北京市东城区安定门街道办事处

2020年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

**一、总体情况**

1. 主动公开情况。

截至2020年12月底我街道包括通过网络平台、街道电子屏、宣传栏等途径共整理、发布财政预决算、市政建设、公共服务、公益事业、治安管理、社会救助等方面的信息两万余条；并积极向区相关部门报送信息，进一步扩大了政府公开信息的覆盖面。

2. 依申请公开办理情况。

2020年，我街道新收依申请公开申请22件，上年,结算数量为0。其中自然人申请数量为22，予以公开6件，属于保护第三方合法权益2件，四类过程性信息3件，属于行政查询事项2件，没有现成信息需要另行制作8件，信访举报投诉类申请1件。

3. 政府信息公开监督保障及教育培训情况。

2020年，街道认真贯彻落实政府信息公开工作重点，在政府信息公开组织机构、制度建设、教育培训等方面，积极主动公开政府信息，取得了成效显著。一是优化组织，将信息公开工作落到实处。2020年，安定门街道进一步强化工作机制，优化组织机构，加强协调组织，加大管理和督办力度，对信息公开内容的时效性和保密性进行监督检查，确保政府信息公开工作有序推进。注重宣传工作，加强舆论引导工作，营造积极健康向上的主流舆论。建立街道、社区、网格三级舆情引导联动机制，充分调动街道信息员们的工作积极性。充分利用新媒体暨政务微博、微信等发挥作用，进一步扩大和提高影响力。通过“古风新韵安定门”官方微博，传播政府声音，展示街道工作，全年发布微博9900余条，利用微信公众号，发布信息350余条，及时公开街道重点工作情况，积极解答网民的提问，扩大宣传工作的覆盖面。

高度重视业务能力培训和提高，进一步提高信息公开工作业务技能，严格政府信息公开的工作要求，确保能够按规定及时公开信息。建立街道信息员队伍：一是进一步组建队伍，增强队伍力量。机关科室、职能队所设新闻通讯员1名；社区设新闻通讯员2名，其中1人为社区居民；地区商会、独立工会企业设新闻通讯员1人。党群办负责街道新闻通讯员队伍整体建设工作。二是强化业务指导，提高业务水平。建立安定门街道信息员交流制度，发布工作要点及新闻写作技巧赏析，不断提高社区通讯员的业务素质和能力。三是进一步完善制度。通过进一步完善街道宣传骨干队伍培训制度，奖惩制度，例会制度等，以健全的工作制度，树立工作典型，以制度建设推进队伍建设不断深入。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | | |
| 信息内容 | | 本年新  制作数量 | 本年新  公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | | |
| 信息内容 | | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 行政检查 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政确认 | 0 | | 10 | 1800 |
| 第二十条第（六）项 | | | | | |
| 信息内容 | | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | | 0 | | 337 | 219 |
| 行政强制 | | 0 | | 20 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | | |
| 信息内容 | | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | | |
| 信息内容 | | 采购项目数量 | | 采购总金额（万元，保留四位小数） | |
| 政府集中采购 | | 12 | | 98.2999 | |

三、依申请公开政府信息受理情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、申请行政复议和提起行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在问题及改进措施

2020年，我街道政府信息公开工作中存在的问题改进措施主要有以下三点：一是专业性仍需要加强。尤其是在新的大形势下，在网络发达的当今社会，更需要提高专业水平。今后我们要进一步加强教育和业务培训，提高专业化水平，增强办理信息公开工作的自觉性和主动性。二是信息公开的流程严谨性需要进一步提升，应进一步规范和严格。今后我们要进一步做好主动公开、依申请公开和不予公开三类政府信息的界定工作，拓宽公开渠道、丰富公开内容，全面深入推进信息公开工作。三是对于信息公开工作的重要性认识还有待进一步提高，今后我们要加强宣传，提高干部对信息公开工作的重视程度，同时，认真接受公众、社会媒体和有关部门的监督，加强和改进薄弱环节，提升工作实效。

六、其他需要报告的事项

北京市东城区人民政府门户网站（“数字东城”）网址为http://www.bjdch.gov.cn/，如需了解更多政府信息，请登录查询。