

2023 年度
北京市东城区图书馆会议中心
决算信息



目 录

第一部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十一、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十二、政府采购情况表
- 十三、政府购买服务决算公开情况表
- 十四、项目支出决算明细表

第二部分 2023 年度部门决算说明

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

第一部分 2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

收入			支出		
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	334.87	421.51	一、一般公共服务支出		
二、政府性基金预算财政拨款收入			二、外交支出		
三、国有资本经营预算财政拨款收入			三、国防支出		
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入	489.38	436.58	五、教育支出		
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入			七、文化旅游体育与传媒支出	682.88	1,028.82
八、其他收入		465.82	八、社会保障和就业支出	86.89	94.98
			九、卫生健康支出	43.56	40.65
			十、节能环保支出		
			十一、城乡社区支出		
			十二、农林水支出		
			十三、交通运输支出		
			十四、资源勘探工业信息等支出		
			十五、商业服务业等支出		
			十六、金融支出		
			十七、援助其他地区支出		
			十八、自然资源海洋气象等支出		
			十九、住房保障支出	75.93	82.25
			二十、粮油物资储备支出		
			二十一、国有资本经营预算支出		
			二十二、灾害防治及应急管理支出		
			二十三、其他支出		
			二十四、债务还本支出		
			二十五、债务付息支出		
			二十六、抗疫特别国债安排的支出		
本年收入合计	824.25	1,323.92	本年支出合计	889.25	1,246.70
年初结转和结余	65.00	149.36	结余分配		
			年末结转和结余		226.57
总计	889.25	1,473.27	总计	889.25	1,473.27

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码									
科目名称			1	2	3	4	5	6	7
栏次									
类	款	项	合计	1,323.92	421.51	436.58			465.82
207			文化旅游体育与传媒支出	1,106.03	274.31	365.90			465.82
20701			文化和旅游	1,106.03	274.31	365.90			465.82
2070199			其他文化和旅游支出	1,106.03	274.31	365.90			465.82
208			社会保障和就业支出	94.98	84.60	10.38			
20805			行政事业单位养老支出	94.98	84.60	10.38			
2080502			事业单位离退休	51.59	51.59				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.19	22.00	5.19			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	16.19	11.00	5.19			
210			卫生健康支出	40.65	22.56	18.09			
21011			行政事业单位医疗	40.65	22.56	18.09			
2101102			事业单位医疗	40.65	22.56	18.09			
221			住房保障支出	82.25	40.04	42.21			
22102			住房改革支出	82.25	40.04	42.21			
2210201			住房公积金	29.67	19.83	9.83			
2210202			提租补贴	2.00	0.83	1.17			
2210203			购房补贴	50.58	19.37	31.21			

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
		栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计					
			1, 246. 70	1, 216. 70	30. 00			
207			文化旅游体育与传媒支出	1, 028. 82	998. 82	30. 00		
20701			文化和旅游	1, 028. 82	998. 82	30. 00		
2070199			其他文化和旅游支出	1, 028. 82	998. 82	30. 00		
208			社会保障和就业支出	94. 98	94. 98			
20805			行政事业单位养老支出	94. 98	94. 98			
2080502			事业单位离退休	51. 59	51. 59			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27. 19	27. 19			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	16. 19	16. 19			
210			卫生健康支出	40. 65	40. 65			
21011			行政事业单位医疗	40. 65	40. 65			
2101102			事业单位医疗	40. 65	40. 65			
221			住房保障支出	82. 25	82. 25			
22102			住房改革支出	82. 25	82. 25			
2210201			住房公积金	29. 67	29. 67			
2210202			提租补贴	2. 00	2. 00			
2210203			购房补贴	50. 58	50. 58			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位:万元

收入			支出						
项目	年初预算数		项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款		政府性基金预算财政拨款		国有资本经营预算财政拨款	
	年初预算数	决算数		年初预算数	决算数	年初预算数	决算数	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款	334.87	421.51	一、一般公共服务支出						
二、政府性基金预算财政拨款			二、外交支出						
三、国有资本经营预算财政拨款			三、国防支出						
			四、公共安全支出						
			五、教育支出						
			六、科学技术支出						
			七、文化旅游体育与传媒支出	211.68	274.31				
			八、社会保障和就业支出	62.79	84.60				
			九、卫生健康支出	22.35	22.56				
			十、节能环保支出						
			十一、城乡社区支出						
			十二、农林水支出						
			十三、交通运输支出						
			十四、资源勘探工业信息等支出						
			十五、商业服务业等支出						
			十六、金融支出						
			十七、援助其他地区支出						
			十八、自然资源海洋气象等支出						
			十九、住房保障支出	38.05	40.04				
			二十、粮油物资储备支出						
			二十一、国有资本经营预算支出						
			二十二、灾害防治及应急管理支出						
			二十三、其他支出						
			二十四、债务还本支出						
			二十五、债务付息支出						
			二十六、抗疫特别国债安排的支出						
本年收入合计	334.87	421.51	本年支出合计	334.87	421.51				
年初财政拨款结转和结余			年末财政拨款结转和结余						
一、一般公共预算财政拨款									
二、政府性基金预算财政拨款									
三、国有资本经营预算财政拨款									
总计	334.87	421.51	总计	334.87	421.51				

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计		421.51	421.51	391.51	30.00	
207			文化旅游体育与传媒支出		274.31	274.31	244.31	30.00	
20701			文化和旅游		274.31	274.31	244.31	30.00	
2070199			其他文化和旅游支出		274.31	274.31	244.31	30.00	
208			社会保障和就业支出		84.60	84.60	84.60		
20805			行政事业单位养老支出		84.60	84.60	84.60		
2080502			事业单位离退休		51.59	51.59	51.59		
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		22.00	22.00	22.00		
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出		11.00	11.00	11.00		
210			卫生健康支出		22.56	22.56	22.56		
21011			行政事业单位医疗		22.56	22.56	22.56		
2101102			事业单位医疗		22.56	22.56	22.56		
221			住房保障支出		40.04	40.04	40.04		
22102			住房改革支出		40.04	40.04	40.04		
2210201			住房公积金		19.83	19.83	19.83		
2210202			提租补贴		0.83	0.83	0.83		
2210203			购房补贴		19.37	19.37	19.37		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目				单位名称	合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称				
			栏次				
			合计	--	1	2	3
类	款	项	合计	--	421.51	391.51	30.00
207			文化旅游体育与传媒支出		274.31	244.31	30.00
20701			文化和旅游		274.31	244.31	30.00
2070199			其他文化和旅游支出	北京市东城区图书馆会议中心	274.31	244.31	30.00
208			社会保障和就业支出		84.60	84.60	
20805			行政事业单位养老支出		84.60	84.60	
2080502			事业单位离退休	北京市东城区图书馆会议中心	51.59	51.59	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	北京市东城区图书馆会议中心	22.00	22.00	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	北京市东城区图书馆会议中心	11.00	11.00	
210			卫生健康支出		22.56	22.56	
21011			行政事业单位医疗		22.56	22.56	
2101102			事业单位医疗	北京市东城区图书馆会议中心	22.56	22.56	
221			住房保障支出		40.04	40.04	
22102			住房改革支出		40.04	40.04	
2210201			住房公积金	北京市东城区图书馆会议中心	19.83	19.83	
2210202			提租补贴	北京市东城区图书馆会议中心	0.83	0.83	
2210203			购房补贴	北京市东城区图书馆会议中心	19.37	19.37	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位:万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	306.24	商品和服务支出	35.45	资本性支出	
基本工资	44.00	办公费	0.85	房屋建筑物购建	
津贴补贴	53.90	印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费	0.07	手续费	0.01	基础设施建设	
绩效工资	126.92	水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费	22.00	电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费	11.00	邮电费	1.25	物资储备	
职工基本医疗保险缴费	22.56	取暖费		土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费	0.34	安置补助	
其他社会保障缴费	1.76	差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金	19.83	因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费	1.24	公务用车购置	
其他工资福利支出	4.20	租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助	49.82	会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费	0.20	无形资产购置	
退休费	32.62	公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金	17.19	被装购置费		资本金注入	
生活补助		专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费	22.98	费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费	2.77	其他对企业补助	
奖励金	0.01	福利费	5.81	其他支出	
个人农业生产补贴		公务用车运行维护费		国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计	356.06	公用经费合计			35.45

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出	
		栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计					

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本单位本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位:万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出		商品和服务支出		资本性支出	
基本工资		办公费		房屋建筑物购建	
津贴补贴		印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资		水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费		电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费		邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费		取暖费		土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费		安置补助	
其他社会保障缴费		差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金		因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费		公务用车购置	
其他工资福利支出		租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助		会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费		无形资产购置	
退休费		公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金		被装购置费		资本金注入	
生活补助		专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费		费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费		其他对企业补助	
奖励金		福利费		其他支出	
个人农业生产补贴		公务用车运行维护费		国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计		公用经费合计			

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款基本支出明细情况。

说明：本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心 单位:万元

项目				2023年度决算数		
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
			栏次	1	2	3
类	款	项	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款实际支出情况。

说明：本年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2023年预算					
2023年决算					

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本单位未安排“三公”经费预算，也无“三公”经费相关支出，故本表无数据。

政府采购情况表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	0.23
（一）政府采购支出合计	0.23
1. 政府采购货物支出	0.23
2. 政府采购工程支出	
3. 政府采购服务支出	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.23
其中：授予小微企业合同金额	0.23

注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府购买服务决算公开情况表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心

单位：万元

一级目录	二级目录	金额
	合 计	
公共服务	小计	
	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小 计	
	法律服务	
	课题研究和社会调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	

注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。

说明：本单位未安排政府购买服务支出，故本表无数据。

项目支出决算明细表

单位名称：北京市东城区图书馆会议中心			单位:万元		
二级单位名称	支出功能分类科目编码	项目名称	支出数		
			合计	财政拨款	其他资金
	类 款 项	栏次	1	2	3
		合计	30.00	30.00	
	207		30.00	30.00	
	20701		30.00	30.00	
北京市东城区图书馆会议中心	2070199	东城区图书馆会议中心2023年业务费（预算外纳入预算内）	30.00	30.00	

注：本表反映单位本年度项目实际支出情况。其中财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第二部分 2023 年度部门决算说明

一、单位基本情况

（一）机构职责

东城区图书馆会议中心为东城区文旅局下属的差额拨款事业单位，属二级预算单位。单位主要职责是负责图书馆大楼设备、设施的操作、保养、维修等；负责保卫、保洁、绿化等物业管理工作；负责电影放映、演出展览场地提供、会议接待、其他公益性文化服务等相关社会服务。

（二）机构设置

单位内设 5 个部门，分别为办公室，业务服务部，财务部，保卫部，设备部，无其他下属单位。

二、收入支出决算总体情况说明

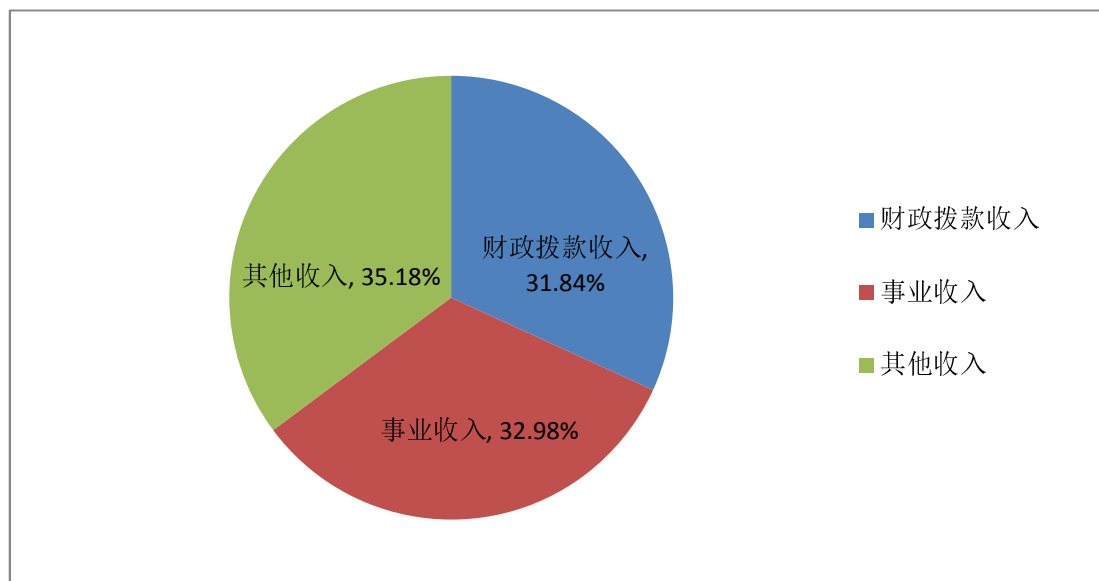
2023 年度收、支总计 1473.27 万元，比上年增加 437.25 万元，增长 42.2%。

（一）收入决算说明

2023 年度本年收入合计 1323.92 万元，比上年增加 311.76 万元，增长 30.8%，其中：财政拨款收入 421.51 万元，占收入合计的 31.84%；上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%；事业收入 436.58 万元，占收入合计的 32.98%；

经营收入 0 万元，占收入合计的 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%；其他收入 465.82 万元，占收入合计的 35.18%。

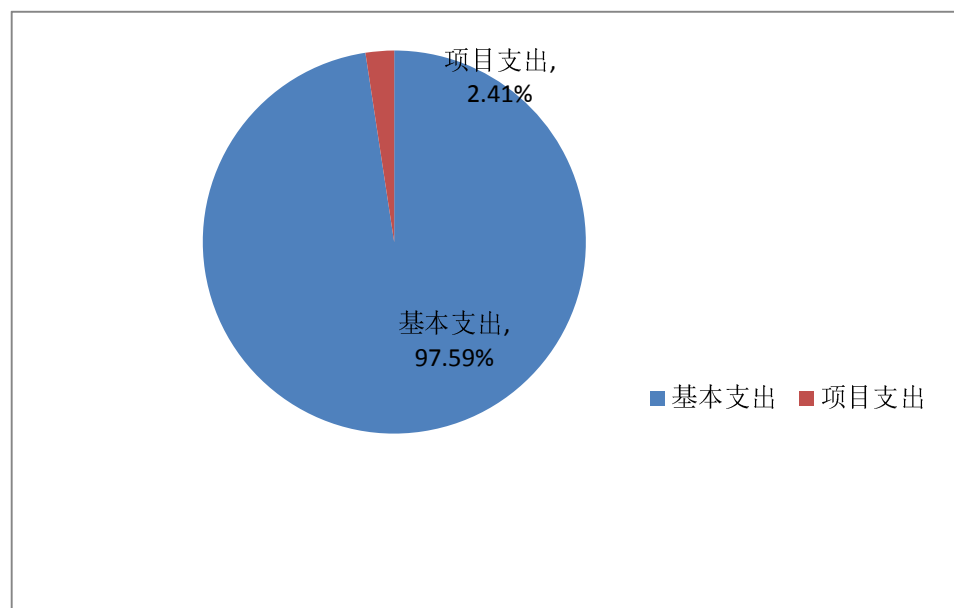
图 1：收入决算



（二）支出决算说明

2023 年度本年支出合计 1246.7 万元，比上年增加 210.68 万元，增长 20.34%，其中：基本支出 1216.7 万元，占支出合计的 97.59%；项目支出 30 万元，占支出合计的 2.41%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。

图 2：基本支出和项目支出情况



三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 421.51 万元，比上年增加 7.02 万元，增长 1.69%。主要原因：本年度新增去世退休人员，按照全市统一政策追加了退休人员抚恤金。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 421.51 万元，主要用于以下方面：文化旅游体育与传媒支出（类）274.31 万元，占本年财政拨款支出的 65.08%；社会保障和就业支出（类）84.6 万元，占本年财政拨款支出的 20.07%；卫生健康支出（类）22.56 万元，占本年财政拨款支出的 5.35%；住房保障支出（类）40.04 万元，占本年财政拨款支出的 9.5%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）。

2023 年度决算 274.31 万元，比 2023 年年初预算增加 62.63 万元，增长 29.59%。主要原因：按照全市统一政策调整，严格按标准执行，增加预算支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

2023 年度决算 51.59 万元，比 2023 年年初预算增加 18.87 万元，增长 57.67%。主要原因：由于年中新增退休

人员及新增去世退休人员，按照全市统一政策追加了退休工资及退休人员抚恤金。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

2023 年度决算 22 万元，比 2023 年年初预算增加 1.95 万元，增长 9.73%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2023 年度决算 11 万元，比 2023 年年初预算增加 0.98 万元，增长 9.78%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2023 年度决算 22.56 万元，比 2023 年年初预算增加 0.21 万元，增长 0.94%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2023 年度决算 19.83 万元，比 2023 年年初预算增加 1.46 万元，增长 7.95%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。

2023 年度决算 0.83 万元，与 2023 年年初预算一致。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

2023 年度决算 19.37 万元，比 2023 年年初预算增加 0.53 万元，增长 2.81%。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 391.51 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利等支出。（2）商品和服务支出包括办公费、手续费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、福利费。（3）对个人和家庭补助支出包括退休费、抚恤金、奖励金等支出。

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

“三公”经费包括本单位 1 个事业单位。2023 年度“三公”经费财政拨款决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。其中：

1. 因公出国（境）费用。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。
2. 公务接待费。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。
3. 公务用车购置及运行维护费。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。

其中，公务用车购置费 2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。2023 年度购置（更新）0 辆，车均购置费 0 万元。公务用车运行维护费 2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。2023 年度公务用车保有量 0 辆，车均运行维护费 0 万元。

本单位本年度未安排政府性基金财政拨款“三公”经费相关支出。

二、机关运行经费支出情况

本单位为差额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

三、政府采购支出情况

2023 年度政府采购支出总额 0.23 万元，其中：政府采购货物支出 0.23 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0.23 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0.23 万元，占政府采购支出总额的 100%。

四、国有资产占用情况

截止 2023 年 12 月 31 日，本单位固定资产总额 693.79 万元，其中：汽车（使用各类资金安排的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车）0 辆，0 万元；单价 100 万元以上的设备 0 台（套），0 万元。

五、政府购买服务支出说明

2023 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

5. 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

8. “三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10. 政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者

采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11. 政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

12. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款） 其他文化和旅游支出（项）： 反映除去行政运行、机关服务、图书馆、旅游宣传、群众文化等项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

13. 社会保障和就业支出（类） 行政事业单位养老支出（款） 事业单位离退休（项）： 反映事业单位开支的离退休经费。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款） 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）： 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款） 机关事业单位职业年金缴费支出（项）： 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

16. 卫生健康支出（类） 行政事业单位医疗（款） 事业单位医疗（项）： 反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

17. 住房保障支出（类） 住房改革支出（款） 住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 住房保障支出（类） 住房改革支出（款） 提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

19. 住房保障支出（类） 住房改革支出（款） 购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

一、 预算绩效工作开展情况

2023 年，东城区图书馆会议中心对 2023 年度单位项目支出实施绩效评价，评价项目 1 个，涉及金额 30 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。项目自评价得分为 100 分，评价等级为“优秀”。该项目立项程序完整、规范，预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现。

二、东城区图书馆会议中心 2022 年业务费（预算外纳入预算内）项目绩效评价报告

（一）基本情况

1. 项目概况。由于图书馆物业费长期存在资金缺口，为维持图书馆大楼正常运转，弥补资金不足，经东城区政府、财政局批准，我单位将两处闲置房间出租，按财政局相关规定，出租收入作为预算外纳入预算内经费，成立该项目，名称为东城区图书馆会议中心 2023 年业务费（预算外纳入预算内），此外，该项目还包含当年上缴利息收入，上缴财政后作为项目资金拨付使用，全部用于当年图书馆大楼物业费相关支出，项目预算数为 30 万元。2023 年该项目经费预算根据经申报批准的当年租金收入及估算利息收入进行编制，东财预指【2023】1 号文件对本项目进行了正式批复，批复预算数为 30 万元，2023 年全额拨付，并已全部用于图书馆大楼物业相关支出，预算执行率

为 100%。

2. 项目绩效目标：补充图书馆大楼物业费资金缺口，保证图书馆大楼正常运转。

（二）绩效评价工作开展情况

项目自评组织机构由会议中心领导班子、各部门经理组成。我单位 2023 年共有项目 1 个，因此对此项目采用普通程序，采取自评的方式进行评价。评价组织机构为会议中心领导班子及各部门经理。按评价的要求，审核了项目的预算、执行等相关材料，并按照自评表及各项相关绩效指标进行了评价并撰写了评价报告。

（三）综合评价情况及评价结论

总分为 100 分，等级一般划分为 4 档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。我单位该项目评价结论为 100 分，等级为优。

（四）绩效评价指标分析

1. 项目决策情况：该项目经会议中心领导班子集体决策，并按照相关上报审批程序进行申报。
2. 项目过程情况：该项目立项程序完整、规范，预算执行及时、有效，完全按照项目申报内容执行。
3. 项目产出情况：该项目涉及金额 30 万元，全部用于图书馆大楼物业相关支出。

4. 项目效益情况：弥补了图书馆大楼物业费不足，为图书馆大楼设备养护、物业修缮提供了部分资金支持，保证了图书馆大楼正常运转，为读者提供了良好的环境，提升了读者满意度，绩效目标得到较好实现。

（五）主要经验及做法、存在的问题及原因分析

受市场波动等客观因素影响，项目资金存在不确定性。

（六）有关建议

提前调研，尽量排除不确定因素，提高项目预算的精准度。

（七）其他需要说明的问题：无。