

2023 年度中共北京市东城区组织部
部门决算



目 录

第一部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十一、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十二、政府采购情况表
- 十三、政府购买服务决算公开情况表
- 十四、项目支出决算明细表

第二部分 2023 年度部门决算说明

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

第一部分 2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

收入			支出		
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,291.42	4,074.30	一、一般公共服务支出	2,397.98	3,154.42
二、政府性基金预算财政拨款收入			二、外交支出		
三、国有资本经营预算财政拨款收入			三、国防支出		
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入			五、教育支出		
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入			七、文化旅游体育与传媒支出		
八、其他收入			八、社会保障和就业支出	424.77	434.61
			九、卫生健康支出	170.82	173.78
			十、节能环保支出		
			十八、自然资源海洋气象等支出		
			十九、住房保障支出	297.85	311.49
			二十、粮油物资储备支出		
			二十六、抗疫特别国债安排的支出		
本年收入合计	3,291.42	4,074.30	本年支出合计	3,291.42	4,074.30
年初结转和结余			结余分配		
			年末结转和结余		
总计	3,291.42	4,074.30	总计	3,291.42	4,074.30

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
		栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	4, 074. 30	4, 074. 30				
201			一般公共服务支出	3, 154. 42	3, 154. 42				
20132			组织事务	3, 154. 42	3, 154. 42				
2013201			行政运行	1, 440. 64	1, 440. 64				
2013202			一般行政管理事务	1, 682. 93	1, 682. 93				
2013250			事业运行	30. 85	30. 85				
208			社会保障和就业支出	434. 61	434. 61				
20805			行政事业单位养老支出	434. 61	434. 61				
2080501			行政单位离退休	199. 78	199. 78				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	156. 56	156. 56				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	78. 28	78. 28				
210			卫生健康支出	173. 78	173. 78				
21011			行政事业单位医疗	173. 78	173. 78				
2101101			行政单位医疗	170. 82	170. 82				
2101102			事业单位医疗	2. 95	2. 95				
221			住房保障支出	311. 49	311. 49				
22102			住房改革支出	311. 49	311. 49				
2210201			住房公积金	142. 56	142. 56				
2210203			购房补贴	168. 93	168. 93				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
		栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计					
201			4,074.30	2,391.37	1682.93			
		一般公共服务支出	3,154.42	1,471.49	1,682.93			
20132		组织事务	3,154.42	1,471.49	1,682.93			
2013201		行政运行	1,440.64	1,440.64				
2013202		一般行政管理事务	1,682.93		1,682.93			
2013250		事业运行	30.85	30.85				
208		社会保障和就业支出	434.61	434.61				
20805		行政事业单位养老支出	434.61	434.61				
2080501		行政单位离退休	199.78	199.78				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	156.56	156.56				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	78.28	78.28				
210		卫生健康支出	173.78	173.78				
21011		行政事业单位医疗	173.78	173.78				
2101101		行政单位医疗	170.82	170.82				
2101102		事业单位医疗	2.95	2.95				
221		住房保障支出	311.49	311.49				
22102		住房改革支出	311.49	311.49				
2210201		住房公积金	142.56	142.56				
2210203		购房补贴	168.93	168.93				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

收入			支出						
项目			项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款		政府性基金预算财政拨款		国有资本经营预算财政拨款	
	年初预算数	决算数		年初预算数	决算数	年初预算数	决算数	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款	3,291.42	4,074.30	一、一般公共服务支出	2,397.98	3,154.42				
二、政府性基金预算财政拨款			二、外交支出						
三、国有资本经营预算财政拨款			三、国防支出						
			四、公共安全支出						
			七、文化旅游体育与传媒支出						
			八、社会保障和就业支出	424.77	434.61				
			九、卫生健康支出	170.82	173.78				
			十、节能环保支出						
			十八、自然资源海洋气象等支出						
			十九、住房保障支出	297.85	311.49				
			二十五、债务付息支出						
			二十六、抗疫特别国债安排的支出						
本年收入合计	3,291.42	4,074.30	本年支出合计	3,291.42	4,074.30				
年初财政拨款结转和结余			年末财政拨款结转和结余						
一、一般公共预算财政拨款									
二、政府性基金预算财政拨款									
三、国有资本经营预算财政拨款									
总计	3,291.42	4,074.30	总计	3,291.42	4,074.30				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：中共北京市东城区组织部

单位：万元

单位名称： 十八北京市东城区安民社区

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余	
科目名称					小计	基本支出	项目支出		
支出功能分类科目编码			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计		4,074.30	4,074.30	2,391.37	1682.93	
201			一般公共服务支出		3,154.42	3,154.42	1,471.49	1,682.93	
20132			组织事务		3,154.42	3,154.42	1,471.49	1,682.93	
2013201			行政运行		1,440.64	1,440.64	1,440.64		
2013202			一般行政管理事务		1,682.93	1,682.93		1,682.93	
2013250			事业运行		30.85	30.85	30.85		
208			社会保障和就业支出		434.61	434.61	434.61		
20805			行政事业单位养老支出		434.61	434.61	434.61		
2080501			行政单位离退休		199.78	199.78	199.78		
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		156.56	156.56	156.56		
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出		78.28	78.28	78.28		
210			卫生健康支出		173.78	173.78	173.78		
21011			行政事业单位医疗		173.78	173.78	173.78		
2101101			行政单位医疗		170.82	170.82	170.82		
2101102			事业单位医疗		2.95	2.95	2.95		
221			住房保障支出		311.49	311.49	311.49		
22102			住房改革支出		311.49	311.49	311.49		
2210201			住房公积金		142.56	142.56	142.56		
2210203			购房补贴		168.93	168.93	168.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：中共北京市东城区组织部

单位：万元

项目			单位名称	合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码							科目名称
							栏次
类	款	项	合计	--	1	2	3
				--	4,074.30	2,391.37	1682.93
201			一般公共服务支出		3,154.42	1,471.49	1,682.93
20132			组织事务		3,154.42	1,471.49	1,682.93
2013201			行政运行		1,440.64	1,440.64	
2013202			一般行政管理事务		1,682.93		1,682.93
2013250			事业运行		30.85	30.85	
208			社会保障和就业支出		434.61	434.61	
20805			行政事业单位养老支出		434.61	434.61	
2080501			行政单位离退休		199.78	199.78	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		156.56	156.56	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出		78.28	78.28	
210			卫生健康支出		173.78	173.78	
21011			行政事业单位医疗		173.78	173.78	
2101101			行政单位医疗		170.82	170.82	
2101102			事业单位医疗		2.95	2.95	
221			住房保障支出		311.49	311.49	
22102			住房改革支出		311.49	311.49	
2210201			住房公积金		142.56	142.56	
2210203			购房补贴		168.93	168.93	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	2,089.33	商品和服务支出	50.15	资本性支出	
基本工资	275.18	办公费	0.83	房屋建筑物购建	
津贴补贴	1,101.87	印刷费		办公设备购置	
奖金	139.89	咨询费		专用设备购置	
绩效工资	10.34	水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费	157.66	电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费	78.88	邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费	121.49	取暖费		土地补偿	
其他社会保障缴费	60.46	差旅费	1.01	地上附着物和青苗补偿	
住房公积金	143.56	因公出国（境）费用		拆迁补偿	
其他工资福利支出		租赁费	0.46	其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助	251.89	会议费		文物和陈列品购置	
离休费	112.48	培训费		无形资产购置	
退休费	6.67	公务接待费		其他资本性支出	
抚恤金	24.63	被装购置费		资本金注入	
生活补助	2.00	专用燃料费		政府投资基金股权投资	
医疗费补助	40.50	委托业务费	0.95	利息补贴	
助学金		工会经费	21.06	其他对企业补助	
奖励金		福利费	23.03	其他支出	
代缴社会保险费		其他交通费用	0.96	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助	65.62	税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出	1.85	资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
人员经费合计	2,341.22	公用经费合计			50.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
	栏次		1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	0	0			

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本部门本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出	0	商品和服务支出	0	资本性支出	0
基本工资		办公费		房屋建筑物购建	
津贴补贴		印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资		水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费		电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费		邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费		取暖费		土地补偿	
其他社会保障缴费		差旅费		地上附着物和青苗补偿	
其他工资福利支出		租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助	0	会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费		无形资产购置	
退休费		公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	0
奖励金		福利费		其他支出	0
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		债务利息及费用支出	0	其他支出	0
人员经费合计	0	公用经费合计			0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部
 单位:万元

项目			2023年度决算数			
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
			栏次	1	2	3
类	款	项	合计	0		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2023年预算	0				
2023年决算	0				

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本部门未安排“三公”经费预算，也无“三公”经费相关支出，故本表无数据。

政府采购情况表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	8.21
（一）政府采购支出合计	8.21
1. 政府采购货物支出	6.20
2. 政府采购工程支出	
3. 政府采购服务支出	2.01
（二）政府采购授予中小企业合同金额	8.21
其中：授予小微企业合同金额	8.21

注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。

政府购买服务决算公开情况表

单位名称：中共北京市东城区组织部

单位：万元

一级目录	二级目录	金额
合 计		0
公共服务	小计	0
	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小 计	0
	法律服务	
	课题研究和社会调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	

注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。
 本单位未安排政府购买服务支出，故本表无数据。

项目支出决算明细表

单位名称：中共北京市东城区委组织部

单位：万元

二级单位名称	支出功能分类科目编码	项目名称	支出数		
			合计	财政拨款	其他资金
	类 款 项	栏次	1	2	3
		合计	1682.93	1682.93	
	201		1682.93	1682.93	0
	20132		1682.93	1682.93	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区纪委区监委派驻区委组织部纪检监察组专项工作经费	0.1	0.1	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部干部教育培训工作经费	560.76	560.76	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部干部工作经费	457.55	457.55	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部机构运行保障经费	81.67	81.67	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部党建工作经费	174.95	174.95	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部信息化工作经费	32.16	32.16	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育学习书籍经费	175.21	175.21	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部公务员管理工作经费	69.06	69.06	0
中共北京市东城区委组织部	2013202	区委组织部人才工作经费	131.47	131.47	0

注：本表反映部门所属二级单位本年度项目实际支出情况。其中财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第二部分 2023 年度部门决算说明

一、部门基本情况

（一）机构职责

中共北京市东城区委组织部（简称区委组织部）是区委主管组织工作、干部工作、人才工作与公务员工作的工作机关、为正处级。对外加挂北京市东城区公务员局（简称区公务员局）牌子。统一管理区委机构编制委员会办公室。统一管理区委老干部局。

（二）机构设置

内设机构 15 个，分别为办公室、研究室（新闻办公室）、干部调配组、干部一组、干部二组、干部三组、干部监督组、干部教育培训组、人才工作协调组、组织一组、组织二组、组织三组（区委区代表大会代表联络工作办公室）、组织四组（区委“两新”组织党建工作办公室）、公务员一组、公务员二组。

下设机构 1 个，为正科级财政补助公益一类事业单位，名称为北京市东城区人才发展中心，加挂“北京海外学人中心东城分中心”牌子。

二、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计 4074.3 万元，比上年增加 673.82 万元，增长 19.82%。

（一）收入决算说明

2023 年度本年收入合计 4074.30 万元，比上年增加 673.82 万元，增长 19.82%，其中：财政拨款收入 4074.30 万元，占收入合计的 100%；不存在上级补助收入、事业单位收入、经营收入、

附属事业单位上缴收入、其他收入等情况。

（二）支出决算说明

2023 年度本年支出合计 4074.30 万元，比上年增加 673.82 万元，增长 19.82%，其中：基本支出 2391.37 万元，占支出合计的 58.7%；项目支出 1682.93 万元，占支出合计的 41.3%；不存在上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出等情况。

三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 4074.3 万元，比上年增加 673.82 万元，增长 19.82%。主要原因：一是部机关人员调入及成立区人才发展中心，人员类经费相应增加；二是因工作需要追加相关经费。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 4074.30 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 3154.42 万元，占本年财政拨款支出 77.43%；社会保障和就业支出 434.61 万元，占本年财政拨款支出 10.67%；卫生健康支出 173.78 万元，占本年财政拨款支出 4.26%；住房保障支出 311.49 万元，占本年财政拨款支出 7.64%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）。

2023年度决算1440.64万元，比2023年年初预算增加230.42

万元，增长19.04%。主要原因：部机关人员调入，基本支出相应增加。

2.一般公共服务(类)组织事务(款)一般行政管理事务(项)。

2023 年度决算 1682.93 万元，比 2023 年年初预算增加 495.17 万元，增长 41.69%。主要原因：追加主题教育购书、人才休养及干部教育培训相关项目经费。

3.一般公共服务（类）组织事务（款）事业运行（项）。

2023 年度决算 30.85 万元，比 2023 年年初预算增加 30.85 万元，增长 100%。主要原因：成立区人才发展中心，新增事业单位人员类及公用经费。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。

2023 年度决算 199.78 万元，比 2023 年年初预算增加 5.06 万元，增长 2.6%。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

2023 年度决算 156.56 万元，比 2023 年年初预算增加 3.2 万元，增长 2.09%。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2023 年度决算 78.28 万元，比 2023 年年初预算增加 1.6 万元，增长 2.09%。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

2023 年度决算 170.82 万元，与 2023 年年初预算一致。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2023 年度决算 2.95 万元，比 2023 年年初预算增加 2.95 万元，增加了 100%，主要原因：成立区人才发展中心，新增事业单位人员基本医疗缴费相关经费。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2023 年度决算 142.56 万元，比 2023 年年初预算增加 3.05 万元，增加了 2.19%。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

2023 年度决算 168.93 万元，比 2023 年年初预算增加 10.58 万元，增长 6.69%。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 2391.37 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩

效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利等支出；（2）商品和服务支出包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出包括离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。（4）其他资本性支出包括办公设备购置、专用设备购置等。

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算数 0 万元，与 2023 年年初预算一致。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%。

1.因公出国（境）费用。2023 年决算数 0 万元，与去年持平。

2.公务接待费。2023 年决算数 0 万元，与去年持平。

3.公务用车购置及运行维护费。2023 年决算数 0 万元，与去年持平。

二、机关运行经费支出情况

2023 年度使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，合计 50.15 万元，比上年增加 4.45 万元，增加原因：部机关人员调入及新成立事业单位，人员有所增加。

三、政府采购支出情况

2023 年度政府采购支出总额 8.21 万元，其中：政府采购货物支出 6.20 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 2.01 万元。授予中小企业合同金额 8.21 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 8.21 万元，占政

府采购支出总额的 100%。

四、国有资产占用情况

截止 2023 年 12 月 31 日,本部门固定资产总额 521.11 万元,其中:汽车(使用各类资金安排的机动车辆,包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车) 0 辆 0 万元; 单价 100 万元以上的设备 0 台(套), 0 万元。

五、政府购买服务支出说明

2023 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

1.财政拨款收入: 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入: 指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

5.年初结转和结余: 指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

8.“三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9.机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10.政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11.政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等

因素向其支付费用的行为。

12.一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

13.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

15.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出(项)反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

16.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗(项)反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

17.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金(项)反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴(项)反映按房改政策规定，行政事业单位想符合条件职工（含离退休人

员)、军队(含武警)向转疫复原离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

一、绩效评价工作开展情况

2023 年，中共北京市东城区委组织部对 2023 年度部门项目支出实施绩效评价，评价项目 8 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 1507.72 万元。其中，对 2023 年度干部教育培训工作经费进行了普通评价，项目自评价得分为 97 分，评价等级为“优秀”。

二、干部教育培训经费项目绩效评价报告

(一)基本情况

1、**项目概况。**为加强全区干部教育培训工作提供经费保障，经费主要用于区委组织部主办以及与其他单位联合举办培训班次。区委组织部干部教育培训组统筹管理，主要由区委党校使用。

2、**项目绩效目标。**干部教育培训经费用于加强全区干部教育培训工作，组织开展干部培训，培养造就高素质人才队伍，推动社会发展，加强能力建设。组织东城区与其他地区干部相互间交流和挂职锻炼。开展在线学习等日常学习项目。

(二)绩效评价工作开展情况

项目自评由部机关办公室、干部教育培训组开展，区委组织部部领导牵头，相关组（室）同志共同成立评价小组。评价小组根据工作计划，按照区财政局给出的评价指标，对项目决策、项目管理、项目绩效等逐项打分，确定绩效自评级别。在总结经验、分析问题和谋划下一步工作思路的基础上，撰写自评报告。

(三)综合评价情况及评价结论

绩效自评级别为优秀，综合得分为 97 分。

（四）主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1.强基础，加强“顶层设计”，不断强化两级联动机制

一是加强对全区干部教育培训工作的统筹，年初收集区级重点培训项目，制定并下发区级重点培训项目折子工程，对重点项目给予办学支持和经费保障，督促全区各单位保质保量全部完成，形成组织部牵头抓总、全区各单位齐抓共管的两级联动工作机制。二是制定《关于有关内容纳入干部教育培训内容或进党校（行政学院）把握口径》等工作指南，不断推动干部教育培训工作规范化管理。

2.明主线，突出“凝心铸魂”，抓好党的创新理论教育培训

一是抓好党的二十大精神教育培训。在全市各区率先启动完成全区 850 余名处级领导干部学习贯彻党的二十大精神集中轮训，并指导各单位开展科级及以下干部全员培训，通过领导领学、全员共学、交流促学、宣传助学、实干践学“五学联动”实现党员领导干部全覆盖。二是将深入开展主题教育贯穿党校主体班培训始终。组织干部分专题、分领域开展学习研讨，深入开展读书交流、专题研讨、党日活动、组织生活会等系列活动，并在抓好理论学习的同时，同步推进调查研究、推动发展、检视整改等重点措施，推动主题教育走深走实。

3.抓重点，夯实“主责主业”，守正创新做好主体班培训

一是高标准办好常规班次。消化存量，科任班、初任班的参

训人数是往年的 2 倍以上。邀请区委主要领导连续两年为新入职公务员讲授“开学第一课”，帮助年轻干部系好“第一粒扣子”。与国家教育行政学院合作，高规格承办 2023 年全国新录用公务员初任培训班东城区分课堂线下培训，组织我区 347 名新入职公务员参加为期一周的封闭培训。举办年轻干部培训班，开展理想信念教育和履职能力培训。**二是**紧密结合新形势创新班次安排。着眼干部“选育管用”全链条，建设堪当重任的高素质干部队伍，进一步完善主体班班次体系，增设副处级领导干部研修班，重启中青年干部培训班，加大后备干部培训力度。**三是**突出合作办学，交流互鉴。组织 5 个班次学员赴河南安阳红旗渠、江西瑞金等地开展党性教育，筑牢理想信念根基；赴杭州等地学习发达地区高质量发展经验，提高领导干部抓经济工作水平。**四是**完善“三带来”教学模式。让每名学员带着一个理论问题、一个实践问题和一条意见建议来，围绕问题建议制定教学计划，在培训过程中予以回应。梳理形成问题清单，组织学员深入基层一线、问题现场开展调研，在提升解决实际问题能力的同时，为东城高质量发展建言献策。工作做法在《中国组织人事报》刊载。**五是**加大交流研讨频次。在主体班次中分层分类打造“区领导讲党课”“基层治理讲坛”“领导干部面对面”“年轻干部面对面”“从政经验交流”等课程，邀请基层一线干部、优秀年轻公务员、经验丰富的党政正职等讲述鲜活案例、分享工作经验，让懂政策的人讲政策、懂方法的人教方法。**六是**推动在教育培训中近距离考察识别干部。邀

请干部组室干部担任重点班次跟班联络员，全程参与学员交流研讨、异地教学、咨政辩论、主题班会等关键教学环节，近距离、多方位、全过程了解干部现实表现，形成培训班干部识别报告。

4.顾大局，聚焦“履职能力”，针对性开展专题培训

一是按照“发展出题、培训答卷”思路，落实区委区政府关于孵化产业类聚的银巷、硅巷、文巷和杏巷工作要求，举办“四巷”专题培训班，针对性选调区内金融、科技、文化、卫生健康领域相关单位主要领导，开展“求解式”培训，提高“一把手”抓经济促发展能力。二是紧跟“接诉即办”中心工作，做到同向发力、同频共振，开展全区范围内的专题培训 11 次，为提升干部接诉即办工作水平精准赋能。三是紧紧围绕“四个中心”功能建设，举办城市更新、“文化+”、产业发展、应急处置、对外交往等专题培训，针对工作中的重难点问题、政策措施、解决方案和实施路径等开展教学研讨，推动核心区各项事业高质量发展。

（五）存在问题

一是工学矛盾突出。因 2023 年各单位接诉即办等工作任务繁重，参训率和培训效果无法得到保证，人员调训存在较大困难，工学矛盾依然突出。

二是理论教学形式还不够丰富。目前的授课形式还是以专题报告、课堂讲授为主，学习方式较为单一。缺少教师和学员的双向交流，体验式、案例式和研讨式等互动式课程比重偏低，且课程开发周期长，对师资水平要求较高，课程推陈出新较慢。

（六）下一步工作思路及建议

落实好全国、北京市新一轮干部教育培训规划，研究制定我区实施方案。统筹干部、公务员、党员和人才培训，系统优化培训班次设置。聚焦全区中心工作和东城高质量发展需要，会同相关部门抓好科技、文化、规划、产业经济、金融、法治、基层治理等领域履职能力培训。用好京内外优质教学资源，巩固拓展现场教学培训渠道。