北京市东城区司法局2021年政府信息公开

工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2021年，本行政机关认真学习、积极贯彻落实《政府信息公开条例》的要求，进一步明确行政首长负总责、分管局领导亲自抓、科室具体落实的组织领导工作制度。日常工作中，局办公室牵头抓总，局各科室部门协同推进，结合司法行政工作实际，强化工作措施，扎实开展工作，切实完成好了年度政府信息公开的各项工作任务。

（一）主动公开

本行政机关通过“北京市东城区人民政府门户网站”对机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等信息进行公开，全年公开相关信息3条；并及时公开财政预算、决算信息2条；本行政机关主要通过“北京市东城区人民政府门户网站”、“法治东城”微信公众号、“东城司法”政务微博发布政府信息，2021年主动公开各类政府信息621条。其中，网站发布信息76条，微信公众号发布信息369条，政务微博发布信息176条。

（二）依申请公开

本行政机关2021年共收到政府信息公开申请5件，申请人均为自然人，另有1件为上年度结转继续办理，6件按期答复。其中，部分公开1件，不予公开2件，无法提供2件，其他处理1件。

（三）政府信息公开平台建设

本行政机关持续在区政府门户网站及新媒体平台等途径更新相关信息，持续完善公开专栏，及时上传主动公开信息，保障信息公开渠道的畅通，不断提升服务区委、区政府决策，服务群众的能力和水平。

（四）教育培训和监督保障

本行政机关持续加强政府信息公开工作的队伍管理，积极参加全区政务公开和政府信息公开业务培训，结合工作实际，对各科室部门负责专题专栏信息发布的工作人员进行业务培训，加强政府信息公开工作管理，不断提升做好政务公开、政府信息主动公开和依申请公开的能力水平，切实做到责任明确，流程规范，确保信息公开工作有序开展，严格做到信息发布规范、完整、准确。

（五）落实全年政务公开工作要点

本行政机关先后开展涉及行政处罚内容、与外资法不符、涉及计划生育内容的行政规范性文件清理三次，每次清理均明确清理程序、标准和范围，按照“谁起草、谁清理”的原则，对以区政府、区政府办公室及各部门名义制发的行政规范性文件进行清理确认。清理结果已对外进行共公布。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 3 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0.4 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是要继续完善政府信息公开工作机制。各科室间的沟通协调联动制度机制还存在一定欠缺。下一步将逐步完善各项工作制度，进一步明确职责权限，持续加强协调沟通，以制度建设推进本行政机关政府信息公开工作；二是要持续丰富政策解读形式，在政府信息内容上提升公众满意度。在信息公开内容和形式的多样化上还存在一定欠缺。下一步将积极丰富信息展现方式，探索开拓更多的政务公开新途径，在政府信息利用便捷方面更好的满足公众需求；三是要着力提升政府信息公开工作人员业务水平。在政府信息公开工作人员业务培训上还存在一定欠缺。下一步将根据实际情况，多措并举，进一步把教育培训和工作实践相结合，切实提升政府信息公开工作人员的业务能力和水平，扎实推进政府信息公开工作常态化、规范化、制度化开展。

六、其他需要报告的事项

本行政机关未产生信息处理费情况，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。

北京市东城区人民政府门户网站（“数字东城”）网址为http://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。