北京市东城区人民政府前门街道办事处

2022年政府信息公开工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况

2022年，前门街道根据《东城区2022年政务公开工作要点》，认真贯彻落实政府信息公开等相关文件精神，紧扣街道工作要点，合法、及时、准确地公开各项便民信息及工作动态，扎实推进政府信息公开工作，使信息公开的数量和质量有所提高。

（一）组织领导

为进一步规范、强化信息公开工作的组织领导，前门街道及时调整政务公开工作领导小组成员，明确分工，专人负责，综合办公室负责信息公开的日常工作，综合办主管领导分管信息公开工作，切实把各项工作落到实处。

（二）主动公开情况

根据相关法律法规要求，前门街道以东城区政府门户网站、“前门印迹”微信公众号为载体，及时准确公开政府信息及街道日常工作动态。截至2022年12月31日，前门街道主动公开政府信息760余条。其中，东城区政府门户网站公开政府信息336条，微信公众号公开政府信息430余条。

（三）依申请公开办理情况

**一是申请情况。**本年新收到政府信息公开申请数量1件，申请人均为自然人。申请方式中，当面申请1件。

**二是办结情况。**全年共办结依申请1件，均按时办结。

其中，属于本机关不掌握相关政府信息1件。上年结转政府信息公开申请数量0件。

（四）政府信息管理和公开平台建设

通过微信公众号“前门印迹”和东城区政府门户网站发布工作动态信息，拓宽公民获取信息渠道，及时在东城区政府门户网站更新“政务开放日”等专栏内容，每月、每季度按时发布社会救助等详细信息，完善了信息公开目录，公布了依申请公开的多种方式。对于各科室需在政府网站上发布的信息均严格遵守《政府信息公开条例》，逐级填写《前门街道信息发布保密审查单》，经审批后方可发布。

（五）教育培训和监督保障情况

2022年，前门街道积极参加区政务服务局举办的培训学习活动，认真学习《关于进一步做好全区政府信息依申请公开工作的通知（报审稿）》《东城区关于深化政务公开促进政策服务工作规范（报审稿）》等文件，规范信息公开的业务流程，同时，向其他单位及区政务服务局学习先进工作经验，增强自身业务能力。综合办及时关注以往发布的信息，对各科室需发布的信息进行监督审核，保障信息公开的时效性和准确性。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 73 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，前门街道政府信息公开工作质量有所提升，但本年度政府信息公开工作中仍存在公开的信息范围较窄、缺少对政策性文件类信息的公开、工作人员业务能力有待提升等问题。

2023年，前门街道将采取以下改进措施进一步提升政府信息公开工作水平。一是拓宽信息公开的范围，丰富信息公开的内容，提高各部门积极发布各类信息的主动性。二是积极参加信息公开的相关培训，向其他单位学习先进经验，提升工作人员的业务能力，增强信息公开的专业性。三是加大自查力度，定期对信息公开内容自查，对区政务服务局下派的整改单，及时改正问题信息，提高信息公开的准确性、规范性。

六、其他需要报告的事项

2022年度，前门街道发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。