交道口街道2022年政府信息公开

工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况
2. 政务信息公开情况

1.主动公开情况

（1）机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名。为方便公众查询，2022年我街道通过数字东城及时向社会公开机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等基本信息，同时还在机关办公楼公示栏里定期或不定期根据实效张贴各级政府公告、指令通知等，确保大家能够及时了解。

（2）财政预算、决算信息。我街道通过数字东城及时公开了财政预决算情况及相关报表。

（3）法律、法规、规章和国家有关规定应当主动公开的政府信息。

全年通过数字东城网站主动公开政府信息194条，其中机构职能类信息23条；业务动态类信息127条；通知公告类信息2条；行政执法类信息42条。按时更新政务公开指南，上报政府信息公开工作年度报告。微信公众号共发布微信416条，微信平台粉丝1457862人，累计阅读量达131.8万人次。

2.依申请公开办理情况

（1）申请情况

2022年我街道新收政府信息公开申请2件，上年结转政府信息公开申请数量0件。申请人的类别均为自然人。

（2）答复情况

截止2022年12月31日，本年度共受理政务信息公开申请2件,均按照《中华人民共和国政府信息公开条例》在法定时限内给予了答复。

1. 政府信息管理

严格按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，专门人员抓落实”的工作要求，安排专人严格拟稿、审稿、发稿，确保政务发布工作有序进行。

1. 政府信息公开平台建设情况

一是认真落实市、区政务公开工作要求，严格按照有关标准、规范，维护街道微信公众号，并积极做好微信公众号运行管理，优化公开渠道。按照区政务服务局要求，积极开设“政务开放日活动”专题，主动公开政府信息31条。二是及时开展自查自纠，注销停更微博、微信公众号。

1. 政府信息公开监督保障及教育培训情况

一是完善监督考核机制。围绕政务公开重点工作、薄弱环节和瓶颈问题加大政务公开绩效考核力度，积极推进村务公开建设，以考核推动工作，提升工作。二是开展日常督促检查。按月开展政府网站更新情况检查整改，及时通报违规情况，落实责任追究。针对区政府政务公开工作日常检查中发现的问题，逐一对照整改。三是强化人员培训。按照东城区关于信息公开工作的有关要求，对全体机关工作人员，尤其是具体业务承办人员要加强学习和培训，规范依法办理申请公开政府信息的水平。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 280 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年存在的问题：一是在信息排版不够美观和规范，用词有时不够严谨，偶尔会出现一些错误；二是公开信息的主动更新意识不够强；三是依申请公开答复方面不够专业，严谨。

针对上述问题我街道有以下几点改进措施：

一是提高认识、加强重视，对照年度工作标准，规范政务信息公开格式，严格审查信息内容，积极稳妥推进政府信息主动公开工作。

二是完善机构，明确职责。根据人事变动情况第一时间调整了政府信息公开工作领导小组，明确责任分工，针对群众比较关心的工作，及时更新进展动态，增强政府工作透明度和公信力。

三是强化依申请办理质量。加大业务培训力度，规范办理流程。进一步健全和完善政府信息公开制度，并加强督查和指导，对平时工作中出现的问题，做到及时发现，及时纠正。

六、其他需要报告的事项

2022年，我街道发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。北京市东城区人民政府门户网站网址为http://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。