿服务活动不少于 600 场次，累计志愿服务时长不小于 4000 小时，不断推动新时代文明实践中心建设；全年采集场馆及其活动信息不少于 100 条；建设和优化艺术普及数字资源储存量不低于 300 小时；另有关于保障类资金的投入和

使用，旨在完成东城区文化馆和东城区文化活动中心物业管理和维修、设备设施更新服务，保障公共文化活动顺利进行。

（二）绩效评价工作开展情况

1.绩效评价目的、对象和范围。

此次绩效评价范围为 2023 年财政拨款的所有项目共计 24 个(含 2022 年结转和 2023 年追加预算)，旨在贯彻落实全面实施预算绩效管理，将绩效理念和方法深度融入预算编制、执行、监督全过程，实现预算和绩效管理一体化，不断提高财政资金使用效益。

2.绩效评价原则、评价方法。

绩效评价原则：遵循实事求是、客观公正、公开透明的原则。

评价方法：采用定性描述、定量分析法，客观确定项目预期绩效目标的实现程度，采取简易程序和普通程序相结合的方法。

3.绩效评价工作过程。

根据东城区财政局东财发【2024】64 号文件要求，东城区文化馆及时召开会议布置项目自评工作，通过讨论成立项目绩效自评工作组，组长为白昂，副组长为任莉、刘璇、王敏，工作组成员为罗欧、李晶、张爱国、杨晓娜、刘艳虹、钱雅楠、李嘉伊。制定工作计划，将评价工作的组织、实施和协调等工作分工明确，责任到人。

区级项目实行简易程序评价方法，项目由该项目负责人根据全年项目实施情况填制《项目支出绩效自评表》，中央/

市级项目实行普通程序，项目按照《北京市东城区财政支出绩效评价管理办法》（东财发【2021】429号）实施评价，同时根据全年项目实施情况填制《项目支出绩效自评表》，因本单位大部分财政支持的资金项目为中央/市级项目，因此本年度将中央/市级资金整合为一个整体项目作为普通程序进行评价。

（三）综合评价情况及评价结论

总分为100分，等级一般划分为4档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

此次项目自评项目共计24个，23个项目评价结论为“优”，1个项目评价结论为“良”。

（四）绩效评价指标分析

1.项目决策情况。

围绕党中央关于新时代文化使命的工作指示精神，由馆长组织召开年度预算布置会，传达区财政局对预算编制的规定、要求，根据全年工作统一布置预算编制工作，根据文化馆各内设机构职能不同，分别根据馆中心工作任务提出预算需求，并按照财务要求编制预算，由人力资源财务部汇总、归集、整理上报项目经费预算，将草案报馆长办公会审批，讨论通过后上报上级单位同意后报区财政，最终由区财政局对预算做出批复。项目实施前，由经手人提出预算实施申请，单位严格执行“三重一大”，5000元以下的预算由主管馆长及馆长审批通过，5000元（含）以上的预算方案及合同签订报馆长办公会及支委会审批通过，超过2万元（含）的预算方案及合同签订报上级单位主管局长审批通过，超过30万元

（含）的预算方案及合同签订报上级单位局长办公会审批通过。

2.项目过程情况。

（1）业务类项目过程情况。

由业务部室制定活动计划上报审批通过后，报综合办公室安排活动厅室或剧场。根据活动计划安排，由各项目活动负责人组织召开策划会议，制定活动具体实施方案，涉及合同和经费支出按照财务相关制度严格执行，方案提交至馆长办公会审批后实施。实施过程中，首先确定好场地，设施及物品准备，组织人员分工，明确各岗位职责，责任落实到人，有关活动相关安全由服务保障部做好安排及应急预案后，按照活动实施方案进行具体实施，数字工作部做好影像和视频的拍摄和剪辑。根据活动需要，由业务部门撰写宣传信息报道报综合办公室，审核后在东城区文化馆公众号发布。

（2）保障类项目过程情况。

由服务保障部负责文化馆物业管理和维修维保，物业项目涉及政府采购，采取公开招投标的形式进行，先立项，后选择委托代理机构，按要求公布文化馆全楼物业和维保需求后进行开标，确认中标单位，公示中标结果，与中标单位签订物业合同。在合同期内，服务保障部负责对物业公司的监督与管理，每个季度经过对物业公司服务的考核后支付费用。涉及全楼维修的项目，由服务保障部提出维修需求后进行市场三方报价，拟定后报馆长办公会审批，审批通过后做好维修工期与馆内活动安排的对接，按时按质完成维修工程。

（3）项目产出情况。

全年开设线上培训课程 70 课时；线下培训课程 953 课时，受众人群 1.5 万人次。另外开展了 11 场线下“艺+1 名家讲堂”系列讲座，共惠及近 3000 人次；放映公益电影 63 场，惠及 4100 人次；

结合区域优秀传统文化资源，在七大传统节日组织开展了集公益性、知识性、参与性为一体的群众文化活动。清明节举办忆满京城 情思华夏——“清明追思”专场诵读会；端午节开展让文化生活与“粽”不同端午活动；七夕节“感受别样文化魅力，剪出心中美丽传说”剪纸创意文化活动；重阳节“心手相牵 情暖重阳”文化志愿服务主题活动；中秋、国庆节期间组织开展“中流砥柱”“名家名段”“不忘初心”三场惠民相声演出；

打造文化馆文化品牌特色系列活动，涵盖 2022 年 12 月底举办东城区新年音乐会、1 月春节期间举办新春游乐会、10 月底至 11 月底举办第十五届北京快板邀请赛暨 2023 京津冀快板邀请赛、周末相声俱乐部 60 余场演出等文化馆历史传承特色活动，8 月举办第十二届百姓环保戏剧展演、12 月举办“中轴杯”全国优秀曲艺作品展演、举办第十届中法戏剧交流公益演出、第十届北京东城国际喜歌剧公益演出三大品牌戏剧活动，针对爱好者人群推出原创剧目展演、音乐分享会、专题讲座等多种形式的活动，举办贯穿全年的“花开时节动京城”书画邀请展系列品牌活动，以四季为主题，全年观展群众多达 1.6 万人次，举办了“弘扬延安精神 心想北京心向党”文艺工作者诗书画作品展、“涵咏二十大精神色彩 擘画新时代老龄情怀”书画展等 17 个主题鲜明、内容丰富、形式多样的艺术展览，吸引 5 万余人次前来观展。2023 年创新推出“华彩东城”演出季活动，涵盖音乐、舞蹈、曲艺、戏曲、戏剧等多种艺术门类，全年举办了“舞·耀舞”舞蹈专场展演等多场系列演出及艺术分享会、原创作品展演、优秀品牌团队展演等活动；

围绕“爱心文化种社区”项目，结合新时代文明实践工作，线上线下联动，组织文化志愿者面向社区百姓、残障儿童、孤寡老人、在校学生、武警官兵等群体开展系列新时代文明实践文化志愿服务工作。2024 年底在册文化志愿者 2480 人，全年共开展文化志愿服务动 800 余场次，累计志愿服务时长 5000 余小时，受益人次 3 万余人次；

开展“讴歌新时代 颂说新辉煌”宣传贯彻党的二十大精神系列活动——砥砺奋进新征程曲艺专场”进分馆演出。演出作品以不忘初心、砥砺奋进的光辉历程为时代主题，通过相声、快板、琴书、评书等多种表演形式，将文艺和宣讲结合，把党的二十大精神和传统优秀文化贯穿到群众喜闻乐见的节目中。演出覆盖全区 17 个街道、社区，惠民人数 2000 余人；全年组织开展了“舞•耀舞”展演系列活动，“党心述芳华”庆七一主题宣讲活动，“艺+1 名家讲堂”、“全民艺术普及走进分馆”艺术培训等惠民活动 68 场；

文化馆馆办团队积极参与国家级、市级各项赛事，并取得优异成绩，在 2023 年首都市民文化活动中荣获团队金奖 2 项、个人金奖 1 项、最佳合唱奖 1 项、优秀创作奖 1 项、最佳团队奖 1 项、优秀组织奖 2 项、先进个人奖 1 项；文化馆“暑期艺站”在北京市首届文化馆服务宣传月暨第五届全民艺术普及月活动中荣获先进集体；文化志愿者团队获得最佳志愿服务组织称号 2 个，优秀创新案例 1 个；

完成东城区文化馆、东城区文化活动中心全年物业和维修维保管理，购买群众文化活动用折叠椅 416 把，给开展公共文化服务活动提供了安全、便利、快捷的保障；

文化馆数字文化馆网站完成升级改造，使三端联动具备了线上活动预约、培训报名、网上展厅、艺+1 云课堂、艺+1

云欣赏、志愿服务报名、信息发布等功能，以及网上教学、展览、指导、服务评价反馈、利用数字资源开展服务、提供远程辅导等数字服务活动项目。通过与国家公共文化云、北京数字文化馆互联互通，进行数字化资源共享；音视频资源存储量超 400 小时，通过公众号向公众免费提供。

（4）项目效益情况。

对丰富百姓日常及节日文化生活有显著作用，持续为百姓营造出欢乐祥和、文明有序、和谐健康的节日气氛，对弘扬优秀中华传统文化和促进民俗文化和节庆文化有可持续影响；

加强对群众百姓的美育教育，对提升群众百姓的艺术修养水平有显著作用，促进营造全民艺术普及的氛围，满足不同年龄层次、不同兴趣爱好市民的文化需求具有可持续影响；

对传播国内外优秀戏剧文化、促进戏剧文化交流有显著作用，能够有效促进东城区戏剧文化品牌的可持续发展和优质公共文化服务的共享，可持续打造戏剧东城；

对推进文化惠民、促进发挥社区文化志愿服务的作用较为显著，有利于将东城文化志愿服务常态化，对推动新时代文明实践中心建设有可持续影响作用；

可持续推进文化馆数字化建设、管理及保障体制，不断提升公共文化服务效能；

让老百姓切实感受到充实、便利、品质的精神文化生活，不断完善了公共文化服务内容，提升了公共文化服务能力。

（五）主要经验及做法、存在的问题及原因分析

我馆事业发展顶层设计欠缺完整性，导致绩效目标及指标设置不够科学；在预算决策管理上，还存在重分配、轻管理的预算编制思想，导致论证分析不够，预算决策管理规范化有待增强；项目绩效信息展示不够充分，满意度调查工作需进一步加强。

（六）有关建议

1. 今后在制定未来年度绩效目标的方向中，结合国家、北京市及东城区相关行业政策、规划，制定中长期规划，确立我馆的发展战略和品牌建设的顶层设计，以指导我馆各年度工作开展，并根据年度工作重点，确定部门年度绩效目标、申报项目及相关工作责任落实。针对部门绩效目标及项目绩效目标编制，结合我馆事业发展规划、年度重点工作，设定与之相匹配的绩效目标，并对目标进行分解、细化，设置明确、合理、细化、量化及可考核的产出和效果指标，增强绩效目标及指标填报的科学合理性，为后续绩效评价提供科学合理的考核标准；

2. 要多注重在申请项目预算前期，注意严格做好项目前期分析论证，统筹预算安排，结合项目具体工作内容，根据实际需求，编制测算依据充分、测算标准明确的项目预算，保证财政预算的使用有效性；

3. 要进一步提高业务人员和保障类人员对绩效评价的认识和评价能力，同时加强财务人员与业务工作的融合。在通力合作的基础上，梳理部门公共文化服务工作完成情况，展示各岗位履职情况；对年度所提供的文化产品和服务，统计场馆开放面积、服务时长、服务场次、受益人次等总体绩效信息。二是应针对项目开展实质性的、内容细化的、采用问卷、网络、微信等方式的满意度调查工作，收集群众喜好方面的信息，发现工作中存在的薄弱之处，对以后年度调整活

动主题及方向、改进工作效能的针对性不足，提高调查结果的可用性，更好的为群众提供公共文化服务。

（七）其他需要说明的问题