

2022 年度  
北京市东城区  
住宅小区管理中心  
决算信息



# 目录

<b>第一部分 基本情况.....</b>	<b>1</b>
<b>第二部分 2022 年度部门决算报表.....</b>	<b>2</b>
一、 收入支出决算总表.....	3
二、 收入决算表.....	4
三、 支出决算表.....	5
四、 财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、 一般公共预算财政拨款支出决算表.....	7
六、 财政拨款基本支出经济分类决算表 .....	8
七、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表....	9
八、 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表..	10
九、 财政拨款“三公”经费支出决算表.....	11
十、 项目支出决算明细表.....	12
十一、 政府采购情况表（自选） .....	13
十二、 政府购买服务支出情况表.....	14
<b>第三部分 2022 年度部门决算情况说明.....</b>	<b>15</b>
一、 收入支出决算总体情况说明.....	15
二、 收入决算情况说明.....	15
三、 支出决算情况说明.....	15
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	15
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明....	15

六、财政拨款基本支出决算情况说明.....	17
七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明...	17
八、国有资本经营预算财政拨款收入支出总体情况说明	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	17
十、其他重要事项情况说明.....	18
<b>第四部分 2022 年度部门绩效评价情况</b>	<b>20</b>
<b>第五部分 名词解释</b>	<b>21</b>

# 第一部分 基本情况

## 一、部门机构设置、职责

### （一）主要职能

对辖区物业管理企业进行统一的行业管理；检查、指导居住小区、大厦物业实施物业管理；协助配合有关部门对新建居住小区、大厦进行接管验收工作；调解、处理物业管理企业纠纷、对违法企业进行查处；负责辖区物业管理企业的统计工作；指导居住小区、大厦的复验工作。

### （二）部门预算单位构成

本部门属于东城区住房和城市建设委员会下属事业单位是二级预算单位，全额拨款的事业单位，执行政府会计制度，无下级单位。

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

# 一、2022年度收入支出决算总表

公开01表  
金额单位：万元

单位名称：北京市东城区住宅小区管理中心

收入				支出			
项目	行次	年初预算数	决算数	项目(按功能分类)	行次	年初预算数	决算数
栏	次	1	2	栏	次	3	4
一、一般公共预算财政拨款收入	1	407.77	477.35	一、一般公共服务支出	32		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	407.77		二、外交支出	33		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3			三、国防支出	34		
四、上级补助收入	4			四、公共安全支出	35		
五、事业收入	5			五、教育支出	36		
六、经营收入	6			六、科学技术支出	37		
七、附属单位上缴收入	7			七、文化体育与传媒支出	38		
八、其他收入	8			八、社会保障和就业支出	39	51.99	52.01
	9			九、卫生健康支出	40	38.63	38.63
	10			十、节能环保支出	41		
	11			十一、城乡社区支出	42	253.15	318.50
	12			十二、农林水支出	43		
	13			十三、交通运输支出	44		
	14			十四、资源勘探信息等支出	45		
	15			十五、商业服务业等支出	46		
	16			十六、金融支出	47		
	17			十七、援助其他地区支出	48		
	18			十八、自然资源海洋气象等支出	49		
	19			十九、住房保障支出	50	64.00	68.20
	20			二十、粮油物资储备支出	51		
	21			二十一、国有资本经营预算支出	52		
	22			二十二、灾害防治及应急管理支出	53		
	23			二十三、其他支出	54		
	24			二十四、债务还本支出	55		
	25			二十五、债务付息支出	56		
	26			二十六、抗疫特别国债安排的支出	57		
<b>本年收入合计</b>	27	407.77	477.35	<b>本年支出合计</b>	58	407.77	477.34
使用非财政拨款结余	28			结余分配	59		
年初结转和结余	29			年末结转和结余	60		
	30				61		
<b>总计</b>	31	407.77	477.35	<b>总计</b>	62	407.77	477.34

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 二、2022年度收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目	支出功能 分类科目 编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收 入	其他收入		
						小计	其中：教育收费					
类	款	项	栏	次	1	2	3	4	5	6	7	8
		合计	477.35	477.35								
208		社会保障和就业支出	52.02	52.02								
20805		行政事业单位养老支出	52.02	52.02								
2080502		事业单位离退休	6.36	6.36								
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.44	30.44								
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	15.22	15.22								
210		卫生健康支出	38.63	38.63								
21011		行政事业单位医疗	38.63	38.63								
2101102		事业单位医疗	38.63	38.63								
212		城乡社区支出	318.50	318.50								
21201		城乡社区管理事务	318.50	318.50								
2120199		其他城乡社区管理事务支出	318.50	318.50								
221		住房保障支出	68.20	68.20								
22102		住房改革支出	68.20	68.20								
2210201		住房公积金	32.02	32.02								
2210203		购房补贴	36.18	36.18								

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 三、2022年度支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出		
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	栏 次	1	2	3	4	5	6
	合计	477.35	477.35						
208	社会保障和就业支出	52.02	52.02						
20805	行政事业单位养老支出	52.02	52.02						
2080502	事业单位离退休	6.36	6.36						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.44	30.44						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.22	15.22						
210	卫生健康支出	38.63	38.63						
21011	行政事业单位医疗	38.63	38.63						
2101102	事业单位医疗	38.63	38.63						
212	城乡社区支出	318.50	318.50						
21201	城乡社区管理事务	318.50	318.50						
2120199	其他城乡社区管理事务支出	318.50	318.50						
221	住房保障支出	68.20	68.20						
22102	住房改革支出	68.20	68.20						
2210201	住房公积金	32.02	32.02						
2210203	购房补贴	36.18	36.18						

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 四、2022年度财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目	行次	收入		项目(按功能分类)	行次	支出								
		年初预算数	决算数			年初预算数				决算数				
						小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款		
栏 次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
一、一般公共预算财政拨款	1	407.77	477.35	一、一般公共服务支出	33									
二、政府性基金预算财政拨款	2			二、外交支出	34									
三、国有资本经营预算财政拨款	3			三、国防支出	35									
	4			四、公共安全支出	36									
	5			五、教育支出	37									
	6			六、科学技术支出	38									
	7			七、文化旅游体育与传媒支出	39									
	8			八、社会保障和就业支出	40	51.99	51.99			52.01	52.01			
	9			九、卫生健康支出	41	38.63	38.63			38.63	38.63			
	10			十、节能环保支出	42									
	11			十一、城乡社区支出	43	253.15	253.15			318.50	318.50			
	12			十二、农林水支出	44									
	13			十三、交通运输支出	45									
	14			十四、资源勘探工业信息等支出	46									
	15			十五、商业服务业等支出	47									
	16			十六、金融支出	48									
	17			十七、援助其他地区支出	49									
	18			十八、自然资源海洋气象等支出	50									
	19			十九、住房保障支出	51	64.00	64.00			68.20	68.20			
	20			二十、粮油物资储备支出	52									
	21			二十一、国有资本经营预算支出	53									
	22			二十二、灾害防治及应急管理支出	54									
	23			二十三、其他支出	55									
	24			二十四、债务还本支出	56									
	25			二十五、债务付息支出	57									
	26			二十六、抗疫特别国债安排的支出	58									
本年收入合计	27	407.77	477.35	本年支出合计	59	407.77	407.77			477.35	477.35			
年初财政拨款结转和结余	28			年末财政拨款结转和结余	60									
一、一般公共预算财政拨款	29				61									
二、政府性基金预算财政拨款	30				62									
三、国有资本经营预算财政拨款	31				63									
总计	32	407.77	477.35	总计	64	407.77	407.77			477.35	477.35			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 五、2022年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出		
支出功 能分类 科目编	科目名称					
类	款	项	栏 次	1	2	3
		合计	477.35	477.35		
208	社会保障和就业支出	52.02	52.02			
20805	行政事业单位养老支出	52.02	52.02			
2080502	事业单位离退休	6.36	6.36			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.44	30.44			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.22	15.22			
210	卫生健康支出	38.63	38.63			
21011	行政事业单位医疗	38.63	38.63			
2101102	事业单位医疗	38.63	38.63			
212	城乡社区支出	318.50	318.50			
21201	城乡社区管理事务	318.50	318.50			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	318.50	318.50			
221	住房保障支出	68.20	68.20			
22102	住房改革支出	68.20	68.20			
2210201	住房公积金	32.02	32.02			
2210203	购房补贴	36.18	36.18			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 六、2022年度财政拨款基本支出经济分类决算表

公开06表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

	科目编码	科目名称	金额			
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算
		栏次	1	2	3	4
人员经费	301	工资福利支出	454.92	454.92		
	30101	基本工资	76.17	76.17		
	30102	津贴补贴	150.00	150.00		
	30103	奖金	33.03	33.03		
	30106	伙食补助费				
	30107	绩效工资	77.39	77.39		
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30.44	30.44		
	30109	职业年金缴费	15.22	15.22		
	30110	职工基本医疗保险缴费	38.63	38.63		
	30111	公务员医疗补助缴费				
	30112	其他社会保障缴费	2.03	2.03		
	30113	住房公积金	32.02	32.02		
	30114	医疗费				
	30199	其他工资福利支出				
	303	对个人和家庭的补助	5.67	5.67		
	30301	离休费				
	30302	退休费	5.65	5.65		
	30303	退职（役）费				
	30304	抚恤金				
	30305	生活补助				
	30306	救济费				
	30307	医疗费补助				
	30308	助学金				
	30309	奖励金	0.02	0.02		
	30310	个人农业生产补贴				
	30311	代缴社会保险费				
	30399	其他对个人和家庭的补助支出				
		人员经费合计	460.59	460.59		
公用经费	302	商品和服务支出	16.76	16.76		
	30201	办公费	5.75	5.75		
	30202	印刷费				
	30203	咨询费				
	30204	手续费				
	30205	水费				
	30206	电费				
	30207	邮电费				
	30208	取暖费				
	30209	物业管理费				
	30211	差旅费				
	30212	因公出国（境）费用				
	30213	维修（护）费	0.09	0.09		
	30214	租赁费				
	30215	会议费				
	30216	培训费	0.14	0.14		
	30217	公务接待费				
	30218	专用材料费				
	30224	被装购置费				
	30225	专用燃料费				
	30226	劳务费				
	30227	委托业务费				
	30228	工会经费	3.09	3.09		
	30229	福利费	1.82	1.82		
	30231	公务用车运行维护费				
	30239	其他交通费用	2.63	2.63		
	30240	税金及附加费用				
	30299	其他商品和服务支出	3.24	3.24		
	310	资本性支出				
	31001	房屋建筑物购建				
	31002	办公设备购置				
	31003	专用设备购置				
	31005	基础设施建设				
	31006	大型修缮				
	31007	信息网络及软件购置更新				
	31008	物资储备				
	31009	土地补偿				
	31010	安置补助				
	31011	地上附着物和青苗补偿				
	31012	拆迁补偿				
	31013	公务用车购置				
	31019	其他交通工具购置				
	31021	文物和陈列品购置				
	31022	无形资产购置				
	31099	其他资本性支出				
	312	对企业补助				
	31201	资本金注入				
	31203	政府投资基金股权投资				
	31204	费用补贴				
	31205	利息补贴				
	31299	其他对企业补助				
	399	其他支出				
	39906	赠予				
	39907	国家赔偿费用支出				
	39908	对民间营利组织和群众性自治组织补贴				
	39999	其他支出				
		公用经费支出合计	16.76	16.76		

注：本表反映部门本年度一般公共预算、政府性基金和国有资本经营预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本部门没有政府性基金、国有资本经营收入，也没有使用政府性基金、国有资本经营安排的支出，故本表3、4栏无数据

## 七、2022年度政府性基金预算财政拨款支出决算表

公开07表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目	支出功能分 类科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年支出			年末结转结余		
				小计	基本支出	项目支出			
类	款	项	栏 次	1	2	3	4	5	6
		合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 八、2022年度国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转结余
支出功能分类科目编码	科目名称	栏 次			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
	合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

## 九、2022年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

	“三公”经费财政 拨款合计	因公出国（境） 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
				合计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
2022年预算数						
2022年决算数						

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数为当年财政拨款资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本部门没有“三公”经费的支出，故本表无数据。

## 十、2022年度项目支出决算明细表

公开10表  
金额单位：万元

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

二级单位名称	支出功能分类科目编码	项目名称	支出数		
			合计	财政拨款	其他资金
类	款	项	栏	次	
		合计			

注：本表反映部门所属二级单位本年度项目实际支出情况。其中财政拨款包括一般公共预算和政府性基金预算。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本部门没有项目经费的支出，故本表无数据。

## 十一、2022年度政府采购情况表

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心		公开11表 金额单位：万元
项目	统计数	
政府采购支出信息	—	
(一)政府采购支出合计		
1. 政府采购货物支出		
2. 政府采购工程支出		
3. 政府采购服务支出		
(二)政府采购授予中小企业合同金额		
其中：授予小微企业合同金额		
注：本表反映单位本年度政府采购支出情况。		
本单位未安排政府采购支出，故本表无数据。		

## 十二、2022年政府购买服务支出情况表

编制单位：北京市东城区住宅小区管理中心

公开12表  
金额单位：万元

一级目录	二级目录	金额
	合计	
	小计	
公共服务	公共安全服务	
	教育公共服务	
	就业公共服务	
	社会保障服务	
	卫生健康公共服务	
	生态保护和环境治理服务	
	科技公共服务	
	文化公共服务	
	体育公共服务	
	社会治理服务	
	城乡维护服务	
	农业、林业和水利公共服务	
	交通运输公共服务	
	灾害防治及应急管理服务	
	公共信息与宣传服务	
	行业管理服务	
	技术性公共服务	
	其他公共服务	
政府履职辅助性服务	小计	
	法律服务	
	课题研究和社会调查服务	
	会计审计服务	
	会议服务	
	监督检查辅助服务	
	工程服务	
	评审、评估和评价服务	
	咨询服务	
	机关工作人员培训服务	
	信息化服务	
	后勤服务	
	其他辅助性服务	
注：本表反映单位本年度政府购买服务支出情况。		
本单位未安排政府购买服务支出，故本表无数据。		

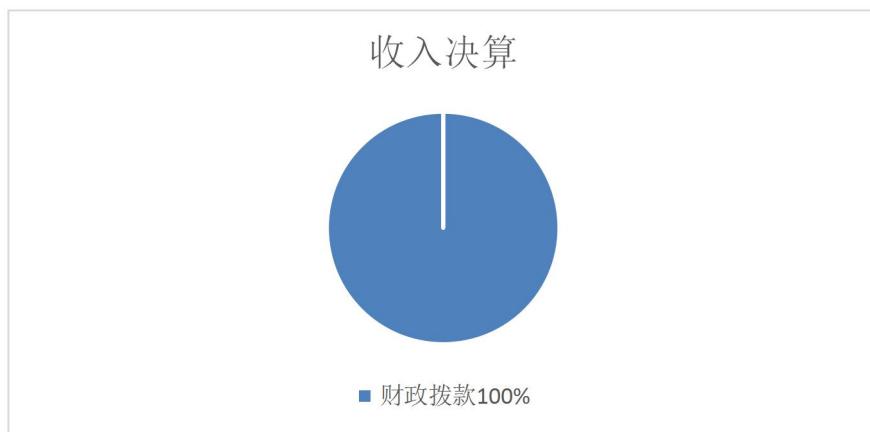
# 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 477.35 万元，2021 年本单位未独立核算。

## 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 477.35 万元，其中：财政拨款收入 477.35 万元，占收入合计的 100%。



## 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 477.35 万元，其中：基本支出 477.35 万元，占支出合计的 100%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 477.35 万元，2021 年本单位未独立核算。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度财政拨款支出 477.35 万元，占本年支出合计的 100%。

### (二) 财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度财政拨款支出 477.35 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）支出 52.01 万元，占 10.9%；卫生健康支出（类）支出 38.63 万元，占 8.09%；城乡社区支出（类）支出 318.5 万元，占 66.72%；住房保障支出（类）

支出 68.2 万元，占 14.29%。

### （三）财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度财政拨款支出决算 477.35 万元，比 2022 年年初预算增加 69.58 万元，增长 17.06%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

2022 年度决算 6.36 万元，比 2022 年年初预算增加 0.02 万元，增长 0.32%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

2022 年度决算 30.44 万元，比 2022 年年初预算增加 0 万元。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

2022 年度决算 15.22 万元，比 2022 年年初预算增加 0 万元。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

2022 年度决算 38.63 万元，比 2022 年年初预算增加 0 万元。

5. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。

2022 年度决算 318.5 万元，比 2022 年年初预算增加 65.35 万元，增长 25.81%。主要原因：事业单位改革工资结构调整。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

2022 年度决算 32.02 万元，比 2022 年年初预算增加 0 万元。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

2022 年度决算 36.18 万元，比 2022 年年初预算增加 4.2 万元，增长 13.13%。主要原因：事业单位改革工资结构调整。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 477.35 万元，其中：人员经费 460.59 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 16.76 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、交通费、物业管理费、维修（护）费、会议费、培训费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

## 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年本单位无此项支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明。

本年度未安排国有资本经营预算财政拨款收支。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算数 0 万元，2022 年年初预算 0 万元。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务接待费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元。

1. 因公出国（境）费用。2022 年决算数 0 万元，2022 年年初预算数 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 个、0 人次，人均因公出国（境）费用 0 万元。

2. 公务接待费。2022 年决算数 0 万元，2022 年年初预算数 0 万元、全年公

务接待 0 批次，公务接待 0 人次。

**3. 公务用车购置及运行维护费。** 2022 年决算数 0 万元，2022 年年初预算数 0 万元。

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行维护支出 0 万元。主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截止 2022 年 12 月 31 日，本单位开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆，车均运行维护费 0 万元。

本单位本年度未安排政府性基金财政拨款“三公”经费相关支出。

## **十、其他重要事项情况说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况。**

本单位为全额拨款事业单位，不属于机关运行经费支出统计范围。

### **(二) 政府采购支出情况。**

2022 年度本单位政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### **(三) 国有资产占用情况。**

截止 2022 年 12 月 31 日，本单位固定资产总额 20 万元，其中：汽车（使用各类资金安排的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车）0 辆；单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

### **(四) 政府购买服务支出情况。**

2022 年本单位及所属各预算单位政府购买服务项目 0 项，预算总额 0 万元，

支出金额 0 万元。

## 第四部分 2022 年度部门绩效评价情况

本部门无项目经费，不涉及此项。

## 第五部分 名词解释

1. **财政拨款收入**: 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **“三公”经费**: 是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

3. **公务用车保有量**: 使用财政拨款资金安排的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车。

4. **政府采购**: 指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。

5. **政府购买服务**: 是指各级党的机关、政府机关、人大机关、政协机关、审判机关、检察机关、民主党派机关、完全或主要承担行政职能的事业单位、纳入行政编制管理且经费完全或主要由财政负担的群团组织机关通过发挥市场机制作用，根据实际需要，把直接提供的一部分公共服务事项以及政府履职所需服务事项，按照一定的方式和程序，交由具备条件的社会力量和事业单位承担，并根据合同约定向其支付费用。