天坛街道2022年政府信息公开

工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2022年，天坛街道办事处严格落实《政府信息公开条例》，全面贯彻《东城区2022年政务公开工作要点》，以人民为中心，聚焦企业群众需求，助力深化“放管服”改革、优化营商环境，围绕高质量发展、城市精细化管理、重要民生保障、政府自身建设等重点领域，强化重点政务信息精细管理和规范公开，提升政务公开实效。

1. **组织领导**

抓紧抓实政府信息公开工作，将政务公开工作落实情况纳入重要议事日程，形成了由主要领导亲自抓、分管领导具体抓、具体工作明确专人负责、协调各科室密切配合的工作机制，确保政务公开工作任务落地、责任到人。

1. **主动公开**

坚持“公开为原则，不公开为例外”的方针，遵循公正、公开、便民的原则，全面落实政府信息主动公开制度。聚焦群众关注的热点、难点、焦点问题，为方便公众查询，通过数字东城网站及时、准确地公开了机构职能、地区概况、机构设置、办公地址、领导介绍、财政预算、决算信息、社会救助等信息。

**（三）依申请公开**

2022年，新收到政府信息公开申请件1件，申请人的类别为自然人，已在规定时限内依法答复和登记备案,因本机关不掌握相关政府信息故无法提供。上年结转政府信息公开申请数量0件。

**（四）政府信息管理**

全面落实政府信息公开要求，积极主动完善政府网站信息公开专栏，新增、更新信息212条。充分利用街道政务服务大厅及各社区服务大厅，设置政务公开栏，摆放办事指南、政府公报和相关政策等文件资料，实现政府信息查询便民化。

**（五）政府信息公开平台建设**

进一步提升政府网站、政务新媒体等公开平台建设质量，切实加强内容建设，及时、全面、准确发布街道工作进展情况，严格执行审校制度，推动政府网站和政务新媒体等公开平台健康有序发展。

**（六）教育培训**

积极参加区政务服务局组织的政务公开及政府网站工作培训会，全面掌握政府信息公开的原则、内容和要求，对如何做好主动公开工作、做好解读回应工作、提高发布宣传水平、依法依规做好依申请公开等方面工作有了更深入的理解，进一步提升政务公开工作制度化、标准化、规范化水平。

**（七）监督保障**

严格政务信息公开程序，按照“谁制定、谁审查、谁公开、谁负责”的原则，完善政府信息公开源头管理机制，明确审核主体、审核流程，严格坚持信息分级审核、先审后发，严格把关，在实践中不断提高政务信息公开工作水平。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 105 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是对政务公开的认识有待加强，存在对政策领会不深、业务不精现象，业务能力需进一步加强。二是政务公开信息内容单一，更新维护频率有待进一步加强。

将采取以下措施进行改进：一是加强对《政府信息公开条例》和区政务公开要点学习，提高业务素质和能力。二是进一步梳理政府信息公开指南，丰富政府信息公开内容，定期更新维护，确保公开内容方便公众查询。

六、其他需要报告的事项

发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。