北京市东城区人民政府景山街道办事处2011年政府信息公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求,由北京市东城区景山街道编制的2011年度政府信息公开年度报告。

全文包括概述,主动公开政府信息的情况,依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况,政府信息公开的人员、收费及减免情况,政府信息公开咨询情况,因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况,政府信息公开工作存在的主要问题、改进情况和其他需要报告的事项。由于篇幅所限，如对本报告有任何疑问，请联系景山街道办事处办公室，（地址:北京市东城区景山街道办事处北楼209室；邮编：100010；联系电话：010-64041147）。

一、概述

根据《条例》要求,我街道积极开展政府信息公开工作。为此,专门配备1名兼职工作人员,设立了1个专门的信息申请受理点,并开辟了为民服务大厅受理点。

二、政府信息主动公开情况

(一)公开情况

本街道2011年共主动公开政府信息198条,其中全文电子化率达100%。

(二)公开形式

在主动公开的信息中,为方便公众了解信息,本街道在主动公开政府信息的形式上力求创新,以政府网站、政府信息公开大厅、政府信息公开栏、信息查阅点、电子屏幕、便民手册、服务指南等公开形式的情况。

三、政府信息依申请公开情况

本街道2011年度共收到政府信息公开申请0件。

四、人员和收支情况

(一)工作人员情况本机关从事政府信息公开工作的兼职人员共1人。

(二)依申请公开政府信息收费情况2011年本机关依申请提供政府信息共收取检索、复印、邮递等成本费用共计0元。

(三)依申请公开政府信息减免收费情况

2011年本机关对政府信息公开申请人减免收取检索、复印、邮递等成本费用共计0元。

(四)与诉讼有关的费用支出

2011年本机关与诉讼有关的费用支出共计0元。

五、咨询情况

2011年,我街道共接受公民、法人及其他组织政府信息公开方面的咨询50人次。其中,现场咨询30人次,占总数的60%;电话咨询20人次,占总数的40%。

六、行政复议和行政诉讼情况

2011年,针对本街道政府信息公开的行政复议申请0件。

七、主要问题和改进措施

主要存在以下几个问题:1、对政府信息公开工作重要性的认识有待进一步提高。机关各科室对于此项工作的认识还有进一步提高的空间,虽然之前街道组织了相关培训,让大家有了一定的认识,但对于此项工作的重要性还缺乏更加足够深入的理解和把握,导致各科室对于新生成的各类文件没有及时上报办公室进行更新。还没有很好的过渡到“以公开为原则,以不公开为例外”的工作要求。2、对于依申请、虚假或不完整政府信息可能引发问题的应对准备工作还不充分。虽然我街道根据实际工作情况作出了对于依申请、虚假或不完整政府信息可能引发问题的工作预案。但是从其它政府部门的工作实践看,对于应对这类问题,我们显然没有更好的解决方式,只能从以往信访工作的经验作出判断。目前,我街道虽然还没有接到依申请公开的请求,但从整个工作看,以后必将遇到此类问题。特别是公众关注度高、新闻媒体关注度高,咨询申请热点、敏感的问题。

针对现阶段存在的各类问题,在今后的工作中,我街道将从以下三个方面做好工作:

(一)加强与上级业务部门的沟通,力争尽快解决工作中的问题

随着政府信息公开工作的不断推进,群众对与自身利益密切相关的政府信息关注度高,要求了解煤改电、经济适用房及两限房相关政策,信访及复查复核业务事项、企事业单位人员工资及休假规定、医疗机构设置及发展规划、环境整治等政策规定的诉求较为集中。我街道必须时刻保持与区政府的信息沟通和信息对等,提前做好应对提出此类相关问题的方法,满足市民的信息需求。

(二)继续加强培训宣传力度,拓宽公开渠道

我街道虽然积极更新、上传大量的政府公开信息,但是还存在着信息报送不及时,不重视的情况。为了解决现状,计划对各科室进行政务信息公开工作的相关培训。使街道每一个工作人员都对政务信息公开工作有一个深刻的认识,加强每一位工作人员的信息报送意识。得到全机关工作人员的支持和理解,信息的更新渠道就可以顺畅,信息的更新也可以得到保障。

(三)着力提高工作人员业务素质

政府信息公开工作政策性、技术性强,在从事政府信息公开工作的过程中,我们认识道自己在这两方面还存在着不足,一方面我们努力配合区政府对政务信息公开工作人员的各种培训,另一方面我们也努力学习相关政策知识、不断锻炼自己的业务工作,努力提高工作技巧,提高文明接待、依法处理疑难申请问题的能力。