交道口街道2023年政府信息公开

工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况

（一）组织领导

一是街道及时调整了政务信息公开工作领导小组成员，以办事处主任为组长，主管主任为副组长，综合办公室负责收集、整理信息，持续强化服务理念，切实做到应公开尽公开，确保为群众提供的信息内容全面、准确、方便。

（二）主动公开情况

街道全面梳理了本街道政府信息公开主动公开目录，扎实推进政府信息规范公开。对机构职能、领导分工、联系方式、政务动态、财政预决算等主动公开内容全部落实到位、实时更新，及时向社会公开信息公开指南、信息公开年报等信息，全年累计公开各类街道动态信息120余条。在机关公示栏、便民服务大厅定期或不定期张贴各级政府公告、指令通知等，使公众获取信息的途径更加便捷，与群众的沟通渠道更加畅通。

（三）依申请公开办理情况

1.申请情况

2023年我街道新收政府信息公开申请5件，上年结转政府信息公开申请数量0件。申请人的类别均为自然人。

2.答复情况

截至2023年12月31日，本年度共受理政府信息公开申请5件,均按照《中华人民共和国政府信息公开条例》在法定时限内给予了答复。

（四）政府信息管理

为确保政务公开工作顺利开展，街道进一步完善了信息发布制度，严格执行信息公开保密审查制度，规范信息公开行为。

（五）政府信息公开平台建设情况

一是全面落实区政府有关政府网站和政务新媒体建设的工作要求，定期更新微信公众号，全年共发布微信动态780条，微信平台粉丝140万人，累计阅读量达39.4万人次。积极开设“政务开放日活动”专题，主动公开政府信息27条。二是借助区政府网站平台创新政府信息公开方式，及时将街道工作的动态和亮点向全社会公开。

（六）教育培训

街道积极参加区政务服务局举报的各类培训活动，对各机关科室进行信息公开属性的培训，按照公开与保密相统一的工作要求确保公开内容真实。通过街道工作群及时推送信息公开相关经验做法，促进各部门信息工作人员学习提升。

（七）监督保障

一是街道领导高度重视政府信息公开工作，安排专人负责、定期维护和管理政府门户网站，切实保障信息公开平台有序运行。二是加强监督检查，针对信息公开年报、信息公开指南、动态信息等方面，对错敏字、敏感信息、网站标签、无效链接等，进行常态化巡查整改，确保信息发布的准确性。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 850 | | |
| 行政强制 | 5 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年存在的问题：一是政务公开工作人员专业性有待加强。二是政务公开工作创新性有待加强。

针对上述问题我街道有以下几点改进措施：

一是加强学习培训与指导。健全政务公开日常工作联系、沟通、督促机制，形成比较稳定的政务公开工作人员队伍。与科室之间加强交流，积极参加相关工作的业务培训，切实提高街道政务公开整体工作水平。

二是强化工作创新，优化公开质量。在落实上级政务公开要求的基础上，积极探索政务公开新途径、新方法，通过开展政务公开信息评选、平台建设情况自查，探索新媒体信息发布等方式强化政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

2023年，我街道发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。北京市东城区人民政府门户网站网址为http://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。