北京市东城区对外联络服务办公室

2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2024年，北京市东城区对外联络服务办公室（以下简称“区外联办”）在区委区政府的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《东城区2024年政府信息公开工作要点》等要求，认真落实信息公开工作部署要求，结合本单位工作实际，不断提升政府信息公开工作的质量和实效。

一是组织领导情况。严格按照《政府信息公开条例》《东城区2024年政府信息公开工作要点》要求，扎实开展政府信息公开工作，成立区外联办政务公开领导小组，由一把手亲自抓、主管副职分工负责、综合科组织实施、各业务科室具体承办、广大干部共同参与，全办上下共同做好政务信息公开工作。领导小组下设办公室具体承办，办公室设在综合科，明确1名同志为具体工作人员，及时进行政府信息公开。

二是主动公开情况。区外联办2024年共主动公开政府信息21条，全文电子化率达100%，动态更新部门业务动态信息，涉及“四个服务”、支援合作等情况，方便公众全面了解外联办工作信息。动态更新政府信息主动公开全清单。

三是依申请公开办理情况。区外联办进一步完善政府信息公开申请接收、办理、归档流程，切实提高依申请公开工作的办理水平。2024年新收政府信息公开申请数量1件，申请人的类别为自然人。上年结转政府信息公开申请数量0件。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》在法定时限内给予了答复。

四是政府信息管理和政府信息公开平台建设情况。按照政府信息公开保密审查机制工作要求开展保密审查，发布前逐级审查，确保没有涉密内容和不宜公开的信息，确保发布信息的准确性和时效性符合规定，不断提升政府信息公开规范化建设。

五是教育培训和监督保障情况。积极参加政府信息公开工作培训，系统掌握政府信息公开工作方法和工作要求。综合科作为全办政府信息公开的牵头部门，主动作为，提醒督促业务科室按照要求及时报送政府工作信息，提高全办公开意识，确保政府信息公开工作在区外联办落实落地落细。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

区外联办对政府信息公开工作高度重视，按照有关要求认真落实，不断着力提高政府工作的透明度，为推进法治政府建设贡献区外联办力量。但对照政府信息公开条例要求，信息公开工作在强化主动公开意识、加强公开时效性、提高公开专业化水平等方面仍有改进和提升的空间，我们针对存在问题，从以下三个方面积极改进，不断提高政府信息公开工作水平，提升信息公开工作质效。

一是提高思想认识，进一步加强对政府信息公开和政务公开工作的重视，不断强化主动公开的意识，切实做到应公开尽公开，确保“公开为常态，不公开为例外”。

二是紧抓政府信息公开时效性，确保信息公开及时，不断提升主动公开工作质效，为更好地服务宣传、服务公众贡献力量。

三是着力在提高培训效果方面下大力气，强化工作人员队伍的业务素质，提升专业化水平，促进政府信息公开工作取得新进步。

六、其他需要报告的事项

本单位依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取

信息处理费，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。

北京市东城区人民政府门户网站,网址为https://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。

北京市东城区对外联络服务办公室

2025年1月15日