东城区城市管理指挥中心

2023年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）组织领导

我中心由中心主任牵头落实政府信息公开工作要求，副主任分管，办公室负责政策落实、接待答复、依申请公开等工作，每月通报信息情况，宣传科负责新媒体宣传等工作，各科室配合撰写报送信息，共同开展政务公开工作，有序推进年度工作。

（二）《东城区2023年政务公开工作要点》落实情况

我中心负责落实《东城区2023年政务公开工作要点》第10项任务。2023年东城区对标市级“每月一题”计划，结合工作实际，聚焦共性问题，形成“16+6”清单，由17家牵头部门组成的“每月一题”治理体系，同时部署、整体推进，按照“一方案三清单”，进一步明确责任、统筹协调、部门联动、形成合力，推动任务落实落细，不断提升区域综合治理水平。各牵头部门在“每月一题”问题专项治理中，不断总结提炼基层治理实践、可复制可借鉴可推广的经验做法，发布相关信息223条，打造主动治理、未诉先办东城品牌。

（三）主动公开工作情况

2023年我中心未制定新规章、规范性文件，无形成许可、处罚、收费等处理决定信息。我中心通过区政府门户网站公开办公地址、办公时间、联系方式，机关职能、内设机构等情况，并发布信息80篇，微信公众号制作发布信息269篇。推动重点工作在中央、市属、区属媒体播发宣传报道60余篇。

（四）依申请公开工作情况

我中心持续加强依申请公开知识学习，2023年收到政府信息公开申请数量1件。按照《政府信息公开条例》要求、格式及时限给予答复，予以公开0件，未产生因信息公开引发的行政复议、行政诉讼案件。

（五）政府信息管理工作情况

我中心始终进一步规范信息公开审查工作，明确各科室信息报送时限、篇幅等要求，并修订信息报送表，完善信息报送审查流程，按照时限要求在区政府门户网站、微信公众号等途径公开主动公开信息。

（六）信息公开平台建设工作情况

我中心进一步规范信息审核发布流程，持续加强对区政府门户网站、微信公众号等信息公开平台的内容更新维护和日常监管。结合我区接诉即办工作，广泛收集全区各单位工作经验，发挥“东城网格”微信公众号作为新媒体平台的传播影响力，推动接诉即办宣传推广。

（七）教育培训和监督保障工作情况

我中心积极安排人员参加区政务服务局组织的各项工作培训，掌握最新工作标准，提高文字水平，对检查评估发现的问题及时整改，全面提升政府信息公开和政务公开质量水平。与区委宣传部、融媒体中心、各部门积极联系，举办接诉即办媒体宣传专题培训会，进一步规范“接诉即办”新闻线索报送标准，提升新闻选题报送质量。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是主动公开全清单更新不及时。改进措施：组织各科室信息员开展专项工作培训，要求各科室根据中心工作内容变化，动态更新清单，并根据清单时限要求及时报送相关信息。

二是公开信息多次出现错敏字。改进措施：进一步加强政治理论学习，及时跟进学习最新指示精神，严格信息审查，逐字逐句严审，提高信息质量，避免出现错敏字。

三是统筹推动接诉即办宣传工作力度有待提高。改进措施：积极对接中央、市属、区属媒体，强化接诉即办媒体宣传报道力度。紧盯选题策划、线索报送、机制完善、部门联动、节目制播等各环节，提升接诉即办媒体宣传工作水平，确保我区接诉即办工作宣传力度。

六、其他需要报告的事项

本中心严格落实《政府信息公开信息处理费管理办法》要求，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。

北京市东城区人民政府门户网站网址为http://www.bjdch.

gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。