东华门街道2022年政府信息公开

工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况

1.组织领导情况。街道政府信息公开工作由综合办公室牵头，主要领导高度重视、亲自部署，将政务公开工作明确列入处级领导分工，并安排专人负责政务公开工作。用好“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、牵头科室主责、其他科室配合”的工作机制，确保各项工作组织到位、落实到位。街道主要领导多次听取政府信息公开工作情况汇报，责成综合办公室完善《东华门街道信息报送工作制度》，确保政府信息公开工作具有强有力的组织保障。

2.主动公开情况。2022年，街道一方面通过“数字东城”政府网站、“这里是东华”微信公众号主动公开政府信息，另一方面，在街道政务大厅、各社区服务站设立资料索取点提供政府信息公开指南、政府公报等供公众阅览，方便公众了解政府信息。全年通过政府信息公开网站主动公开政府信息300余条，微信公众号刊发304期1152条内容。及时公开《重大执法决定法制审核目录》、2022年每季度行政检查结果等文件，在数字东城网站定期公示行政检查和行政处罚信息，公布行政处罚信息104条。

3.依申请公开办理情况。东华门街道办事处本年新收政府信息公开申请数量为2件，与上年相比减少50%。其中，当面申请0件、电子邮件申请2件。上年结转政府信息公开申请数量为0。街道严格按照法定的处理方式做出处理，就申请人提出的信息公开申请按时、按程序进行了答复，2件全部按时办结。其中，属于三类内部事务信息答复1件，占比50%；本机关不掌握相关政府信息答复1件，占比50%。

4.政府信息管理及信息公开平台建设情况。2022年，东华门街道按照《东城区2022年政务公开工作要点》，切实推进街道信息公开工作。根据《中华人民共和国保守国家秘密法》要求，对拟公开的各类信息进行保密审查，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。高度重视政府信息公开平台建设情况，及时对政务公开全清单、指南、网上栏目和信息等进行完善、更新，保障公开的权威性和准确性，方便公众获取相关政府信息。

5.政府信息公开教育培训及监督保障情况。积极提升信息公开工作水平，主管领导和科室工作人员积极参加区政务服务局组织的学习培训，创新政府信息公开理念、方法、渠道。加强信息公开督导工作，持续加大对政府信息公开工作指导和监督力度，综合办公室不定期组织召开街道科室内勤会，对各科室信息报送工作提出具体要求，确保信息公开工作有效推进。

6.《东城区2022年政务公开工作要点》落实情况。推进政务公开平台建设，配合区政务服务局完善全国政务新媒体信息报送系统规范报备工作，做好街道对外电话的日常接听。加强政府信息公开规范，依法依规办理政府信息公开申请，确保申请渠道畅通、法定答复时限准确。加强政务公开能力建设，专题围绕贯彻落实《政府信息公开条例》，组织分管领导、工作人员强化学习培训。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 385 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

1.创新意识不足。对政府信息公开工作重视不够、谋划不足、经验欠缺，满足于完成区级部门下达的任务指标，做好“规定动作”，自主研究创新信息公开工作的主动性不够强。街道将进一步落实工作责任，加强培训交流，征集居民意见建议，提高政务公开工作创新力度，依法依规依序完善政府信息公开工作。

2.公开形式单一。公开形式不够多样化，以文字形式公开的信息多，以图表、漫画、小视频等形式公开的信息少。下一步，街道将进一步丰富公开形式和内容，多采用图片、视频等更加生动新颖的形式公开政府信息，提升信息的丰富性和可读性。

3.队伍建设欠缺。相关工作人员的业务水平不够高，对涉及依申请公开、行政复议、行政诉讼等法制领域的工作专业性不强、工作思路不够开阔。街道将继续加强对政府信息公开工作人员的业务培训，积极参加区级部门组织的各项培训活动。同时，进一步加强组织协调，提高科室信息公开工作能力，推动街道政府信息公开工作再上新台阶。

六、其他需要报告的事项

2022年，东华门街道没有收取政府信息公开信息处理费，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。北京市东城区人民政府门户网站（“数字东城”）网址为http://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。