

2022 年度

北京市东城区行
政事务保障中心决算

A red circular official seal is positioned behind the text. It features a five-pointed star in the center and the text "北京市东城区行政事务保障中心" (Beijing Dongcheng District Administrative Affairs Guarantee Center) around the perimeter.

目录

第一部分 基本情况

第二部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、财政拨款基本支出经济分类决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、项目支出决算明细表
- 十一、政府采购情况表
- 十二、政府购买服务支出情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出总体情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分 2022 年度部门绩效评价情况

第五部分 名词解释

第一部分 基本情况

一、部门机构设置、职责

（一）机构情况

行政事务保障中心是正科级事业单位，财政全额补助事业单位。

（二）主要职能

负责区政务服务中心落实“放管服”改革，持续优化营商环境和政务服务环境，做好服务中央单位和驻京部队的相关工作，落实“两区”建设相关工作。环境秩序、咨询引导、窗口受理、投诉接待、参观调研和宣传讲解等日常服务管理工作，做好突发应急事件的预案和现场处置工作，网络系统、信息化设施设备、机房的保障工作，政务服务辅助人员及驻场公司的统筹协调和日常管理工作，进驻部门工作人员的日常管理工作，承接政务服务线上线下咨询工作，开展解答、协调、转办、回复及回访等服务工作。

贯彻执行国家、市、区有关工程建设招标投标的法律法规和规章政策。为进场交易的工程建设招投标活动提供场所，为交易各方提供咨询服务，项目场地预约服务、进场登记以及开评标现场运行管理服务。为进场交易的工程建设招投标活动提供全过程、全方位的实时电子监控服务。收集和发布工程建设招投标相关政策法规信息，按法规要求在区公共资源交易平台公示进场交易信息。规范工程建设进场交易程序，维护公共资源交易场所公共秩序。为全市公共资源交易提供专家抽取服务。协助有关部门做好其它工程建设招投标相关工作。区政务服务中心固定资产和档案管理工作。承担上级交办的其他工作。

第二部分 2022 年度部门决算报表

2022年度收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

收入				支出			
项目	行次	年初预算数	决算数	项目(按功能分类)	行次	年初预算数	决算数
栏	次	1	2	栏	次	3	4
一、一般公共预算财政拨款收入	1	305.57	393.62	一、一般公共服务支出	32	200.20	281.36
二、政府性基金预算财政拨款收入	2			二、外交支出	33		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3			三、国防支出	34		
四、上级补助收入	4			四、公共安全支出	35		
五、事业收入	5			五、教育支出	36		
六、经营收入	6			六、科学技术支出	37		
七、附属单位上缴收入	7			七、文化体育与传媒支出	38		
八、其他收入	8			八、社会保障和就业支出	39	27.97	27.97
	9			九、卫生健康支出	40	30.29	30.29
	10			十、节能环保支出	41		
	11			十一、城乡社区支出	42		
	12			十二、农林水支出	43		
	13			十三、交通运输支出	44		
	14			十四、资源勘探信息等支出	45		
	15			十五、商业服务业等支出	46		
	16			十六、金融支出	47		
	17			十七、援助其他地区支出	48		
	18			十八、自然资源海洋气象等支出	49		
	19			十九、住房保障支出	50	47.12	54.00
	20			二十、粮油物资储备支出	51		
	21			二十一、国有资本经营预算支出	52		
	22			二十二、灾害防治及应急管理支出	53		
	23			二十三、其他支出	54		
	24			二十四、债务还本支出	55		
	25			二十五、债务付息支出	56		
	26			二十六、抗疫特别国债安排的支出	57		
本年收入合计	27	305.57	393.62	本年支出合计	58	305.58	393.62
使用非财政拨款结余	28			结余分配	59		
年初结转和结余	29			年末结转和结余	60		
	30				61		
总计	31	305.57	393.62	总计	62	305.58	393.62

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2022年度收入决算表

公开02表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

项			目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称				小计	其中：教育收费			
类	款	项	次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	393.62	393.62						
201			一般公共服务支出	281.36	281.36						
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	281.36	281.36						
2010350			事业运行	281.36	281.36						
208			社会保障和就业支出	27.97	27.97						
20805			行政事业单位养老支出	27.97	27.97						
2080502			事业单位离退休	1.51	1.51						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.64	17.64						
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.82	8.82						
210			卫生健康支出	30.29	30.29						
21011			行政事业单位医疗	30.29	30.29						
2101102			事业单位医疗	30.29	30.29						
221			住房保障支出	54.00	54.00						
22102			住房改革支出	54.00	54.00						
2210201			住房公积金	25.51	25.51						
2210203			购房补贴	28.49	28.49						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2022年度支出决算表

公开03表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

项			目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	393.62	393.62				
201			一般公共服务支出	281.36	281.36				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	281.36	281.36				
2010350			事业运行	281.36	281.36				
208			社会保障和就业支出	27.97	27.97				
20805			行政事业单位养老支出	27.97	27.97				
2080502			事业单位离退休	1.51	1.51				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.64	17.64				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.82	8.82				
210			卫生健康支出	30.29	30.29				
21011			行政事业单位医疗	30.29	30.29				
2101102			事业单位医疗	30.29	30.29				
221			住房保障支出	54.00	54.00				
22102			住房改革支出	54.00	54.00				
2210201			住房公积金	25.51	25.51				
2210203			购房补贴	28.49	28.49				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2022年度财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

收 入				支 出									
项 目	行次	年初预算数	决算数	项目（按功能分类）	行次	年初预算数				决算数			
						小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	2	栏 次		3	4	5	6	7	8	9	10
一、一般公共预算财政拨款	1	305.57	393.62	二、一般公共服务支出	33	200.20	200.20			281.36	281.36		
二、政府性基金预算财政拨款	2			三、外交支出	34								
三、国有资本经营预算财政拨款	3			三、国防支出	35								
	4			四、公共安全支出	36								
	5			五、教育支出	37								
	6			六、科学技术支出	38								
	7			七、文化旅游体育与传媒支出	39								
	8			八、社会保障和就业支出	40	27.97	27.97			27.97	27.97		
	9			九、卫生健康支出	41	30.29	30.29			30.29	30.29		
	10			十、节能环保支出	42								
	11			十一、城乡社区支出	43								
	12			十二、农林水支出	44								
	13			十三、交通运输支出	45								
	14			十四、资源勘探工业信息等支出	46								
	15			十五、商业服务业等支出	47								
	16			十六、金融支出	48								
	17			十七、援助其他地区支出	49								
	18			十八、自然资源海洋气象等支出	50								
	19			十九、住房保障支出	51	47.12	47.12			54.00	54.00		
	20			二十、粮油物资储备支出	52								
	21			二十一、国有资本经营预算支出	53								
	22			二十二、灾害防治及应急管理支出	54								
	23			二十三、其他支出	55								
	24			二十四、债务还本支出	56								
	25			二十五、债务付息支出	57								
	26			二十六、抗疫特别国债安排的支出	58								
本年收入合计	27	305.57	393.62	本年支出合计	59	305.57	305.57			393.62	393.62		
年初财政拨款结转和结余	28			年末财政拨款结转和结余	60								
一、一般公共预算财政拨款	29				61								
二、政府性基金预算财政拨款	30				62								
三、国有资本经营预算财政拨款	31				63								
总计	32	305.57	393.62	总计	64	305.57	305.57			393.62	393.62		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2022年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

项			目	本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	393.62	393.62	
201			一般公共服务支出	281.36	281.36	
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	281.36	281.36	
2010350			事业运行	281.36	281.36	
208			社会保障和就业支出	27.97	27.97	
20805			行政事业单位养老支出	27.97	27.97	
2080502			事业单位离退休	1.51	1.51	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.64	17.64	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.82	8.82	
210			卫生健康支出	30.29	30.29	
21011			行政事业单位医疗	30.29	30.29	
2101102			事业单位医疗	30.29	30.29	
221			住房保障支出	54.00	54.00	
22102			住房改革支出	54.00	54.00	
2210201			住房公积金	25.51	25.51	
2210203			购房补贴	28.49	28.49	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2022年度财政拨款基本支出经济分类决算表

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心				公开06表 金额单位：万元		
	科目编码	科目名称	金额		政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算
			合计	一般公共预算财政拨款		
		栏次	1	2	3	4
人员经费	301	工资福利支出	381.45	381.45		
	30101	基本工资	48.80	48.80		
	30102	津贴补贴	151.81	151.81		
	30103	奖金	4.47	4.47		
	30106	伙食补助费				
	30107	绩效工资	92.02	92.02		
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.64	17.64		
	30109	职业年金缴费	8.82	8.82		
	30110	职工基本医疗保险缴费	23.19	23.19		
	30111	公务员医疗补助缴费	7.10	7.10		
	30112	其他社会保险缴费	2.10	2.10		
	30113	住房公积金	25.51	25.51		
	30114	医疗费				
	30199	其他工资福利支出				
	303	对个人和家庭的补助	1.31	1.31		
	30301	离休费				
	30302	退休费	1.28	1.28		
	30303	退职（役）费				
	30304	抚恤金				
	30305	生活补助				
	30306	救济费				
	30307	医疗费补助				
	30308	助学金				
	30309	奖励金				
	30310	个人农业生产补贴				
	30311	代缴社会保险费				
	30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.03	0.03		
		人员经费合计	382.76	382.76		
公用经费	302	商品和服务支出	10.86	10.86		
	30201	办公费	1.93	1.93		
	30202	印刷费				
	30203	咨询费				
	30204	手续费				
	30205	水费	0.29	0.29		
	30206	电费	1.15	1.15		
	30207	邮电费				
	30208	取暖费				
	30209	物业管理费				
	30211	差旅费				
	30212	因公出国（境）费用				
	30213	维修（护）费				
	30214	租赁费				
	30215	会议费				
	30216	培训费	0.11	0.11		
	30217	公务接待费				
	30218	专用材料费				
	30224	被装购置费				
	30225	专用燃料费				
	30226	劳务费				
	30227	委托业务费				
	30228	工会经费	2.42	2.42		
	30229	福利费	2.55	2.55		
	30231	公务用车运行维护费				
	30239	其他交通费用				
	30240	税金及附加费用				
	30299	其他商品和服务支出	2.41	2.41		
	310	资本性支出				
	31001	房屋建筑物购建				
	31002	办公设备购置				
	31003	专用设备购置				
	31005	基础设施建设				
	31006	大型修缮				
	31007	信息网络及软件购置更新				
	31008	物资储备				
	31009	土地补偿				
	31010	安置补助				
	31011	地上附着物和青苗补偿				
	31012	拆迁补偿				
	31013	公务用车购置				
	31019	其他交通工具购置				
	31021	文物和陈列品购置				
	31022	无形资产购置				
	31099	其他资本性支出				
	312	对企业补助				
	31201	资本金注入				
	31203	政府投资基金股权投资				
	31204	费用补贴				
	31205	利息补贴				
	31299	其他对企业补助				
	399	其他支出				
	39906	赠予				
	39907	国家赔偿费用支出				
	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴				
	39999	其他支出				
		公用经费支出合计	10.86	10.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算、政府性基金和国有资本经营预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。
说明：本部门没有政府性基金、国有资本经营收入，也没有使用政府性基金、国有资本经营安排的支出，故本表3、4栏无数据。

2022年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

项			目	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余	
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏	次	1	2	3	4	5	6
			合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门本年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2022年度国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

项				目	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余	
支出功能分类科目编码				科目名称			小计	基本支出	项目支出		
							类	款	项		栏
				合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门本年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

2022年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

金额单位：万元

	“三公”经费财政拨款合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
				合计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
2022年预算数						
2022年决算数						

注：本单位未安排“三公”经费支出，故本表无数据。

2022年度项目支出决算明细表

公开10表
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

二级单位名称	支出功能分类科目编码			项目名称	支出数		
					合计	财政拨款	其他资金
	类	款	项	栏	1	2	3
				次			
				合计			

注：本单位未安排项目支出，故本表无数据。

2022年度政府采购情况表

公开11表

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

金额单位：万元

项目	统计数
政府采购支出信息	—
（一）政府采购支出合计	
1. 政府采购货物支出	
2. 政府采购工程支出	
3. 政府采购服务支出	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。
 本单位未安排政府采购支出，故本表无数据。

2022年政府购买服务支出情况表

公开12表

单位名称：北京市东城区行政事务保障中心

金额单位：万元

一级目录	二级目录	金额
	合计	
	小计	
公共服务	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小计	
	法律服务	
	课题研究和社会调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	

注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。
本单位未安排政府购买服务支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 393.62 万元，因 2022 年是二级预算单位独立编制决算的第一年，无法与上年进行对比。

二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 393.62 万元，其中：财政拨款收入 393.62 万元，占收入合计的 100%。

三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 393.62 万元，其中：基本支出 393.62 万元，占支出合计的 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 393.62 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度财政拨款支出 393.62 万元，占本年支出合计的 100%。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度财政拨款支出 393.62 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 281.36 万元，占 71.48%；社会保障和就业（类）支出 27.97 万元，占 7.11%；卫生健康（类）支出 30.29 万元，占 7.69%；住房保障（类）支出 54 万元，占 13.72%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度财政拨款支出决算 393.62 万元，比 2022 年年初预算增加 88.05 万元，增长 28.82%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）

2022 年度决算 281.36 万元，比 2022 年年初预算增加 81.16 万元，增长 40.54%。主要原因：政策性增长及人员增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

2022 年度决算 1.51 万元，与 2022 年年初预算持平。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

2022 年度决算 17.64 万元，与 2022 年年初预算持平。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2022 年度决算 8.82 万元，与 2022 年年初预算持平。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2022 年度决算 30.29 万元，与 2022 年年初预算持平。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2022 年度决算 25.51 万元，与 2022 年年初预算持平。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

2022 年度决算 28.49 万元，比 2022 年年初预算增加 6.89 万元，增长 31.90%。主要原因：人员增加，相应增加购房补贴支出。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 393.62 万元，其中：人员经费 382.76 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支

出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 10.86 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本年度未安排政府性基金预算财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明。

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本年度未安排财政拨款“三公”经费相关支出。

本年度未安排政府性基金财政拨款“三公”经费相关支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

本单位为全额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

（二）政府采购支出情况。

本单位无政府采购支出。

（三）国有资产占用情况。

本单位无国有资产，资产情况在局本级核算。

（四）政府购买服务支出情况。

本单位无政府购买服务支出。

第四部分 2022 年度部门绩效评价情况

预算绩效工作开展情况

2022 年，单位无项目支出，绩效目标只是基本支出完成情况，保障政务服务中心良好运转。

第五部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. **一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）**：反映事业单位的基本支出。
3. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）**：反映事业单位开支的离退休经费。
4. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
5. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。
6. **卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）**：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。
7. **住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）**：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。
8. **住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）**：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。