北京市东城区人民政府龙潭街道办事处

2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

## 一、总体情况

2024年度，龙潭街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，深入落实《政府信息公开条例》和《东城区2024年政务公开工作要点》相关要求，坚持以人民为中心，持续深化政务公开，不断发挥以公开促落实、强监管功能，提升工作透明度和公信力。

### （一）组织领导

形成由办事处主任亲自抓、分管办事处副主任具体抓、主责部门综合办公室组织实施、各相关部门协同配合的领导机制和工作格局。明确综合办公室一名同志为具体工作人员，负责处理政务公开日常事务。

### （二）主动公开情况

坚持以公开为常态、不公开为例外，对照《龙潭街道政府信息主动公开全清单》，以区政府网站和“东城区龙潭街道”微信公众号为主渠道，全面公开领导介绍、社会救助、行政处罚、工作动态等信息。2024年，通过门户网站主动公开政府信息268条，微信公众号发布信息514条。

### （三）依申请公开办理情况

严格规范依申请公开办理工作，畅通受理渠道，完善接收、登记、办理、审核、答复、归档等各环节流程。严格按照法定时限履行答复程序，依法依规做好答复工作。2024年共收到政府信息公开申请13件，2023年结转申请1件，均在法定期限内予以答复。

### （四）政府信息管理情况

加强和规范政府信息管理，坚持“先审查、后公开”和“一事一审”原则，严格落实《龙潭街道政府信息公开保密审查办法》，确保“涉密信息不公开，公开信息不涉密”，不断提升政府信息公开工作规范化水平。

### （五）政府信息公开平台建设情况

积极配合推进政务公开平台智能集约，持续做好政府门户网站建设，着力发挥政务新媒体在推进政务公开、发布政府信息中的重要作用，及时推送工作重点、热点、要点，适时发布经济社会动态和各类便民服务信息，确保信息满足群众需求。

### （六）监督保障情况

根据《东城区2024年政务公开工作要点》细化街道各项任务，明确部门职责、公开程序、方式和时限等要求，政务公开领导小组办公室督促指导各部门按时做好信息主动公开。加强信息公开工作队伍建设，强化公开理念和公开意识，主动接受群众监督，稳步推动信息公开工作提质增效。

### （七）教育培训情况

领导班子层面通过会前学法开展信息公开教育培训；工作人员主动学习相关法律法规，按时参加区政数局组织的信息公开业务培训；综合办公室组织开展保密教育，严格执行信息公开保密审查规定。

## 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1327 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

## 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：**一是**对公开信息内容的审核还需强化；**二是**依申请公开联动办理还有待加强。

改进措施：**一是**注重信息公开的规范化建设，完善公开内容报送、审核、发布等流程，做到层层把关，杜绝公开内容出现错、敏字等错误表述，确保公开信息准确无误。**二是**进一步规范依申请公开办理流程，完善会商机制，遇有疑难复杂或涉及多个单位、部门的申请事项，共同讨论研究分析，提高申请答复质量。

六、其他需要报告的事项

2024年度发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。