北京市东城区人民政府崇文门外街道办事处2024年政府信息公开工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况
2. 组织领导

街道领导高度重视信息公开工作，确定1名处级领导主管信息公开工作，由综合办公室牵头开展信息公开工作,安排专人负责具体工作。

（二）主动公开

2024年街道办事处坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，健全公开监督保障机制，抓实各项工作。根据《政府信息公开条例》第二十条，街道办事处对机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等信息进行了公开。

2024年政府网站主动公开政府信息237条。按时公开社会救助等重点领域信息。不定期更新街道动态信息。及时发布单位内部比选公告、比选结果。定期发布行政处罚信息。更新崇外街道概括，梳理社区变动情况。按年度做好政府信息公开指南修订。更新政府信息主动公开全清单。在东城区政务开放日活动专栏发布相关信息。及时接听对外联系电话，确保对外联系电话畅通有效。

充分运用移动新媒体渠道，“崇外在线”微信公众号全年发布信息1189条，及时推送街道工作、社区风采、便民措施等信息。粉丝数量7378人，粉丝人数较去年增加了一千多人，提升了微信公众号的传播力，居民认知度有所提升。

（三）依申请公开办理

2024年我街道收到政府信息公开申请21件，均已在规定期限内答复。申请人的类别为自然人，其中邮寄申请 17件，当面申请2件，邮箱申请2件。

（四）政府信息管理

严格执行“先审核后发布”的程序，指定专人负责信息发布，保证发布信息规范。

（五）政府信息公开平台建设

通过开展政务开放日活动搭建政府与公众之间面对面沟通桥梁，进一步提升政府公信力、凝聚力、执行力。通过电视、报纸、微信公众号、社区公示栏等多种形式广泛发布政务信息，拓宽信息公开渠道。

（六）政府信息公开监督保障及教育培训

邀请专业律师对街道相关工作人员开展了依法行政专题讲座，提升街道依法决策和政务服务水平。具体工作人员积极参加区级部门组织的信息公开相关培训，认真学习《政府信息公开条例》, 确保信息公开内容的及时性和准确性。认真研究《北京市东城区2024年政务公开工作要点》，研究全年公开重点，提高本单位信息公开质量。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1657 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （七）总计 | | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，街道共受理依申请公开21件，业务量显著增加，切实感受到业务能力还有待提高。

下一步，街道将会加强对依申请公开工作的培训力度，切实提高工作人员的业务能力，确保依申请公开工作顺利进行。

六、其他需要报告的事项

发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。北京市东城区人民政府门户网站网址为https://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。