

2023 年度
国家统计局东城调查队
部门决算

目 录

第一部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十一、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十二、政府采购情况表
- 十三、政府购买服务决算公开情况表
- 十四、项目支出决算明细表

第二部分 2023 年度部门决算说明

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

第一部分 2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

收入			支出		
项目	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	161.84	226.90	一、一般公共服务支出	161.84	224.67
二、政府性基金预算财政拨款收入			二、外交支出		
三、国有资本经营预算财政拨款收入			三、国防支出		
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入			五、教育支出		
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入			七、文化旅游体育与传媒支出		
八、其他收入			八、社会保障和就业支出		
			九、卫生健康支出		
			十、节能环保支出		
			十一、城乡社区支出		
			十二、农林水支出		
			十三、交通运输支出		
			十四、资源勘探工业信息等支出		
			十五、商业服务业等支出		
			十六、金融支出		
			十七、援助其他地区支出		
			十八、自然资源海洋气象等支出		
			十九、住房保障支出		
			二十、粮油物资储备支出		
			二十一、国有资本经营预算支出		
			二十二、灾害防治及应急管理支出		
			二十三、其他支出		

			二十四、债务还本支出		
			二十五、债务付息支出		
			二十六、抗疫特别国债安排的支出		
本年收入合计	161.84	226.90	本年支出合计	161.84	224.67
年初结转和结余		21.32	结余分配		
			年末结转和结余		23.55
总计	161.84	248.22	总计	161.84	248.22

收入决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目名称									
科目编码			1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	226.90	226.90				
201			一般公共服务支出	226.90	226.90				
20105			统计信息事务	226.90	226.90				
2010508			统计抽样调查	226.90	226.90				

支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类			科目名称						
科目编码			栏次						
				1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	224.67		224.67			
201			一般公共服务支出	224.67		224.67			
20105			统计信息事务	224.67		224.67			
2010508			统计抽样调查	224.67		224.67			

财政拨款收入支出决算总表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

收入			支出						
项目	年初预算数		项目（按功能分类）	一般公共预算财政拨款		政府性基金预算财政拨款		国有资本经营预算财政拨款	
	年初预算数	决算数		年初预算数	决算数	年初预算数	决算数	年初预算数	决算数
一、一般公共预算财政拨款	161.84	226.90	一、一般公共服务支出	161.84	224.67				
二、政府性基金预算财政拨款			二、外交支出						
三、国有资本经营预算财政拨款			三、国防支出						
			四、公共安全支出						
			五、教育支出						
			六、科学技术支出						
			七、文化旅游体育与传媒支出						
			八、社会保障和就业支出						
			九、卫生健康支出						
			十、节能环保支出						
			十一、城乡社区支出						
			十二、农林水支出						
			十三、交通运输支出						
			十四、资源勘探工业信息等支出						
			十五、商业服务业等支出						
			十六、金融支出						
			十七、援助其他地区支出						
			十八、自然资源海洋气象等支出						
			十九、住房保障支出						
			二十、粮油物资储备支出						

			二十一、国有资本经营预算支出						
			二十二、灾害防治及应急管理支出						
			二十三、其他支出						
			二十四、债务还本支出						
			二十五、债务付息支出						
			二十六、抗疫特别国债安排的支出						
本年收入合计	161.84	226.90	本年支出合计	161.84	224.67				
年初财政拨款结转和结余		21.32	年末财政拨款结转和结余		23.55				
一、一般公共预算财政拨款		21.32							
二、政府性基金预算财政拨款									
三、国有资本经营预算财政拨款									
总计	161.84	248.22	总计	161.84	248.22				

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余	
支出功能分类					小计	基本支出	项目支出		
科目名称			1	2	3	4	5	6	
科目编码			1	2	3	4	5	6	
类	款	项	合计	21.32	226.90	224.67		224.67	23.55
201			一般公共服务支出	21.32	226.90	224.67		224.67	23.55
20105			统计信息事务	21.32	226.90	224.67		224.67	23.55
2010508			统计抽样调查	21.32	226.90	224.67		224.67	23.55

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目			单位名称	合计	基本支出	项目支出
支出功能分类		科目名称				
科目编码		栏次	—	1	2	3
类	款	项	合计	—		
				224.67		224.67
201			一般公共服务支出	224.67		224.67
20105			统计信息事务	224.67		224.67
2010508			统计抽样调查	224.67		224.67
			国家统计局东城调查队本级	224.67		224.67

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：
万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出		商品和服务支出		资本性支出	
基本工资		办公费		房屋建筑物购建	
津贴补贴		印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资		水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费		电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费		邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费		取暖费		土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费		安置补助	
其他社会保障缴费		差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金		因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费		公务用车购置	
其他工资福利支出		租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助		会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费		无形资产购置	
退休费		公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金		被装购置费		资本金注入	
生活补助		专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费		费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费		其他对企业补助	
奖励金		福利费		其他支出	
个人农业生产补贴		公务用车运行维护费		国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计		公用经费合计			

说明：本部门无基本支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目			年初 结转 和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编 码					小计	基本支 出	项目支 出		
科目名称			1	2	3	4	5	6	
类	款	项	合计						

说明：本部门无政府性基金预算，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款基本支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

科目名称	决算数	科目名称	决算数	科目名称	决算数
工资福利支出		商品和服务支出		资本性支出	
基本工资		办公费		房屋建筑物购建	
津贴补贴		印刷费		办公设备购置	
奖金		咨询费		专用设备购置	
伙食补助费		手续费		基础设施建设	
绩效工资		水费		大型修缮	
机关事业单位基本养老保险缴费		电费		信息网络及软件购置更新	
职业年金缴费		邮电费		物资储备	
职工基本医疗保险缴费		取暖费		土地补偿	
公务员医疗补助缴费		物业管理费		安置补助	
其他社会保障缴费		差旅费		地上附着物和青苗补偿	
住房公积金		因公出国（境）费用		拆迁补偿	
医疗费		维修（护）费		公务用车购置	
其他工资福利支出		租赁费		其他交通工具购置	
对个人和家庭的补助		会议费		文物和陈列品购置	
离休费		培训费		无形资产购置	
退休费		公务接待费		其他资本性支出	
退职（役）费		专用材料费		对企业补助	
抚恤金		被装购置费		资本金注入	
生活补助		专用燃料费		政府投资基金股权投资	
救济费		劳务费		费用补贴	
医疗费补助		委托业务费		利息补贴	
助学金		工会经费		其他对企业补助	
奖励金		福利费		其他支出	

个人农业生产补贴		公务用车运行维护费		国家赔偿费用支出	
代缴社会保险费		其他交通费用		对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他对个人和家庭的补助		税金及附加费用		经常性赠与	
		其他商品和服务支出		资本性赠与	
		债务利息及费用支出		其他支出	
		国内债务付息			
		国外债务付息			
		国内债务发行费用			
		国外债务发行费用			
人员经费合计		公用经费合计			

说明：本部门无政府性基金预算，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目			2023 年度决算数		
支出功能分类			合计	基本支出	项目支出
科目编码			1	2	3
类	款	项	合计		

说明：本部门无国有资本经营预算，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
2023 年 预算					
2023 年 决算					

说明：本部门无“三公”经费预算，故本表无数据。

政府采购情况表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	
（一）政府采购支出合计	
1. 政府采购货物支出	
2. 政府采购工程支出	
3. 政府采购服务支出	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

说明：本部门未安排政府采购，故本表无数据。

政府购买服务决算公开情况表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

一级目录	二级目录	金额
合 计		
公共服务	小计	
	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小 计	
	法律服务	
	课题研究和调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	

说明：本部门未安排政府购买服务，故本表无数据。

项目支出决算明细表

单位名称：国家统计局东城调查队

单位：万元

二级单位名称	支出功能分类科目编码	项目名称	支出数		
			合计	财政拨款	其他资金
			1	2	3
	类 款 项	栏次 合计	224.67	224.67	
	201		224.67	224.67	
	20105		224.67	224.67	
国家统计局东城调查队本级	2010508	区调查队调查项目数据收审等经费	47.33	47.33	
国家统计局东城调查队本级	2010508	区调查队劳动力调查样本核查回访等经费	5.14	5.14	
国家统计局东城调查队本级	2010508	区调查队住户调查信息化经费	8.95	8.95	
国家统计局东城调查队本级	2010508	区调查队统计调查工作综合保障专项经费	152.56	152.56	
国家统计局东城调查队本级	2010508	民生调查项目经费	6.88	6.88	
国家统计局东城调查队本级	2010508	区调查队住户调查大样本轮换经费	3.82	3.82	

第二部分 2023 年度部门决算说明

一、部门/单位基本情况

（一）机构职责

本部门主要职责如下：

- （一）完成国家统计局布置的各项统计调查任务；
- （二）协助地方统计局完成重大国情国力普查任务；
- （三）组织指导地方调查队的有关业务工作；
- （四）依法查处其组织实施的统计调查中发生的统计违法行为；
- （五）开展统计信息化有关工作；
- （六）负责调查队机关党的建设、纪检监察和干部管理工作；
- （七）完成国家统计局和总队交办的其他事项。

国家统计局东城调查队在高质量完成国家统计局布置的各项统计调查任务的前提下，按照总队布置或经批准后完成有关地方统计调查任务。

（二）机构设置

本部门为参照公务员法管理的事业单位，执行政府会计制度。下设办公室、综合科、专项调查科、住户调查科、价格调查科、劳动力调查科，无下属单位。

二、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计 248.22 万元，比上年增加 26.93 万元，增长 12.17%。

（一）收入决算说明

2023 年度本年收入合计 226.9 万元，比上年增加 9.76 万元，增长 4.49%，其中：财政拨款收入 226.9 万元，占收入合计的 100%。

（二）支出决算说明

2023 年度本年支出合计 224.67 万元，比上年增加 24.7 万元，增长 12.36%，其中：项目支出 224.67 万元，占支出合计的 100%。

三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 248.22 万元，比上年增加 26.93 万元，增长 12.17%。主要原因是申请并收到追加统计调查工作综合保障专项经费以保障日常工作开展。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 224.67 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 224.67 万元，占本年财政拨款支出 100%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）2023 年度决算 224.67 万元，比 2023 年年初预算增

加 62.83 万元，增长 38.82%。主要原因是为保障日常工作顺利开展，申请并受到追加统计调查工作综合保障专项经费 65.06 万元，且追加经费已完成支出。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

本年度未安排财政拨款基本支出。

第三部分 2023 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

2023 年度“三公”经费财政拨款决算数 0 万元，与 2023 年度“三公”经费财政拨款年初预算一致。

其中：

1. 因公出国（境）费用。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度年初预算数一致。
2. 公务接待费。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度年初预算数一致。
3. 公务用车购置及运行维护费。2023 年度决算数 0 万元，与 2023 年度年初预算数一致。

本部门本年度未安排政府性基金财政拨款“三公”经费相关支出，因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置及运行维护费与上年数据相比均无变化。

二、机关运行经费支出情况

本单位为国家统计局垂直管理的全额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

三、政府采购支出情况

2023 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

四、国有资产占用情况

截止 2023 年 12 月 31 日，本部门固定资产总额 0 万元，其中：汽车（使用各类资金安排的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车）0 辆，0 万元；单价 100 万元以上的设备 0 台（套），0 万元。

五、政府购买服务支出说明

2023 年度政府购买服务决算 0 万元。

六、专业名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。
5. 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
8. “三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10. 政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

11. 政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

12. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：反映统计抽样调查队开展各项统计调查工作的支出，为统计事业单位支出经济分类科目。

第四部分 2023 年度部门绩效评价情况

一、绩效评价工作开展情况

2023 年，国家统计局东城调查队对 2023 年度部门项目支出实施绩效评价，评价项目 3 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 240.43 万元。

2023 年东城调查队项目支出绩效自评结果总体为优秀，绩效优秀的项目 3 个。其中，对民生调查项目进行了普通程序评价，评价得分 95.5 分，评价结果为“优秀”。总体来说，质效和成本控制方面都严格按照要求，能够有序在成本限制下完成调查工作；调查数据衔接有序，能够真实反映全区状况，为国家和地方政府科学化决策提供依据，达到目标效益；调查对象、服务对象对本年度工作较为认可，有效完成满意度指标。。

二、民生调查项目绩效评价报告

(一) 基本情况

1、项目概况。

为保障高质量地完成东城区居民收支、就业失业、居民消费价格等重要民生调查工作及区委区政府交办的各项任务，为区委区政府决策提供可靠数据支撑和对策建议，根据《国家统计局关于同意在北京地区设立东城调查队的批复》（国统人事函〔2018〕141 号）、《国家统计局北京调查总队关于组建国家统计局东城调查队的函》（京调函〔2018〕37 号）以及 2018 年 9 月 25 日区政府专题会议精神，由区相关部门协助落实国家统计局东城调查队经费保障等重点事项，为确保民生调查工作规范、有序开展，需申请调查工作经费。具体项目包括：住户调查电子记账户补助、劳动力调查 PAD 网

卡费用、就业状况专项调查专项调查经费以及劳动力调查委托业务费。该项目 2023 年全年预算数为 37.83 万元，全年执行数为 20.96 万元，执行率为 55.41%，执行率未达 100%，主要原因是优先使用上年结转经费对调查工作进行保障，且结合调查工作实际开展情况，存在部分调查经费需于 2024 年度进行支出的情况，故执行率未达 100%。

2、项目绩效目标。

民生调查项目年度总体目标为：严格贯彻国家统计局调查方案和调查工作要求，组织实施完成民生调查工作；做好调查员业务培训和指导，加强调查数据审核、评估工作；严格按照要求及时报送东城区劳动力调查数据，真实反映全区居民就业、收支等状况，并实现数据的信息化采集处理；简化采集流程、提高调查户配合程度，提升统计服务水平。

民生调查项目阶段性目标为：严格按照时点开展调查，按期完成各阶段工作任务；持续提高调查户配合度，提升政府统计公信力；切实提高原始数据采集质量达标率，真实反映全区居民就业、收支等状况，为国家和地方政府科学化决策提供依据。

（二）绩效评价工作开展情况

1、绩效评价目的、对象和范围。

针对民生调查项目开展绩效评价旨在通过评价改善该项目的支出管理，优化资源配置及提高统计调查服务水平。本次绩效评价严格贯彻东城区财政局开展绩效评价相关文件精神，对 2023 年度民生调查项目的资金使用情况、调查工作进展情况及服务对象进行绩效评价，提出有针对性的建议，以便提高专项经费的有效利用率，进一步提高民生调查工作水平。

2、绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

本次绩效评价严格按照《北京市东城区财政支出绩效评价管理办法》（东财发〔2021〕429号）的相关规定，秉承科学规范、公平公正、分级分类、绩效相关等原则，根据项目支出绩效评价指标体系，对照各项绩效目标完成情况进行综合评分，自评得分为95.5分，评价等级为“优秀”。

项目支出绩效自评表

（2023年度）

项目名称	民生调查项目经费						
主管部门	国家统计局东城调查队			实施单位	国家统计局东城调查队		
项目负责人	李瑾瑜			联系电话	51271676		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	23.74	37.83	20.96	10	55.41%	5.5
	其中：当年财政拨款	23.74	23.74	6.87	—		—
	上年结转资金		14.09	14.09	—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	目标1：严格贯彻国家统计局调查方案和调查工作要求，组织实施完成民生调查工作； 目标2：做好调查员业务培训和指导，加强调查数据审核、评估工作； 目标3：严格按照要求及时报送东城区劳动力调查数据，真实反映全区居民就业、收支等状况； 目标4：实现数据的信息化采集处理；简化采集流程、提高调查户配合程度，提升统计服务水平。			目标1：严格贯彻国家统计局调查方案和调查工作要求，组织实施完成民生调查工作； 目标2：做好调查员业务培训和指导，加强调查数据审核、评估工作； 目标3：严格按照要求及时报送东城区劳动力调查数据，真实反映全区居民就业、收支等状况； 目标4：实现数据的信息化采集处理；简化采集流程、提高调查户配合程度，提升统计服务水平。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1: 完成 28 个社区 448 户调查户的调查工作	≥ 448 户	448 户	10	10	
			指标 2: 全年月均电子记账户达到全体调查户的 90% 以上	≥ 350 户	315 户	10	10	调查难度大, 老人户居多, 坚持纸质记账, 将进一步加大电子记账宣传, 并优化调查方法。
		质量指标	原始数据采集质量达标率	100%	100%	20	20	
		时效指标	按照市级时点要求开展调查	≥ 12 月	12 月	15	15	
	效益指标	社会效益指标	调查样本代表性强, 是否能够真实反映全区居民就业、收支等状况, 为国家和地方政府科学化决策提供依据。	调查样本代表性强, 是否能够真实反映全区居民就业、收支等状况, 为国家和地方政府科学化决策提供依据。	调查样本代表性强, 能够真实反映全区居民就业、收支等状况, 为国家和地方政府科学化决策提供依据。	10	10	
		可持续影响指标	能否持续提高调查户配合度, 提升政府统计公信力	能持续提高调查户配合度, 提升政府统计公信力	能持续提高调查户配合度, 提升政府统计公信力	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指	服务对象满意度	≥ 85%	90%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	户均每月信息化成本	≤ 30 元	30 元	5	5	
	总分					100	95.5	

3、绩效评价工作过程。

根据北京市东城区财政局东财发〔2024〕64号文件要求，我单位高度重视，组织对2023年度民生调查项目绩效情况开展自评价。明确责任分工，加强与相关业务科室沟通，结合实际调查工作开展情况，形成初步意见，办公室财务负责收集并审核相关材料，填写项目支出绩效自评表，撰写绩效评价报告、自评工作总结，并经财务主管领导与主要领导审阅后，及时报送东城区财政局，确保2023年度绩效评价工作顺利完成。

（三）综合评价情况及评价结论

民生调查项目经费自下达后，严格按照要求及调查情况进行支出，主要用于调查员劳务费、住户调查电子记账户补助、购买调查宣传品等。该项目绩效自评价得分为95.5分，评价等级为“优秀”。

（四）绩效评价指标分析

1、项目决策情况。

按照2023年国家统计局以及国家统计局北京调查总队工作部署，东城调查队严格执行调查要求，组织开展劳动力月度调查以及住户调查工作，切实推进住户调查信息化，夯实基层基础，强化调查保障。

2、项目过程情况。

严格执行国家制度和调查规范，完善各项制度、强化部门协调、保障经费落实、进行物资准备、扎实开展业务培训，有序推进各项工作，确保劳动力调查和住户电子记账调查工作顺利开展，确保数据质量真实准确。

3、项目产出情况。

圆满完成东城区17个街道、28个调查社区、每月448户调查样本的劳动力调查工作，细化就业分析研判，围绕月

度调查和专项调查数据撰写分析报告。全年对大样本轮换后全区 40 个调查小区 400 户调查户的调查质量进行实地回访，坚守“户真数实”底线，夯实基层住户调查工作基础，为区委区政府提供高质量民生统计服务。

4、项目效益情况。

严格把控换户率，确保样本具有较强的代表性，定点投放劳动力调查短视频和宣传海报，营造良好调查氛围，提高调查户配合度，落实“多访”方案，提升调查员工作规范性，切实提高源头数据质量。立足自身职能，按时完成年度及季度数据评估，整理公开年度及季度居民收支数据、信息，及时撰写调查报告并报送相关部门，强化数据解读，为政府和部门科学决策提供参考。

（五）主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 主要经验及做法

一是夯基固本做好住户调查，两个“全覆盖”加强督导检查 and 现场指导，聘请经验丰富的调查员对新一轮 400 个记账户进行实地回访督导，科室人员日常通过现场陪访、实地暗访等形式对全部记账户进行回访指导，保障“户真数实”调查底线。制发《住户调查一本通》，开展“住调红船进校园”宣传活动，召开“红船领航 七星闪耀”住户调查评选表彰会，以党建促进业务水平提升。二是认真做好劳动力调查，严格执行调查制度和规范，加强重点指导、入户陪访、电话核查，实地陪访 17 个街道 26 社区 122 户。建立量化调查员考核评分体系，积极参与“一键审核”程序测试，全方位把好数据质量关。高质量完成就业失业状况专项调查。

2. 存在的问题及原因

一是数据质量控制能力还需提高。住户调查样本稳定性不够，个别小区换户率较高，存在记账不规范、基础信息不

准确、日常监管不及时等问题，整体记账质量仍有较大提升空间。二是对街道统计所的管理协调机制还需健全完善。统计所下沉街道后，与统计所的工作协作难度加大，管理机制不够畅通，对街道统计所的培训、管理、考核机制还不够完善。

（六）有关建议

一是持续破题解难。深入摸清实情，做到心中有数，因地制宜、因户制宜落实不同处理措施，破解调查难题。如针对记账笔数少的调查户，通过访户区别是主观原因还是客观实情；根据调查户实际情况，对愿意配合确有记账难度的调查户及时优化调查方式。二是严格执行多访工作方案，增强多访实效性。结合各社区数据质量、行为痕迹和电话回访等历史信息，制定本月多访计划，现场监督调查全流程，对发现的问题第一时间进行纠正，为高质量获取第一手调查数据保驾护航。

（七）其他需要说明的问题

无。